

求人番号

12090- 7355841

事業所番号

1209-624867-8

受付年月日 令和6年5月1日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄				Z54	

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所	職業分類
長野県長野市	038-03

産業分類
391 ソフトウェア業

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ シアラ 株式会社シアラ
所在地	〒 273-0115 千葉県鎌ヶ谷市東道野辺4丁目7番24号
ホームページ	https://ciara-web.com/

2 仕事内容

職種	経理事務【経験者または有資格者募集】／長野事務所
仕事内容	【お任せする業務】 ・帳簿作成および管理（領収証収集含む） ・請求書の作成 ・給与計算 ・住民税計算などの税務業務 ・各種税務関連の役所手続き ・一般会計事務 *実務経験がなくても、日商簿記2級を取得された方は応募可能です。 *経理経験または会計事務所での経験者は歓迎いたします。 【変更範囲：会社の定める業務】
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

3 賃金・手当

(1/2)

月額(a+b)	210,000円	～	451,175円
※(固定残業代がある場合はa+b+c)			
基本給(月額平均)又は時間額	181,000円	～	390,200円
月平均労働日数(20.0日)			
手当	円	～	円
手当	円	～	円
手当	円	～	円
手当	円	～	円
固定残業代	あり	(29,000円	～ 60,975円)
固定残業代に関する特記事項 ※時間外の有無にかかわらず20時間分の時間外手当を固定残業代として支給。(超過分は別途支給)			
その他手当付記事項			
賃形態金等	月給	円	～ 円
通手動当	実費支給(上限あり)	月額	30,000円
賃締切金日	固定(月末)		
賃支払金日	固定(月末)		
昇給	あり(前年度実績あり)	金額	1月あたり 5,000円～10,000円(前年度実績)
賞与	あり(前年度実績なし)	年	回(前年度実績)

事業所名

株式会社シアラ

求人票（フルタイム）

求人番号



12090- 7355841

事業所番号



1209-624867-8 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

(1) 09時 00分 ~ 18時 00分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

125日

休日等

土 日 祝日 その他

週休二日制 毎 週

年未年始

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 ~~その他（ ）~~

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制

あり

再雇用制度

なし

勤務延長

なし

(一律 65歳)

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~ ~~世帯用あり~~

ルームシェアタイプ：3万円

単身タイプ：5万円

利用可能託児施設

なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 16人

就業場所 0人

(うち女性 0人)

(うちパート 0人)

設立年 令和 2年

資本金 1,000万円

労働組合 なし

事業内容

・ I T 関連、ソフトウェア開発

・ 税務会計事務サービス

会社の特長

I T も事務にも特化した事業を展開しています。

未経験から I T や事務のスペシャリストを育成します。

社内研修もあり、スキルアップが望める会社です。

役員／代表者名

代表取締役 茂木 亜裕美

法人番号 3040001115749

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度

なし

復職制度

あり

育児休業取得実績

あり

介護休業取得実績

該当者なし

看護休暇取得実績

該当者なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

※試用期間中の給与の計算方法を以下の通りにする。

時給 : 1, 1 2 0 円

交通費 : 上限 2 0, 0 0 0 円

※賃金は月末締め、翌月末日支払い

※履歴書 (写真貼付)、職務経歴書、紹介状をご郵送願います。

書類到着後 7 日位で書類選考結果及び面接日をご連絡致します。

※質問事項がなければ事前連絡は不要です。

※面接はリモートで行う場合があります。

7 選考等

採用人数

2人

募集増員理由

選考方法

書類選考

面接 (予定 1回)

筆記試験

その他

結果通知

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 7日以内

面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

Eメール

その他

日時

随時

選考場所

〒 101-0041

東京都千代田区神田須田町 2 - 3 - 1 6

N R T 神田須田町ビル 3 F

秋葉原駅 から 徒歩5分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)

職務経歴書 ~~マイページ~~ ~~その他~~

送付方法

Eメール 郵送

求職者マイページ

郵送の送付場所

〒 101-0041

東京都千代田区神田須田町 2 - 3 - 1 6

N R T 神田須田町ビル 3 F

応募書類の返戻

求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

リモート面接相談可

担当者

採用担当

採用担当者

電話番号 03-6260-7562

内線 ()

FAX

Eメール saioyo@ciara-web.com