



求人番号

12100-4014141

事業所番号

1210-616888-6

受付年月日 令和6年4月25日

紹介期限日 令和6年6月30日

# 求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	K17	Y36		

就業地住所

千葉県成田市

職業分類

033-01
034-01
034-02

産業分類

816	高等教育機関
-----	--------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

## 1 求人事業所

事業所名	ガッコウホウジン コクサイイリョウフクシダイガク ナリタキャンパス 学校法人 国際医療福祉大学 成田キャンパス
所在地	〒286-8686 千葉県成田市公津の杜4丁目3 ホームページ <a href="http://www.iuhw.ac.jp">http://www.iuhw.ac.jp</a>

## 2 仕事内容

職種	研究補助員 (事務職)
仕事内容	*研究室での事務作業補助員となります。 1. 研究費の管理・経理業務 2. データ整理・資料作成などの作業 3. その他の事務補助業務  *雇用期間：採用日～令和7年3月31日 *採用時期については相談に応じます。  【変更範囲：変更なし】
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称  正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣遣負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) ～ 令和7年3月31日 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 業務状況によっては更新の可能性あり。 *詳細は面接時にお伝えします

就業場所	事業所所在地と同じ 〒286-8686 千葉県成田市公津の杜4丁目3  京成本線公津の杜駅 から 徒歩1分
受動喫煙対策	あり (屋内禁煙)
マイ通勤力	可 駐車場 なし
転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	必須 専修学校以上 短大・専門学校卒以上
必要経験	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 大学における事務経験：あれば尚可
必PC要スキル	パソコン (電子メール、オフィス等) 操作が可能なる方 ・ワード、エクセルの使用が可能なる方。 ・パワーポイントを使用しての資料作成ができれば尚可。
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 1ヵ月 試用期間中の労働条件 同条件

## 3 賃金・手当

(1/2)

時間額 (a+b)	1,100円 ~ 1,200円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (時間換算額)	1,100円 ~ 1,200円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	
賃形態等	時給 円 ~ 円 その他内容
通手動当	実費支給 (上限なし)
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 15日
昇給	なし
賞与	なし 年 回 (前年度実績)



事業所名	学校法人 国際医療福祉大学 成田キャンパス
------	-----------------------

## 求人票 (パートタイム)

### 4 労働時間

就業時間	(1) ~ (2) ~ (3) ~ 又は 08時 40分 ~ 17時 40分 の間の 4時間 程度 就業時間に関する特記事項 週3日~4日(1日4時間程度)、扶養範囲内での勤務です。		
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等		
休憩時間	0分	週所定労働日数	週3日 ~ 週4日
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 勤務表による休日。		

### 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ( )	退職金共済	未加入	退職金制度	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	定年制	なし	再雇用制度	なし
入居可能住宅	単身用 ( ) 世帯用 ( )	勤務延長	なし		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項				

### 6 会社の情報

企業情報	従業員数 6,000人 就業場所 280人 (うち女性 142人) (うちパート 50人)	設立年 平成 2年 資本金 労働組合 なし	
事業内容	医療福祉の専門職を育成する大学及び大学附属病院の運営		
会社の特長	学校法人をはじめ、全国に5つのキャンパス、4附属病院含め13ヶ所の医療施設、16ヶ所の福祉施設を運営するグループを形成。医療、福祉、教育の3事業が連携し、地域社会へ貢献しています。		
役員/代表者名	理事長 高木 邦格	法人番号	6060005004332
就業規則	フルタイム あり	パートタイム	あり
職務給制度	なし	復職制度	なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績	あり
看護休暇取得実績	あり		
外国人雇用実績			

#### 求人に関する特記事項

※応募書類郵送の際は、封筒には、「研究補助員応募書類在中」と朱書きし、簡易書留でご送付ください。尚、応募書類は原則として返却いたしませんのでご了承ください。  
 \*応募いただいた個人情報は、本選考以外には使用いたしません。  
 \*応募の際は、ハローワークの紹介状が必要となります。

### 7 選考等

採用人数	1人	募集理由		
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験	その他
結果通知	書類選考結果通知	面接選考結果通知	その他	
通知方法	書類到着後 14日以内 面接後 14日以内 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他			
日時	随時 [ ]			
選考場所	〒 286-8686 千葉県成田市公津の杜4丁目3 京成本線公津の杜駅 から 徒歩1分			
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 <del> </del> [その他]			
送付方法	Eメール 郵送 求職者マイページ [ ]			
郵送の送付場所	〒 286-8686 千葉県成田市公津の杜4丁目3			
応募書類の返戻	求人者の責任にて廃棄			
選考に関する特記事項	応募書類はメールでも受付可、紹介状はPDFにて添付して下さい 問い合わせは担当までメールをお願いします。			
担当者	研究補助員 (事務職) イング、マツモト 石毛、松本 電話番号 0476-20-5601 内線 ( ) FAX 0476-20-7702 Eメール naritacampusjinji@iuhw.ac.jp			