

求人番号

12080- 9917141

事業所番号

1208-103518-0



受付年月日 令和6年5月15日

紹介期限日 令和6年7月31日

## 求人票（フルタイム）

|      |                   |     |  |     |  |
|------|-------------------|-----|--|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |     |  |
| 識別欄  | Y12               | K19 |  | Y89 |  |

オンライン自主応募不可  
地方自治体のみ可

|       |        |
|-------|--------|
| 就業地住所 | 千葉県松戸市 |
| 職業分類  | 049-07 |

|      |     |           |
|------|-----|-----------|
| 産業分類 | 854 | 老人福祉・介護事業 |
|------|-----|-----------|

### 1 求人事業所

|      |                                                                                                  |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | シャカイフクシホウジン ロックウダイフクシカイ<br>社会福祉法人 六高台福祉会                                                         |
| 所在地  | 〒270-2203<br>千葉県松戸市六高台2丁目19番地2<br>ホームページ <a href="http://rokkoudai.net">http://rokkoudai.net</a> |

### 2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                          |           |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種      | 明第1地域包括支援センター職員／主任介護支援専門員                                                                                                                                |           |
| 仕事内容    | ○地域の高齢者の総合的支援を行っていただくお仕事です。<br>・多職種協働による地域包括支援ネットワークの構築<br>・介護予防及び啓発業務<br>・権利擁護業務<br>・介護予防マネジメント 等<br><br>変更範囲：変更なし<br><br>※応募の際は必ずハローワークで紹介状の交付を受けて下さい。 |           |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称<br>正社員登用<br>正社員登用の実績（過去3年間）                                                                                                              |           |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                                                                                                                     | 派遣・請負ではない |
|         | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                             |           |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br><br>契約更新の条件                                                                                                                                 |           |

|          |                                                                                          |        |    |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----|
| 就業場所     | 〒270-2231<br>千葉県松戸市稔台7-13-2<br>第3山田マンション101-A号室<br>新京成線 みのり台駅 から 徒歩5分<br>受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） |        |    |
| マイ通勤     | 可<br>駐車場 あり                                                                              | 転可勤能の性 | なし |
| 年齢       | 年齢制限 あり（64歳以下）<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>65歳定年のため                                             |        |    |
| 学歴       | 不問                                                                                       |        |    |
| 必要経験     | 必要な経験・知識・技能等 不問                                                                          |        |    |
| 必要スキル    | エクセル・ワード                                                                                 |        |    |
| 必要な免許・資格 | 介護支援専門員（ケアマネジャー） 必須<br>主任介護支援専門員（必須）<br>普通自動車運転免許 あれば尚可                                  |        |    |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 3ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件                                                          |        |    |

### 3 賃金・手当 (1/2)

|       |                                                   |                                         |  |
|-------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------|--|
| 賃金    | 月額（a+b）                                           | 232,600 円 ～ 370,100 円                   |  |
|       | ※（固定残業代がある場合はa+b+c）                               |                                         |  |
|       | 基本給（月額平均）又は時間額                                    | 月平均労働日数（20.4日）<br>207,600 円 ～ 345,100 円 |  |
|       | 資格手当                                              | 25,000 円 ～ 25,000 円                     |  |
| 金     | 固定残業代                                             | なし（ 円 ～ 円）<br>固定残業代に関する特記事項             |  |
|       | その他手当付記事項                                         | 【b資格手当】について<br>主任介護支援専門員 25,000 円       |  |
|       | 賃形態金等                                             | 月給 円 ～ 円<br>その他内容                       |  |
|       | 通手勤当                                              | 実費支給（上限なし）                              |  |
| 賃締切金日 | 固定（月末以外） 毎月 10 日                                  |                                         |  |
| 賃支払金日 | 固定（月末以外） 当月 25 日                                  |                                         |  |
| 昇給    | あり（前年度実績 あり）<br>金額 1月あたり 2,750 円 ～ 4,000 円（前年度実績） |                                         |  |
| 賞与    | あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績）<br>賞与月数 計 4.00ヶ月分（前年度実績）  |                                         |  |

|      |               |
|------|---------------|
| 事業所名 | 社会福祉法人 六高台福祉会 |
|------|---------------|

求人票（フルタイム）

求人番号  
12080- 9917141

事業所番号  
1208-103518-0 （2 / 2）

4 労働時間

|              |                       |
|--------------|-----------------------|
| 就業時間         | (1) 08時 30分 ~ 17時 30分 |
|              | (2) ~                 |
|              | (3) ~                 |
| 又は ~ の間の 時間  |                       |
| 就業時間に関する特記事項 |                       |

時間外労働時間

|                   |
|-------------------|
| 時間外労働あり 月平均 10 時間 |
| 36協定における特別条項 なし   |
| 特別な事情・期間等         |

休憩時間

|     |       |      |
|-----|-------|------|
| 60分 | 年間休日数 | 120日 |
|-----|-------|------|

休日等

|                      |
|----------------------|
| 土 日 祝日 その他           |
| 週休二日制 毎 週            |
| 土・日曜含む月10日休み（勤務表による） |
| 採用時に3日の有給休暇を付与（法人独自） |
| 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 |

5 その他の労働条件等

|                                 |                                     |       |             |
|---------------------------------|-------------------------------------|-------|-------------|
| 加入保険                            | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生           | 退職金共済 | 退職金制度       |
|                                 | 財形 <del>その他（ ）</del>                | 加入    | あり（勤続 1年以上） |
| 企業年金                            | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                |       |             |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 あり（一律 65歳） |                                     |       |             |
| 入居可能住宅                          | 単身用 <del>あり</del> 世帯用 <del>あり</del> |       |             |
| 利用可能託児施設 なし                     | 託児施設に関する特記事項                        |       |             |

6 会社の情報

|                  |                                                                      |                             |
|------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 216人<br>就業場所 13人<br>(うち女性 11人)<br>(うちパート 2人)                    | 設立年 昭和62年<br>資本金<br>労働組合 なし |
| 事業内容             | 特別養護老人ホーム・短期入所生活事業・通所介護事業・訪問介護事業・居宅介護支援事業・サービス付高齢者向け住宅<br>地域包括支援センター |                             |
| 会社の特長            | 社会福祉法人として措置時代より老人福祉に携わり現在は介護保険事業のもと積極的に地域福祉を担っています。                  |                             |
| 役職／代表者名          | 理事長 正田 貴之                                                            | 法人番号 5040005005283          |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                   |                             |
| 職務給制度 あり 復職制度 あり |                                                                      |                             |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                   | 介護休業取得実績 あり                 |
| 看護休暇取得実績         | あり                                                                   |                             |
| 外国人雇用実績          |                                                                      |                             |

求人に関する特記事項

- ・面接前の見学や業務説明も可能です。
- ・60歳以上の方も在籍しています。
- ・入職日は相談に応じます。
- ・一人1台のPC用意あります。
- ・制服貸与いたします。
- ・産休、育休、介護休暇、リフレッシュ休暇等の制度が整っており柔軟な働き方を前提とした雇用契約を結んでおります。
- ・マイカー通勤可：駐車場あり（無料）

7 選考等

|            |                                                                                                                              |           |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 採用人数       | 1人                                                                                                                           | 募集理由 欠員補充 |
| 選考方法       | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                                                                      |           |
| 結果通知       | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他                                                                                                     |           |
| 通知方法       | 書類到着後 1日以内 面接後 3日以内                                                                                                          |           |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                                                                   |           |
| 日時         | 随時                                                                                                                           |           |
| 選考場所       | 〒 270-2203<br>千葉県松戸市六高台2丁目19番地2<br><br>東武アーバンパークライン 六実駅 から 徒歩15分                                                             |           |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> その他<br><br>送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 面接時に持参<br><br>郵送の送付場所 〒<br><br>応募書類の返戻 選考後は返却 |           |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                                                              |           |
| 担当者        | 地域包括支援センター一部 部長<br><br>コヤマ ヒヨシ<br>小山 日愛<br>電話番号 047-383-0100 内線（ ）<br>FAX 047-383-2288<br>Eメール koyama@rokkoudai.or.jp        |           |