

求人番号

13010-57877541

事業所番号

1301-569107-7

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ テイクス
株式会社 テイクス

所在地

〒104-0032
東京都中央区八丁堀3丁目11-12 大基ビル2F

ホームページ

http://www.takes.ne.jp

2 仕事内容

職種

社内システム作業支援

仕事内容

社内システムの様々なIT作業のサポートをご担当いただきます。
ビジネスレベルでのoffice操作、電話対応のご経験理があれば対応可能です。
将来的には専門技術知識の習得、キャリアアップも目指すことが出来ます。
未経験の方も多数活躍しておりますので、是非ご応募ください。

変更範囲：システムエンジニア業務を除く当社業務

雇用形態

正社員
正社員以外の名称

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

派13-301826

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

受付年月日 令和6年5月21日 紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z26

J64

A86

A01

オンライン自主応募可
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所 職業分類

東京都中央区

010-05

010-04

産業分類

391

ソフトウェア業

3 賃金・手当 (1/2)

月額(a+b)

220,000円 ~ 380,000円

※(固定残業代がある場合はa+b+c)

基本給(月額平均)又は時間額

220,000円 ~ 380,000円

月平均労働日数(20.0日)

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

なし(円 ~ 円)

固定残業代に関する特記事項

給与は能力・経験による

月給

円 ~ 円

その他内容

実費支給(上限あり)

月額 50,000円

固定(月末)

固定(月末以外)

翌月 15日

あり(前年度実績あり)

金額 1月あたり 0円 ~ 50,000円(前年度実績)

あり(前年度実績あり)

年2回(前年度実績)

賞与月数 計 4.60ヶ月分(前年度実績)

事業所名

株式会社 テイクス

求人票（フルタイム）

求人番号

13010-57877541

事業所番号

1301-569107-7 (2/2)

4 労働時間

就業時間

(1) 09時 00分 ~ 18時 00分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 10 時間

36協定における特別条項 あり

特別な事情・期間等

納期の逼迫、臨時的な人材不足時は、年間6回を限度として、1ヶ月80時間まで、1年で600時間までできる

休憩時間

60分

年間休日数

124日

休日等

土日祝日 その他

週休二日制 毎 週

夏季休暇、年末年始休暇

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 その他 ()

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 あり

再雇用制度 あり

勤務延長 なし

(一律 60歳)

(上限 65歳まで)

入居可能住宅

単身用 あり

世帯用 あり

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 827人

就業場所 90人

(うち女性 23人)

(うちパート 0人)

設立年 平成12年

資本金 1,000万円

労働組合 なし

事業内容

1. システム開発

2. インフラ構築

3. 運用保守

会社の特長

設立から24年連続増収増益。東証一部ＩＳＢのグループ会社。「人の未来を、ＩＴで」をスローガンにＩＴ技術者育成を強みとしたシステム開発支援事業を営んでおります。

役職／代表者名

代表取締役 常世 佳右

法人番号 2010001079832

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業 あり

介護休業 なし

看護休暇 なし

取得実績

取得実績

取得実績

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

■メールでのご応募・問い合わせ：
3140tokyo@takes.ne.jp
・ご質問事項がない場合は、事前連絡なしで直接ご応募ください。
・業務都合等により、将来的に客先での就業の可能性があります。
・メールでのご応募がスムーズに選考させていただきますので
よろしければメールにてご応募をお願いいたします。
・メール応募の場合は、メール本文に
【採用担当者名／求人番号／職種名】をご記載ください。
・郵送応募の場合は、履歴書にメールアドレスをご記載ください。
・テレワーク対応を行っている関係により、
ご質問等は上記メールアドレスまでご連絡ください。
メール環境のない方はお電話にてご連絡下さい。
・弊社から選考についてご連絡をする際のメールアドレスは、
ドメイン「@takes.hrmos.co」を使用します。
必要に応じて、受信許可設定をお願いいたします。
・応募にはハローワークの紹介状が必要です。ただし、オンライン
自主応募の場合は不要。
・オンライン自主応募可

23区

7 選考等

採用人数

1人

募集増員理由

選考方法

書類選考

面接 (予定 2回)

筆記試験

その他

結果通知

書類選考結果通知

面接選考結果通知

その他

書類到着後 7日以内

面接後 7日以内

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

Eメール

その他

日時

随時

選考場所

〒104-0032

東京都中央区八丁堀3丁目11-12 大基ビル2F

日比谷線 八丁堀駅 から 徒歩3分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)

職務経歴書

送付方法

Eメール

郵送

求職者マイページ

郵送の送付場所

〒104-0032

東京都中央区八丁堀3丁目11-12 大基ビル2F

応募書類の返戻

求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

筆記試験はSPIによる適性検査となります。

担当者

第二本部

テラムラ 寺村

電話番号 03-4361-3519

FAX 03-4362-7668

Eメール 3140tokyo@takes.ne.jp

内線 ()