

求人番号

13010-47992641

事業所番号

1301-684006-3



受付年月日 令和6年4月30日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	A59	A01		

就業地住所	職業分類
長崎県長崎市	040-99

産業分類

671	生命保険業
-----	-------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	オリックスセイメイホケン カブシキガイシャ オリックス生命保険株式会社
所在地	〒100-0004 東京都千代田区大手町2丁目3-2 大手町プレイスイーストタワー ホームページ https://www.orixlife.co.jp/

2 仕事内容

職種	オペレーションセンター_マネージャー候補／長崎市元船町	
仕事内容	【オペレーションセンター 長崎業務チームの業務内容】 ・生命保険契約（新契約・保全・保険金）に関わる受付・発送事務全般の業務運営管理（安定稼働および最重要業務の事業継続） ・生命保険契約（新契約・保全・保険金）に関わる受付・発送事務全般事務設計および調整、進捗管理 【マネージャー候補として、将来的にお願いすること】 ・会社・部門特命の業務改革プロジェクトへの参画・推進（業務品質・効率の持続的向上と抜本的改善） ・チームメンバーの教育・業務管理 変更範囲：変更なし	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称	
派遣・等	就業形態	派遣・請負ではない
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

就業場所	〒850-0035 長崎県長崎市元船町9-18 長崎BizPORT 当社 長崎ビジネスセンター 大波止駅 から 徒歩3分		
所	受動喫煙対策 あり（喫煙室設置） 屋内喫煙室設置		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	なし
年齢	年齢制限 あり（64歳以下） 年齢制限該当事由 定年を上限 定年が65歳		
学歴	必須 大学以上		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 必須 ・金融機関（業務委託先も含む）における3年以上の事務経験（生命保険会社勤務あれば尚可）		
必要スキル	Excel中級 Word中級 PowerPoint中級		
必要免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 6ヵ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	月額(a+b)	248,000 円 ~ 389,000 円	
	※（固定残業代がある場合はa+b+c）		
	基本給（月額平均）又は時間額	月平均労働日数（20.0 日） 248,000 円 ~ 389,000 円	
	手当	円 ~ 円	円 ~ 円
金	固定残業代(c)	なし（ 円 ~ 円） 固定残業代に関する特記事項	
	その他手当(d)	基本給に加えて、確定拠出年金及び確定給付企業年金を前払退職金として給与で受け取ることも可能です。	
	賃形態金等	月給 円 ~ 円 その他内容	
	通手勤当	実費支給（上限なし）	
賃締切金日	固定（月末）		
賃支払金日	固定（月末以外） 当月 20 日		
昇給	あり（前年度実績 あり） 金額 1月あたり 0 円 ~ 円（前年度実績）		
賞与	あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績） 賞与金額 620,000 円 ~ 974,000 円（前年度実績）		

求人票（フルタイム）

求人番号
13010-47992641

事業所番号
1301-684006-3 (2/2)

事業所名	オリックス生命保険株式会社
------	---------------

4 労働時間

就業時間	フレックスタイム制 (1) 09時 00分 ~ 17時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間
	就業時間に関する特記事項 ※所定労働時間 7時間 フレックスタイム制度あり (コアタイム: 11:00から15:00)
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 突発的な臨時業務が発生の時は年6回を限度として1ヶ月9時間 年720時間まで延長可能
休憩時間	60分 年間休日数 125日
休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎週 年末年始休暇 12/30~1/3 年次有給休暇とは別にリフレッシュ休暇取得推進制度有り 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり 再雇用制度 なし 勤務延長 なし (一律 65歳)		
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 2,197人 就業場所 398人 (うち女性 356人) (うちパート 0人)	設立年 平成 3年 資本金 590億円 労働組合 なし
事業内容	オリックス生命保険は、代理店による販売、銀行窓口販売、当社社員による対面販売、通信販売にて保険を販売しており、お客さまのあらゆるニーズにお応えしている保険会社です。	
会社の特長	死亡保障保険や医療保険などシンプルでわかりやすい商品開発により顧客層を拡大させ、個人保険の保有契約件数は、480万件を突破しております。	
役職/代表者名	代表取締役社長 片岡 一則	法人番号 5011101004264
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
	職務給制度 あり	復職制度 あり
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

※雇用形態は、地域限定正社員となります。（転勤の可能性無し）
※各月1日入社（入社月は応相談）
※当社は長崎県・長崎市の誘致企業です
※産前産後休暇・育児休業の取得率、およびその後の復職率は約90%です。安心して長く働いていただけます。
※昇給・賞与は勤務実績・業績等によります。

・事前連絡の上、応募書類を送付して下さい。
・応募にはハローワークの紹介状が必要となります。

【募集背景】
・新契約、保全保険金発送・受付オペレーションにおいて、品質維持、納期遵守および適切なコストコントロールを通じて、オリックス生命の持続的成長に貢献する。
・この度、長崎ビジネスセンターのオペレーションセンター（長崎業務チーム）の将来を担えるマネージャーまたはマネージャー候補を募集いたします。

7 選考等

採用人数	1人	募集増員理由 ()
選考方法	書類選考 面接 (予定 2回) 筆記試験 その他	
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 7日以内 面接後 7日以内	
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他	
日時	随時 ()	
選考場所	〒850-0035 長崎県長崎市元船町9-18 長崎BizPORT 当社 長崎ビジネスセンター 大波止駅 から 徒歩3分	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 ()	
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ ()	
	郵送の送付場所 〒850-0035 長崎県長崎市元船町9-18 長崎BizPORT 当社 長崎ビジネスセンター	
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄	
選考に関する特記事項 書類選考後に適性検査の実施あり		
担当者	長崎 人事・総務チーム 採用担当者 電話番号 095-832-6712 内線 () FAX 095-832-6711 Eメール nagasaki_jinji@ins.orix.jp	