

求人番号

12081- 1522341

事業所番号

1208-112775-4

受付年月日 令和6年4月15日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

K18

就業地住所

千葉県野田市

職業分類

075-03

産業分類

591自動車小売業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ ハナグルマ  
株式会社 花車

所在地

〒 278-0022  
千葉県野田市山崎 2 3 6 1 - 1 ライオンズガーデンノースサイト 3 0 8 号

ホームページ [www.hanaguruma.co.jp](http://www.hanaguruma.co.jp)

2 仕事内容

職種

自動車整備士

仕事内容

レンタカー（普通自動車）の整備  
変更の範囲：なし

雇用形態

パート労働者  
正社員以外の名称  
正社員登用 **あり**  
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし  
契約更新の条件

就業場所

〒 278-0022  
千葉県野田市山崎 8 6 0  
東武野田線 運河駅 から 徒歩15分  
受動喫煙対策 **あり**（屋内禁煙）

マイ通勤

可

駐車場 **あり**

転可勤能の性

なし

年齢

不問  
年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等 **必須**  
自動車整備経験

必要スキル

必要免許・資格

二級自動車整備士 **必須**  
普通自動車運転免許 **必須**

試用期間

**試用期間なし** 期間  
試用期間中の労働条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a + b)

1,500 円 ~ 1,500 円

※ (固定残業代がある場合は a + b + c)

基本給 (時間換算額)

1,500 円 ~ 1,500 円

賃金

基本給 (a)

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

固定残業代 (c)

なし ( 円 ~ 円)  
固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項 (d)

賃形態金等

時給 円 ~ 円  
その他内容

通手勤当

実費支給（上限なし）

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 10 日

昇給

**あり**（前年度実績 なし）

賞与

なし 年 回（前年度実績）

求人票（パートタイム）

求人番号



12081- 1522341

事業所番号



1208-112775-4 （2 / 2）

|      |         |
|------|---------|
| 事業所名 | 株式会社 花車 |
|------|---------|

4 労働時間

|         |                                                |         |           |
|---------|------------------------------------------------|---------|-----------|
| 就業時間    | (1) 09時 00分 ~ 18時 00分                          |         |           |
|         | (2) ~                                          |         |           |
|         | (3) ~                                          |         |           |
|         | 又は ~ の間の 時間                                    |         |           |
|         | 就業時間に関する特記事項                                   |         |           |
|         |                                                |         |           |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等 |         |           |
| 休憩時間    | 90分                                            | 週所定労働日数 | 週1日 ~ 週5日 |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 毎 週                               |         |           |

5 その他の労働条件等

|                             |                      |       |       |
|-----------------------------|----------------------|-------|-------|
| 加入保険                        | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                             | 財形 その他 ( )           | 未加入   | なし    |
| 企業年金                        | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし     |                      |       |       |
| 入居可能住宅                      | 単身用 ( )<br>世帯用 ( )   |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項 |                      |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                       |                    |
|------------------|-------------------------------------------------------|--------------------|
| 企業情報             | 従業員数 8人                                               | 設立年 平成13年          |
|                  | 就業場所 7人                                               | 資本金 1,000万円        |
|                  | (うち女性 2人)                                             | 労働組合 なし            |
|                  | (うちパート 0人)                                            |                    |
| 事業内容             | 中古車等の販売                                               |                    |
| 会社の特長            | インターネットを中心とした中古車の販売で、全国各地の顧客から注文があり、今後益々業績の向上が見込まれます。 |                    |
| 役職／代表者名          | 代表取締役 齋藤 隆文                                           | 法人番号 2040001071844 |
| 就業規則             | フルタイム なし                                              | パートタイム なし          |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                       |                    |
| 育児休業取得実績         | なし                                                    | 介護休業取得実績 なし        |
|                  |                                                       | 看護休暇取得実績 なし        |
| 外国人雇用実績          |                                                       |                    |

求人に関する特記事項

※雇用保険は労働時間により、法定通り加入します。

※有給休暇は法定通り付与します。

【事業主・求職者の皆様へ】  
労働条件通知書や労働契約書等の書面により、採用後の労働条件を必ず確認しましょう。

7 選考等

|                |                                                                                    |                   |                     |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------|
| 採用人数           | 1人                                                                                 | 募集理由              | 欠員補充                |
| 選考方法           | 書類選考                                                                               | 面接 (予定 1回)        | 筆記試験 その他            |
| 結果通知           | 即決                                                                                 | 書類選考結果通知 面接選考結果通知 | 書類到着後 1日以内 面接後 7日以内 |
| 通知方法           | 求職者マイページに連絡                                                                        | 郵送                | 電話 Eメール その他         |
| 日時             | 随時                                                                                 |                   |                     |
| 選考場所           | 〒 278-0022<br>千葉県野田市山崎 8 6 0<br><br>東武野田線 運河駅 から 徒歩15分                             |                   |                     |
| 応募書類等          | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)                                                               |                   |                     |
|                | 職務経歴書 ( )                                                                          |                   |                     |
|                | 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ (面接時持参)                                                      |                   |                     |
|                | 郵送の送付場所 〒                                                                          |                   |                     |
| 応募書類の返戻 選考後は返却 |                                                                                    |                   |                     |
| 選考に関する特記事項     |                                                                                    |                   |                     |
| 担当者            | 代表取締役<br>サイトウタカフミ<br>齋藤 隆文<br>電話番号 04-7126-3070 内線 ( )<br>FAX 04-7125-2660<br>Eメール |                   |                     |