

求人番号

13010-48198141

事業所番号

1301-563466-0

受付年月日

令和6年4月30日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

|      |                   |     |  |  |  |
|------|-------------------|-----|--|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |  |  |
| 識別欄  | Z26               |     |  |  |  |
|      | A85               | A01 |  |  |  |

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

|          |        |
|----------|--------|
| 就業地住所    | 職業分類   |
| 鹿児島県鹿児島市 | 045-14 |
|          | 045-09 |
|          |        |

|      |          |
|------|----------|
| 産業分類 |          |
| 522  | 食料・飲料卸売業 |

1 求人事業所

|        |                                     |
|--------|-------------------------------------|
| 事業所名   | フォーデイズ カブシキガイシャ<br>フォーデイズ株式会社       |
| 所在地    | 〒103-0016<br>東京都中央区日本橋小網町6-7 第2山万ビル |
| ホームページ | http://fordays.jp                   |

2 仕事内容

|         |                                                                                       |           |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種      | 店舗接客販売・受付／鹿児島県鹿児島市                                                                    |           |
| 仕事内容    | ■健康食品・化粧品の販売対応（レジ）<br>■接客対応<br>■セミナー運営<br><br>入社後は研修を行いますので、業界未経験の方でも安心して接客のお仕事ができます。 |           |
|         | 変更範囲：変更なし                                                                             |           |
|         |                                                                                       |           |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称                                                                       |           |
|         | 正社員登用<br>正社員登用の実績（過去3年間）                                                              |           |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                                                  | 派遣・請負ではない |
|         | 労働者派遣事業の許可番号                                                                          |           |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし                                                                             |           |
|         | 契約更新の条件                                                                               |           |

|          |                                                                               |        |                                             |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------------------------------|
| 就業場所     | 〒892-0828<br>鹿児島県鹿児島市金生町金生町4-10<br>アーパンスクエア鹿児島7階<br>当社 鹿児島サロン<br>朝日通駅 から 徒歩1分 |        |                                             |
|          | 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）                                                               |        |                                             |
| マイ通勤     | 不可                                                                            | 転可勤能の性 | あり 転勤範囲<br>全国（原則ありませんがごく稀に<br>お願いすることがあります） |
| 年齢       | 年齢制限 あり（59歳以下）<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>定年60歳のため                                  |        |                                             |
| 学歴       | 必須 高校以上                                                                       |        |                                             |
| 必要経験     | 必要な経験・知識・技能等 あれば尚可<br>接客販売業務経験                                                |        |                                             |
| 必要スキル    |                                                                               |        |                                             |
| 必要な免許・資格 | 不問                                                                            |        |                                             |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 3ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件                                               |        |                                             |

3 賃金・手当 (1/2)

|           |                                                      |                 |       |
|-----------|------------------------------------------------------|-----------------|-------|
| 賃金        | 月額（a+b） 230,000 円 ～ 300,000 円<br>※（固定残業代がある場合はa+b+c） |                 |       |
|           | 基本給（月額平均）又は時間額<br>230,000 円 ～ 300,000 円              | 月平均労働日数（20.0 日） |       |
|           |                                                      | 手当              | 円 ～ 円 |
|           |                                                      | 手当              | 円 ～ 円 |
|           |                                                      | 手当              | 円 ～ 円 |
| 固定残業代     | なし（ 円 ～ 円）<br>固定残業代に関する特記事項                          |                 |       |
|           |                                                      |                 |       |
| その他手当付記事項 |                                                      |                 |       |
|           |                                                      |                 |       |
| 賃形態金等     | 月給 円 ～ 円<br>その他内容                                    |                 |       |
| 通手動当      | 実費支給（上限あり） 月額 150,000 円                              |                 |       |
| 賃締切金日     | 固定（月末以外） 毎月 20 日                                     |                 |       |
| 賃支払金日     | 固定（月末以外） 当月 25 日                                     |                 |       |
| 昇給        | あり（前年度実績 あり）<br>昇給率 1月あたり 1.70% ～ 2.80%（前年度実績）       |                 |       |
| 賞与        | あり（前年度実績 あり） 年3回（前年度実績）<br>賞与月数 計 4.50ヶ月分（前年度実績）     |                 |       |

事業所名

フォーデイズ株式会社

求人票（フルタイム）

求人番号

13010-48198141

事業所番号

1301-563466-0（2/2）

4 労働時間

就業時間

(1) 11時 00分 ~ 19時 00分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 10 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

125日

休日等

月 日 祝日 その他

週休二日制 毎 週

年末年始・夏季休暇・会社記念日・産前産後・育児・介護休暇

※休日出勤が発生する場合あり（発生した際は代休を取得）

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 246人

就業場所 2人

(うち女性 2人)

(うちパート 0人)

設立年 平成10年

資本金 4,500万円

労働組合 なし

事業内容

健康食品・化粧品、開発・製造・販売

会社の特長

核酸栄養のリーディングカンパニーとして、高品質な製品の製造・開発に努めています。健康増進活動を全国で展開、コンプライアンス体制の充実や社会貢献活動にも積極的に取り組んでいます。

役職／代表者名

代表取締役 和田 佳子

法人番号 6010001056010

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業取得実績 あり

介護休業取得実績 あり

看護休暇取得実績 あり

外国人雇用実績

7 選考等

採用人数

1人

募集増員理由

選考方法

書類選考

面接（予定 2回）

筆記試験

その他

結果通知

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 7日以内

面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

Eメール

その他

日時

随時

選考場所

〒 892-0828

鹿児島県鹿児島市金生町4-10

アーバンスクエア鹿児島ビル7階

当社 鹿児島サロン

朝日通駅 から 徒歩1分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~マイページ~~ その他

送付方法

Eメール 郵送

求職者マイページ

郵送の送付場所

〒 103-0016

東京都中央区日本橋小網町6-7 第2山万ビル

フォーデイズ株式会社 人事部採用担当 宛

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

人事部

採用担当者

電話番号 03-6629-1900

FAX 03-6629-1901

Eメール recruit@fordays.jp

内線（ ）