

求人番号

13010-51119341

事業所番号

1302-300653-7

受付年月日 令和6年5月7日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z26				
	A76	A01	A05	Y70	

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
京都府京都市下京区	040-01
	産業分類
549	その他の機械器具卸売業

1 求人事業所

事業所名	ヤマトカガク カブシキガイシャ ヤマト科学株式会社
所在地	〒104-6136 東京都中央区晴海1-8-11 晴海トリトンスクエアY棟36階 ホームページ https://www.yamato-net.co.jp

2 仕事内容

職種	営業事務／京滋営業所	
仕事内容	営業アシスタント ・パソコンによるデータ入力 ・当社専用端末によるデータ入力 ・伝票処理 ・見積書作成 ・書類ファイリング ・電話応対、来客応対 変更範囲：会社の定める業務	
	雇用形態	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称	
	正社員登用 正社員登用の実績（過去3年間）	
派遣・請負等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めなし	
	契約更新の条件	

就業場所	〒600-8482 京都府京都市下京区綾堀川町293-1 堀川通四条ビル3階 当社京滋営業所 烏丸線 四条駅 から 徒歩10分		
	受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	なし
年齢	年齢制限 あり（40歳以下） 年齢制限該当事由 キャリア形成 経験不問・新規学卒者と同等の処遇		
	学歴	必須 高校以上	
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問		
	必要PCスキル	パソコン操作必須（エクセル：簡単な関数、ワード）	
必要免許・資格	不問		
	試用期間あり 期間 3か月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	月額(a+b)	190,000円 ~ 210,000円
	※（固定残業代がある場合はa+b+c）	
	基本給（月額平均）又は時間額	月平均労働日数（20.0日） 190,000円 ~ 210,000円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
金	固定残業代(c)	なし（円 ~ 円） 固定残業代に関する特記事項
	その他手当(d)	
	賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
	通手勤当	実費支給（上限なし）
	賃締切金日	固定（月末以外） 毎月 20日
賃支払金日	固定（月末以外） 当月 25日	
昇給	あり（前年度実績 あり） 金額 1月あたり 2,000円 ~ 2,500円（前年度実績）	
	賞与 あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績） 賞与月数 計 5.35ヶ月分（前年度実績）	

事業所名

ヤマト科学株式会社

求人票（フルタイム）

求人番号



13010-51119341

事業所番号



1302-300653-7（2／2）

4労働時間

就業時間

(1) 08時 50分 ~ 17時 30分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 15時間

36協定における特別条項 あり

特別な事情・期間等

納期逼迫時の対応、決算期の処理期限対応等の場合は、6回を限度として、月80時間まで、年650時間までできる。

休憩時間

60分

年間休日数

125日

休日等

土 日 祝日 その他

週休二日制 毎 週

夏季休暇、年末年始休暇

年1回のリフレッシュ休暇（土日を含む最大10日間）

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 その他 ()

未加入

あり (勤続 2年以上)

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 あり (一律 60歳)

再雇用制度 あり (上限 65歳まで)

勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 あり

世帯用 あり

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6会社の情報

企業情報

従業員数 745人

就業場所 9人

(うち女性 2人)

(うちパート 0人)

設立年 明治22年

資本金 1億円

労働組合 あり

事業内容

*科学機器・医療機器・教育機器・計測機器の販売

*研究実験施設・設備の設計、施工、監理、販売（研究所エンジニアリング）

会社の特長

科学機器・分析機器・研究設備の総合技術商社。あらゆる先端技術の開発・研究機関をトータルサポート。完全週休2日制をはじめ、10日間の連続休暇制度など年間休日125日間を実施。

役職／代表者名

取締役社長 森川 智

法人番号 7010001059565

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業 取得実績 あり

介護休業 取得実績 あり

看護休暇 取得実績 あり

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

※質問等なければ事前連絡なくてもハローワークの紹介状を受けた上で、応募書類を原則メールでご提出ください。（郵送希望の場合は必ず本社（東京都中央区）の住所宛に送付して下さい）

※応募にはハローワークの紹介状が必要となります。

7選考等

採用人数

1人

募集増員理由 ()

選考方法

書類選考

面接 (予定 2回)

筆記試験

その他

結果通知

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 7日以内

面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

Eメール

その他

日時

随時 ()

選考場所

〒600-8482

京都府京都市下京区綾堀川町293-1

堀川通四条ビル3階

烏丸線 四条駅 から 徒歩10分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)

職務経歴書

その他 自己PR書又は職歴経歴書

送付方法

Eメール

郵送

求職者マイページ

郵送の送付場所

〒104-6136

東京都中央区晴海1-8-11 晴海トリトンスクエアY棟36階

応募書類の返戻

求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

適性検査

担当者

人材能力開発室

中途採用担当

電話番号 03-5548-7101

FAX 03-5548-0131

Eメール recruit2@yamato-net.co.jp

内線 ()