

求人番号

13040-70557241

事業所番号

1304-614508-0

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ ヴァティー 株式会社 ヴァティー
所在地	〒105-0003 東京都港区西新橋1-15-4 銀泉西新橋ビル8階
ホームページ	http://www.vati.co.jp

2 仕事内容

職種	《急募！！》事務スタッフ・パート／福島南中央
仕事内容	介護付き有料老人ホーム（特定施設入居者生活介護） ○電話対応、小口現金管理、書類作成、パソコン操作、 買い出し、接客など 変更範囲：変更なし
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間） 155人
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

受付年月日 令和6年5月22日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
識別欄	A70

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所

福島県福島市

職業分類

037-03

産業分類

854	老人福祉・介護事業
-----	-----------

3 賃金・手当

(1/2)

時間額 (a+b)	900 円 ~ 900 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (時間換算額)	900 円 ~ 900 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
なし (円 ~ 円)	
固定残業代	固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	
賃形態金等	時給 円 ~ 円
その他内容	
通手動当	実費支給 (上限あり) 日額 1,500 円
賃締切金日	固定 (月末)
賃支払金日	固定 (月末以外) 翌月 20 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 昇給率 1時間あたり 0.00% ~ 2.00% (前年度実績)
賞与	なし 年 回 (前年度実績)

求人票（パートタイム）

求人番号



13040-70557241

事業所番号



1304-614508-0 (2/2)

事業所名	株式会社 ヴァティー
------	------------

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 18時 00分
	(2) ~
	(3) ~
又は ~ の間の 時間	
就業時間に関する特記事項	
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 週所定労働日数 週3日 ~ 週5日
休日等	その他 週休二日制 毎 週 シフト制 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり (一律 65歳)	再雇用制度 あり (上限 70歳まで)	勤務延長 あり (上限 70歳まで)
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし		
	託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 3,500人 就業場所 8人 (うち女性 7人) (うちパート 1人)	設立年 平成22年 資本金 1,000万円 労働組合 なし
	事業内容	関東甲信越、北陸、東海エリア（全11県）にて有料老人ホーム等を130施設以上運営中。
会社の特長	「利用者様、仲間の為に」をテーマにニコニコワクワクする、明るく楽しい職場づくりを目指している会社です。	
役職／代表者名	代表取締役 小林 孝幸	法人番号 1010401063932
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 あり	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

【電話連絡】
電話連絡を頂いてから、面接の日程を組ませて頂きます。
面接の際に、履歴書・職歴がある方は職務経歴書・資格がある方は資格証の写し・紹介状を就業場所にお持ちください。

*資格取得支援制度あり
*マイカー通勤可：無料駐車場あり
*加入保険・有給休暇は条件により法定どおり
*土・日・祝日勤務できる方歓迎！

7 選考等

採用人数	2人	募集理由 []
選考方法	書類選考	面接（予定 1回） 筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 1日以内 面接後 7日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送 電話 Eメール その他
日時	随時	[]
選考場所	〒 000-0000 *就業場所	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 ｼﾞｬﾌﾞｶｰﾄﾞ [その他 ※特記欄参照]	
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ [面接時持参]	
	郵送の送付場所 〒	
	応募書類の返戻	求人者の責任にて廃棄
	[選考に関する特記事項]	
担当者	ふるさとホーム福島南中央 採用担当者 電話番号 024-525-2200 内線 () FAX 024-525-2205 Eメール	