

求人番号

12080- 9524041

事業所番号

1208-101999-6

受付年月日

令和6年5月10日

紹介期限日

令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

|      |                   |     |  |  |  |
|------|-------------------|-----|--|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |  |  |
| 識別欄  | Y12               | K19 |  |  |  |

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

|       |        |
|-------|--------|
| 就業地住所 | 千葉県松戸市 |
| 職業分類  | 028-01 |
|       |        |
|       |        |

|      |     |    |
|------|-----|----|
| 産業分類 | 831 | 病院 |
|------|-----|----|

1 求人事業所

|      |                                                                                                                             |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | イリョウホウジンシャダン ヤヨイカイ アサヒシンケイナイカリハビリテーションビョウイン<br>医療法人社団弥生会 旭神経内科リハビリテーション病院                                                   |
| 所在地  | 〒 270-0022<br>千葉県松戸市栗ケ沢 7 8 9 番地 1<br><div>ホームページ <a href="http://www.yayoikai.or.jp/">http://www.yayoikai.or.jp/</a></div> |

2 仕事内容

|         |                                                                                                               |           |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種      | 看護補助業務                                                                                                        |           |
| 仕事内容    | ◇病院に配置。<br>看護師のもと、入所者、入院患者に対し、食事介助入浴介助等、生活に必要なケアを行う。<br><br>【変更範囲：変更なし】<br><br>＊応募の際は必ずハローワークで紹介状の交付を受けてください。 |           |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称<br><br>正社員登用<br>正社員登用の実績（過去３年間）                                                               |           |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                                                                          | 派遣・請負ではない |
|         | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                  |           |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br><br>契約更新の条件                                                                                      |           |

|         |                                                                                                                             |        |    |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----|
| 就業場所    | 事業所所在地と同じ<br>〒 270-0022<br>千葉県松戸市栗ケ沢 7 8 9 番地 1<br><br>新京成線 常盤平駅 から 徒歩13分<br>新京成線常盤平駅より病院までの通勤送迎バス運行<br><br>受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） |        |    |
| マイ通勤    | 可<br>駐車場 あり                                                                                                                 | 転可勤能の性 | なし |
| 年齢      | 年齢制限 あり（59歳以下）<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>定年年齢を上限とした募集のため                                                                         |        |    |
| 学歴      | 不問                                                                                                                          |        |    |
| 必要経験    | 必要な経験・知識・技能等 不問                                                                                                             |        |    |
| 必要スキル   |                                                                                                                             |        |    |
| 必要免許・資格 | 介護福祉士<br>ホームヘルパー２級<br>介護職員初任者研修修了者<br>いずれかの資格保持が望ましいが資格なしでも可<br><br>あれば尚可<br>あれば尚可<br>あれば尚可                                 |        |    |
| 試用期間    | 試用期間あり 期間 ３ヶ月<br>試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容<br>月額給与 186636円～236000円<br>＊詳細は求人に関する特記事項欄参照                                          |        |    |

3 賃金・手当 (1/2)

|       |                                                   |                                                                                                                          |   |
|-------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 賃金    | 月額 (a + b)                                        | 223,333 円 ～ 295,000 円                                                                                                    |   |
|       | ※（固定残業代がある場合は a + b + c）                          |                                                                                                                          |   |
|       | 基本給 (月額平均) 又は時間額                                  | 月平均労働日数 (21.1 日)<br>207,233 円 ～ 273,950 円                                                                                |   |
|       | 手当                                                | 円                                                                                                                        | 円 |
| 金     | 固定残業代 (c)                                         | あり ( 16,100 円 ～ 21,050 円 )<br>固定残業代に関する特記事項<br>固定時間外手当を営業手当として支給。営業手当は、時間外労働時間の有無にかかわらず、固定残業代として支給し、10時間を超える時間外労働は追加で支給。 |   |
|       | その他手当 (d)                                         | 年俸以外に、<br>・皆勤手当 10,000 円<br>（試用期間中は 8,000 円）<br>・当直手当（4回～6回）<br>30,000 円～45,000 円<br>※月額 (a + b + c) は年俸 ÷ 12 ヶ月で表示      |   |
|       | 賃形態金等                                             | 年俸制 2,680,000 円 ～ 3,540,000 円<br>その他内容                                                                                   |   |
|       | 通手動当                                              | 実費支給（上限あり） 月額 50,000 円                                                                                                   |   |
| 賃締切金日 | 固定（月末）                                            |                                                                                                                          |   |
| 賃支払金日 | 固定（月末以外） 翌月 25 日                                  |                                                                                                                          |   |
| 昇給    | あり（前年度実績 あり）<br>金額 1月あたり 2,000 円 ～ 5,000 円（前年度実績） |                                                                                                                          |   |
| 賞与    | なし 年 回（前年度実績）                                     |                                                                                                                          |   |

求人票（フルタイム）



|      |                            |
|------|----------------------------|
| 事業所名 | 医療法人社団弥生会 旭神経内科リハビリテーション病院 |
|------|----------------------------|

4 労働時間

|         |                                                                                                          |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間    | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 06時 00分 ～ 15時 00分<br>（2） 08時 30分 ～ 17時 30分<br>（3） 12時 00分 ～ 21時 00分<br>又は ～ の間の 時間 |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>シフト制                                                                                     |
|         |                                                                                                          |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 10 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                                        |
| 休憩時間    | 60分 年間休日数 111日                                                                                           |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 その他<br>4週8休制（シフトによる）<br>年末年始・夏季休暇あり<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                                 |

5 その他の労働条件等

|        |                                        |                        |         |
|--------|----------------------------------------|------------------------|---------|
| 加入保険   | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済                  | 退職金制度   |
|        | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入                    | なし      |
| 企業年金   | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |                        |         |
|        | 定年制 あり<br>（一律 60歳）                     | 再雇用制度 あり<br>（上限 65歳まで） | 勤務延長 なし |
| 入居可能住宅 | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |                        |         |
|        | 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項            |                        |         |

6 会社の情報

|          |                                                                                            |                                       |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 255人<br>就業場所 255人<br>（うち女性 171人）<br>（うちパート 24人）                                       | 設立年 昭和58年<br>資本金 1億1,367万円<br>労働組合 なし |
|          | 事業内容                                                                                       | 旭神経内科リハビリテーション病院及び栗ヶ沢訪問看護ステーションの運営    |
| 会社の特長    | 病院での理学療法、作業療法、言語聴覚療法を中心に実施、介護保険等の施設を利用しながら在宅復帰支援を行っている。高次脳機能障害支援拠点機関、地域リハビリテーション活動支援事業を受託。 |                                       |
| 役職／代表者名  | 理事長 旭 俊臣                                                                                   | 法人番号 2040005005303                    |
| 就業規則     | フルタイム あり                                                                                   | パートタイム あり                             |
|          | 職務給制度 あり                                                                                   | 復職制度 なし                               |
| 育児休業取得実績 | あり                                                                                         | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし            |
| 外国人雇用実績  |                                                                                            |                                       |

求人に関する特記事項

\*昇給は考課による  
\*退職金制度なし  
\*経験・資格により優遇致します  
\*駐車場費用：5, 0 0 0 円／月  
  
\*試用期間中の賃金内訳  
基本給 1 7 3, 7 3 6 円～2 1 9, 1 6 0 円  
営業手当 1 2, 9 0 0 円～ 1 6, 8 4 0 円  
合計 1 8 6, 6 3 6 円～2 3 6, 0 0 0 円  
※営業手当（固定残業代）は、1 0 時間分の時間外手当として  
定額で支給（時間数を超えた場合は別途支給）  
皆勤手当 8, 0 0 0 円

7 選考等

|                                                                         |                                                                          |                                              |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 採用人数                                                                    | 1人                                                                       | 募集理由 [ ]                                     |
| 選考方法                                                                    | 書類選考                                                                     | 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                           |
| 結果通知                                                                    | 即決                                                                       | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 7日以内 面接後 7日以内 その他 |
| 通知方法                                                                    | 求職者マイページに連絡                                                              | 郵送 電話 Eメール その他                               |
| 日時                                                                      | 随時 [ ]                                                                   |                                              |
| 選考場所                                                                    | 〒 270-0022<br>千葉県松戸市栗ヶ沢 7 8 9 番地 1<br><br>新京成線 常盤平駅 から 徒歩13分             |                                              |
| 応募書類等                                                                   | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> [ その他 ]                    |                                              |
|                                                                         | 送付方法 Eメール 郵送<br>求職者マイページ [ ]                                             |                                              |
|                                                                         | 郵送の送付場所<br>〒 270-0022<br>千葉県松戸市栗ヶ沢 7 8 9 番地 1                            |                                              |
|                                                                         | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                           |                                              |
| [ 選考に関する特記事項<br>※事前に履歴書・職務経歴書・紹介状を担当者宛に郵送して下さい。<br>書類選考後、面接日等ご連絡致します。 ] |                                                                          |                                              |
| 担当者                                                                     | 総務<br><br>トリウミ 鳥海<br>電話番号 047-383-0881 内線（ ）<br>FAX 047-383-3148<br>Eメール |                                              |