

求人番号

13010-46702741

事業所番号

1301-576553-5

1 求人事業所

事業所名	カブシキカイシャ サントラスト 株式会社 サントラスト
所在地	〒101-0052 東京都千代田区神田小川町1-11 千代田小川町クロスビル7F
地	ホームページ http://www.suntrust.co.jp

2 仕事内容

職種	ヘルプデスク
仕事内容	プロジェクトでのサポート業務 ・PMOやSEなどのサポート業務 ・Excel、Word、PowerPointでのドキュメント作成 ・要件取りまとめ、進捗管理 ・タスク調整 ・フローの変更 ・受入試験の準備、試験項目の作成 ・キitting 変更範囲：変更なし
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 契約社員 正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間）あり
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号 派13-308288
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月未満） 3ヶ月 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 勤務態度・業務状況による

受付年月日 令和6年4月24日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Z26 A80	J79 A01		

オンライン自主応募可
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

東京都千代田区

職業分類

010-05

産業分類

391	ソフトウェア業
-----	---------

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	月額(a+b)	250,000円 ~ 350,000円
	※(固定残業代がある場合はa+b+c)	
	基本給(月額平均)又は時間額	月平均労働日数(20.2日) 180,000円 ~ 240,000円
	職務手当 10,000円 ~ 50,000円 住宅手当 60,000円 ~ 60,000円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円	
固定残業代(c)	なし (円 ~ 円)	
	固定残業代に関する特記事項	
その他手当(d)		
賃形態等	月給 円 ~ 円	
通手動当	実費支給(上限あり) 月額 50,000円	
賃締切金日	固定(月末)	
賃支払金日	固定(月末以外) 翌月 25日	
昇給	あり(前年度実績 あり) 金額 1月あたり 2,000円 ~ 50,000円(前年度実績)	
賞与	なし 年 回(前年度実績)	

事業所名	株式会社 サントラスト
------	-------------

求人票（フルタイム）

求人番号
13010-46702741

事業所番号
1301-576553-5 (2/2)

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 18時 00分
	(2) ~
	(3) ~
又は ~ の間の 時間	
就業時間に関する特記事項	

時間外労働時間
時間外労働あり 月平均 20 時間
36協定における特別条項 あり
特別な事情・期間等
納期の逼迫による

休憩時間
60分 年間休日数 122日

休日等
土日祝日 その他
週休二日制 毎 週
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報	従業員数 190人	設立年 平成15年
	就業場所 190人	資本金 6,000万円
	(うち女性 50人)	労働組合 なし
	(うちパート 0人)	
事業内容	*コンピュータソフトウェアの開発及びその請負 *コンピュータの運用管理 *情報処理機器並びに事務用機器及び付属用品の販売 *全各号に付帯する一切の事業	
会社の特長	オープン系ソフト開発を中心とした、IT関連のさまざまなフィールドで、マネジメント体制を構成しつつ、高品質・高水準の情報サービスの提供を行います。	
役職／代表者名	代表取締役社長 青山 誠司	法人番号 7010001086956
就業規則	フルタイム あり	パートタイム なし
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績 あり		

求人に関する特記事項
・質問等なければ事前連絡不要です。応募書類を所在地までメールまたは郵送して下さい。
・Eメールアドレスをお持ちの方は必ずご記入下さい。
・応募にはハローワークの紹介状が必要となります。ただし、オンライン自主応募の場合は不要
・オンライン自主応募可

2 3 区

7 選考等

採用人数	2人	募集増員理由	
選考方法	書類選考	面接 (予定 2回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 5日以内	面接選考結果通知 面接後 5日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送 電話 Eメール	その他
日時	随時		
選考場所	〒 101-0052 東京都千代田区神田小川町 1-1-1 千代田小川町クロスタビル 7F 都営新宿線 小川町駅 / 丸の内線 淡路町駅 から 徒歩1分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 マイページ その他		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒 101-0052 東京都千代田区神田小川町 1-1-1 千代田小川町クロスタビル 7F		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項			
担当者	人事部次長 サトウ 佐藤 電話番号 03-5259-8231 内線 () FAX 03-5259-0012 Eメール jinji@suntrust.co.jp		