



求人番号

13010-50475241

事業所番号

1301-659870-6

受付年月日 令和6年5月2日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	A80	043 A01		

就業地住所

大阪府守口市

職業分類

039-02
074-04
082-02

産業分類

929	他に分類されない事業サー
-----	--------------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	リーテックカブシキガイシャ リーテック株式会社
所在地	〒101-0032 東京都千代田区岩本町3-10-4 寿ビルディング8階
ホームページ	http://reteck.co.jp

2 仕事内容

職種	倉庫内事務、アドミ業務/大阪府守口市
仕事内容	1. センター内のアルバイト/派遣 求人募集 (タウンワーク、ハローワーク) 採用面接手続き 2. 正社員/アルバイト/派遣 入退社受入れ準備 3. 顧客対応 4. 契約書管理・報告書作成・請求書処理 5. その他一般総務事務 (備品・消耗品管理、社有車管理、ユニフォームなど) 6. センタースタッフの勤怠管理 7. 東京本社との業務連携 [変更範囲: 会社の定める業務]
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣先等	正社員登用 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣先等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場	〒570-0005 大阪府守口市八雲中町2-7-24 当社 守口センター 大阪モノレール大日駅 から 徒歩10分
就業所	受動喫煙対策 あり (喫煙室設置) テナント内喫煙室あり (喫煙可能区域内での作業なし)
マイ通勤	可 駐車場 あり
転可勤性	なし
年齢	年齢制限 あり (64歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 定年が65才のため
学歴	不問
必要経験	必要な経験・知識・技能等 必須 一般事務経験
必要スキル	Word、Excelの基本操作
必要免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	250,000 円 ~ 350,000 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 250,000 円 ~ 350,000 円
手当 (b)	月平均労働日数 (20.0 日)
手当 (b)	円 ~ 円
手当 (b)	円 ~ 円
手当 (b)	円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当 (d)	能力による昇給あり
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通勤手当	実費支給 (上限あり) 月額 30,000 円
賃締切日	固定 (月末以外) 毎月 10 日
賃支払日	固定 (月末以外) 当月 25 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 昇給率 1月あたり 0.00% ~ 10.00% (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 1 回 (前年度実績) 賞与月数 計 1.00ヶ月分 (前年度実績)



13010-50475241

事業所番号



1301-659870-6 (2/2)

事業所名	リーテック株式会社
------	-----------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 18時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 トラブル対応・納期対応などの場合、6回を限度に1ヶ月70時間まで、1年720時間まで延長できる。
休憩時間	60分 年間休日数 124日
休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎週 夏季休暇、年末年始休暇 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
		未加入	あり (勤続 2年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり 再雇用制度 なし 勤務延長 なし (一律 65歳)		
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 167人 就業場所 15人 (うち女性 3人) (うちパート 人)	設立年 平成24年 資本金 9,900万円 労働組合 なし
事業内容	電子機器、電子部品のリユース、リサイクル	
会社の特長	世界25ヶ国以上に展開するグローバル企業。不要となった電子機器を国際基準に沿って回収、検査、データ消去、修理、再生。企業のセキュリティ保護、コスト削減に貢献。	
役員/代表者名	代表取締役 小森田 司	法人番号
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 あり	復職制度 あり
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績	あり	U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

- ・質問等がなければ事前連絡なくともハローワークの紹介状を受けた上で、応募書類を送付して下さい。
- ・Eメール送信ができない場合は郵送可能ですが、PC環境のない方は事前のご相談をお願いします。尚、郵送ですと選考に時間を要することを予めご了承ください。
- ・応募にはハローワーク紹介状が必要となります。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接 (予定 2回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 10日以内	面接選考結果通知 面接後 10日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送 電話 Eメール	その他
日時	随時		
選考場所	〒570-0005 大阪府守口市八雲中町2-7-24 守口センター 大阪モノレール大日駅 から 徒歩10分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 マイページ (その他) 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項		
担当者	採用担当 採用担当者 電話番号 03-6673-7056 内線 () FAX 03-6673-2252 Eメール kiyoko.iwadate@retech.co.jp		