



求人番号

13010-55798641

事業所番号

1301-687617-6



受付年月日 令和6年5月15日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Z26	J62		
	A86	A01		

就業地住所

東京都中央区

職業分類

040-01
036-03

産業分類

729	その他の専門サービス業
-----	-------------

オンライン自主応募可
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ エスクリ 株式会社 エスクリ
所在地	〒103-0016 東京都中央区日本橋小網町6-1 山万ビル
ホームページ	https://www.escrit.jp/

2 仕事内容

職種	パーティー、イベント運営事業のアシスタント (電話対応)
仕事内容	同窓会や謝恩会など個人主催パーティーから、懇親会や会議、展示会など法人・団体主催の大規模イベントまで多様なシーンにあった会場探しのお手伝いを行う仕事のアシスタントです。 <具体的には・・・> 電話対応 顧客情報のヒアリング・PCを利用して情報入力 営業スタッフへのサポート・情報共有
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣遣負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒103-0016 東京都中央区日本橋小網町6-1 山万ビル		
通勤手段	不可	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 PCを使用した事務業務経験 電話対応業務経験		
必要PCスキル			
必要免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 入社後1か月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a+b)	1,200円 ~ 1,400円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (時間換算額)	1,200円 ~ 1,400円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	
賃形態等	時給 円 ~ 円 その他内容
通勤手当	実費支給 (上限あり) 月額 50,000円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 14日
昇給	あり (前年度実績 なし)
賞与	なし 年回 (前年度実績)



事業所名	株式会社 エスクリ
------	-----------

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

就業時間	交替制 (シフト制)		
	(1)	~	
	(2)	~	
	(3)	~	
	又は 10時 00分 ~ 19時 00分 の間の 4時間 以上		
就業時間に関する特記事項	就業時間に関する特記事項		
	16時以降~の勤務も可能なので、学生さんも大歓迎 ★就業時間については応相談		
時間外労働時間	時間外労働なし	月平均	時間
	36協定における特別条項 あり		
	特別な事情・期間等		
	繁忙期等により、月75時間までを、6回まで、年間720時間		
休憩時間	60分	週所定労働日数	週3日 ~ 週5日
			労働日数について 相談可
休日等	土日祝日 その他		
	週休二日制 毎週		
	基本的に出勤は月~金の平日のみ。		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし	再雇用制度 なし	勤務延長 なし
入居可能住宅			
利用可能託児施設	なし		
託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数	2,791人	設立年	平成15年
	就業場所	38人	資本金	5,000万円
	(うち女性)	24人	労働組合	なし
	(うちパート)	10人		
事業内容	挙式・披露宴の企画・運営を行うブライダル事業			
会社の特長	全国に30の結婚式場を運営しているプライム市場上場企業です。信頼できるスタッフ、信頼できるチームで、顧客の期待を超え、最幸の結婚式を創り上げています。			
役員/代表者名	代表取締役社長CEO 渋谷 守浩	法人番号	9010401057687	
就業規則	フルタイム あり	パートタイム	あり	
	職務給制度	なし	復職制度	あり
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績	あり	看護休暇取得実績
外国人雇用実績	U I J ターン歓迎			

求人に関する特記事項

※加入保険・有給休暇・休憩時間は条件により法定通りです。
 ※昇給は勤務実績・会社業績によります。
 ※質問等無ければ、事前連絡不要です。
 履歴書・職務経歴書及び紹介状をご提出ください。
 ※オンライン自主応募可
 ※応募にはハローワークの紹介状が必要となります。
 ただしオンライン自主応募には不要です。

7 選考等

採用人数	3人	募集理由	増員
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知	面接選考結果通知	その他
	書類到着後 7日以内	面接後 7日以内	
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒103-0016 東京都中央区日本橋小網町6-1 山万ビル 茅場町駅 から 徒歩4分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)		
	職務経歴書 マイページ [その他 職務経歴書は任意提出]		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒103-0016 東京都中央区日本橋小網町6-1 山万ビル		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項			
担当者	人事部 採用事務局 ナガイ ヒロシ 長井 洋 電話番号 050-1741-6002 内線 () FAX Eメール recruit@escrit.jp		