

求人番号

12090- 8121241

事業所番号

1209- 180-2

受付年月日 令和6年5月10日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

J98

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

千葉県船橋市

職業分類

021-04

産業分類

831 病院

1 求人事業所

事業所名

イリョウホウジン ドウワカイチバビョウイン
医療法人同和会 千葉病院

所在地

〒 274-0822
千葉県船橋市飯山満町 2 - 5 0 8

ホームページ

2 仕事内容

職種

薬剤師

仕事内容

精神科病院 定期調剤 鑑査 及び臨時処方の鑑査等

【変更範囲：なし】

雇用形態

パート労働者
正社員以外の名称
正社員登用 なし
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）
～ 令和7年3月31日
契約更新の可能性 あり（原則更新）
契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ
〒 274-0822
千葉県船橋市飯山満町 2 - 5 0 8
J R 総武線 津田沼駅
受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

不可

転可勤能の性

なし

年齢

不問
年齢制限該当事由 不問

学歴

必須 大学以上

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

必要な免許・資格

薬剤師 必須

試用期間

試用期間あり 期間 6ヶ月
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a + b)

2,700 円 ～ 2,700 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給 (時間換算額)

2,700 円 ～ 2,700 円

賃金

基本給 (時間換算額)

2,700 円 ～ 2,700 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

固定残業代 (c)

なし (円 ～ 円)
固定残業代に関する特記事項

その他手当 (d)

賃形態金等

時給 円 ～ 円
その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり） 月額 50,000 円

賃締切金日

固定（月末以外） 毎月 10 日

賃支払金日

固定（月末以外） 当月 25 日

昇給

なし

賞与

なし 年 回（前年度実績）

求人票（パートタイム）



事業所名

医療法人同和会 千葉病院

4 労働時間

就業時間

(1) 08時 45分 ~ 17時 00分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

週所定労働日数

週2日 ~ 週4日

休日等

木 日 祝日 その他

週休二日制 毎 週

創立記念日 6 / 1

年末年始休暇 12 / 30 ~ 1 / 3

6 会社の情報

企業情報

従業員数 300人

就業場所 250人

(うち女性 170人)

(うちパート 40人)

設立年 昭和31年

資本金

労働組合 なし

事業内容

医療（精神・神経科）

会社の特長

331床 大規模精神科デイケア、精神科作業療法

役職／代表者名

理事長 服部 孝道

法人番号 7040005002915

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 あり

復職制度 なし

育児休業 取得実績 あり

介護休業 取得実績 あり

看護休暇 取得実績 あり

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

*就業日数により、法定通りの保険等に参加、また年次有給休暇を付与します。

*白衣貸与

※事前連絡の上、履歴書（写真貼付）、紹介状をご郵送願います。
書類到着後書類選考の結果及び面接日程についてご連絡いたします。

7 選考等

採用人数

1人

募集理由

選考方法

書類選考

面接（予定 1回）

筆記試験

その他

結果通知

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 14日以内

面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

Eメール

その他

日時

随時

選考場所

〒 274-0822

千葉県船橋市飯山満町 2 - 5 0 8

J R 総武線 津田沼駅

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~自己申告書~~ その他

送付方法

Eメール 郵送

求職者マイページ

郵送の送付場所

〒 274-0822

千葉県船橋市飯山満町 2 - 5 0 8

応募書類の返戻

求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

事務部 経理課長

ノダ サチオ

野田 祐郎

電話番号 047-466-2176

FAX 047-466-7503

Eメール

内線（ ）