

求人番号

13040-64791841

事業所番号

1304-647482-9

受付年月日

令和6年5月13日

紹介期限日

令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	A44			
	A70			Z54

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所	職業分類
長崎県佐世保市	033-01
	産業分類
920	管理、補助的経済活動を行

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャジャパネットホールディングス

株式会社ジャパネットホールディングス

所在地

〒108-0073
東京都港区三田1-4-1 住友不動産麻布十番ビル7階

ホームページ <http://www.japanet.co.jp>

2 仕事内容

職種

総務事務（佐世保市日宇）

仕事内容

電話・来客対応のほか資産・施設の管理など、ジャパネットで働く社員のサポートをお願いします。

【具体的な仕事内容】

- ・備品や施設の管理、故障時の対応窓口
- ・拠点福利厚生をサポート
- ・電話対応、来客対応、従業員対応など

窓口でのデスクワークだけでなく、自分から動いて社員をサポートしてくださる方を歓迎します。

※業務内容の変更範囲：変更なし

雇用形態

正社員以外

正社員以外の名称 契約社員

正社員登用 **あり**

正社員登用の実績（過去3年間）

正社員登用実績あり

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）

1年

契約更新の可能性 **あり**（原則更新）

契約更新の条件

3 賃金・手当

(1/2)

月額(a+b)

175,000円 ~ 175,000円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（月額平均）又は時間額

175,000円 ~ 175,000円

月平均労働日数（20.5日）

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

なし（円 ~ 円）

固定残業代に関する特記事項

※育児短時間勤務の場合は月給122,500円
9:00~16:00（休憩1H）

- ・時間外手当（1分単位で支給）
- ・通勤手当（上限3万円/月）
- ・家族手当（規定あり）

月給

円 ~ 円

その他内容

実費支給（上限あり）

月額 30,000円

固定（月末）

固定（月末以外）

翌月 15日

なし

なし

年回（前年度実績）

就 業 場 所

〒857-1197
長崎県佐世保市日宇町2781 当社佐世保本社

日宇駅 から 徒歩16分

※車通勤可（無料駐車場あり）
※転勤の可能性なし

受動喫煙対策 **あり**（屋内禁煙）

マイ通勤

可

駐車場 **あり**

転可勤能の性

なし

年 齢

不問

年齢制限該当事由 不問

学 歴

必須

高校以上

必要経験等

必要な経験・知識・技能等

不問

必要スキル

必要免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり

期間 3ヶ月

試用期間中の労働条件 同条件

求人票（フルタイム）

求人番号



13040-64791841

事業所番号



1304-647482-9 (2/2)

事業所名	株式会社ジャパネットホールディングス
------	--------------------

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 18時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は 09時 00分 ~ 16時 00分 の間の 6時間 程度 就業時間に関する特記事項 ※実働8時間／休憩60分 【育児短時間】9:00~16:00 ※実働6時間／休憩60分 ※小学6年生までのお子様を持つ方が対象
	時間外労働あり 月平均 10時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 118日
休日等	土日祝日 週休二日制 毎週 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済 未加入	退職金制度 なし
	企業年金 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし	
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	あり 託児施設に関する特記事項 土日祝日限定託児所あり (300円/1日)		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 399人 就業場所 182人 (うち女性 87人) (うちパート 2人)	設立年 平成19年 資本金 1,000万円 労働組合 なし
事業内容	ジャパネットグループ全体の経営。戦略立案。ジャパネットグループ会社のバックオフィスコンサルティング。	
会社の特長	ジャパネットグループの価値を最大化する戦略を考え、各事業会社がそれぞれのミッションに集中できる環境を整えることがミッションです。	
役職／代表者名	代表取締役社長 高田 旭人	法人番号 7310001007246
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

★社員食堂あり／土日祝限定託児所あり／週3日ノー残業デー／正社員登用制度／リフレッシュ休暇（16連休）など 福利厚生充実！

■まずは、ハローワークから紹介状を発行していただいて下さい。
■事前連絡は不要です。
■紹介状をメールにて送信してください。
送信先: jh_hr_operation@japanet.co.jp
■ジャパネットの採用HPからご応募ください。
https://corporate.japanet.co.jp/recruit/parttime/
■お電話でのお問合せも受け付けています。
採用FD: 0120-441-123 (平日9時~18時)

*駐車場: 無料

*健康経営優良法人認定企業

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒857-1151 長崎県佐世保市日宇町 ※面接はオンラインにて1回を予定しています (ZOOM) 日宇駅 から 徒歩16分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 職務経歴書 自己申告書 その他 エントリーフォーム		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ WEBから応募		
	郵送の送付場所 〒		
応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄			
選考に関する特記事項 *紹介状はメールにて送信 *WEBから応募 (求人に関する特記事項を参照)			
担当者	採用デスク 採用担当者 電話番号 0120-441-123 内線 () FAX Eメール jh_hr_operation@japanet.co.jp		