

求人番号

11100- 3827741

事業所番号

1110-111899-2

受付年月日 令和6年4月15日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z54	I35		A61	
					A99

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所	職業分類
埼玉県草加市	038-03
	033-01

産業分類
682 不動産代理業・仲介業

1 求人事業所

事業所名	ダイチホーム カブシキガイシャ
所在地	大地ホーム 株式会社
	〒 340-0043
	埼玉県草加市草加 4 丁目 2 - 5
ホームページ	http://www.daichi-web.co.jp

2 仕事内容

職種	総務スタッフ／事務総合職／不動産・建築
仕事内容	まずは経理・総務のお仕事をお願いします。将来的には人事・労務まで事務全般に携われるお仕事です。 ■月末支払表作成・支払・見積書■請求書作成・郵送・入金確認・お礼文郵送■工事物件ごとの損益計算書、お客様請求一覧表作成■売買契約・決算時の領収書、損益計算書、契約一覧表作成・管理■小口補充、精算、切手・レターパック・印紙補充■申請手続（不動産取得・補助金など）■給料振込・市県民税、固都税、不動産取得税支払■銀行借入票入力、修正、返済表等の保管■保険契約内容票入力、修正、証券保管 ※使用ソフトは工務店さんの玉手箱（顧客管理）です。 ※変更の範囲：会社の定める業務
雇用形態	正社員
	正社員以外の名称
	正社員登用
	正社員登用の実績（過去3年間）
派遣遣負・等	就業形態
	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし
	契約更新の条件

3 賃金・手当

(1/2)

月額(a+b)	213,000 円 ~ 281,000 円
※（固定残業代がある場合は a + b + c）	
基本給(月額平均)又は時間額	月平均労働日数(21.0 日)
213,000 円 ~ 281,000 円	
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
なし (円 ~ 円)	
固定残業代	固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	・皆勤手当 10,000 円 ・役職手当 0 円 ~ 20,000 円
賃形態金等	月給 円 ~ 円
	その他内容
通手勤当	実費支給（上限あり） 月額 50,000 円
賃締切金日	固定（月末）
賃支払金日	固定（月末以外） 翌月 10 日
昇給	あり（前年度実績 あり） 金額 1 月あたり 3,000 円 ~ 円（前年度実績）
賞与	あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績） 賞与月数 計 2.00 ヶ月分（前年度実績）

就業地住所	職業分類
埼玉県草加市	038-03
	033-01

産業分類
682 不動産代理業・仲介業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

月額(a+b) 213,000 円 ~ 281,000 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給(月額平均)又は時間額 月平均労働日数(21.0 日)

213,000 円 ~ 281,000 円

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

なし (円 ~ 円)

固定残業代 固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

・皆勤手当 10,000 円

・役職手当 0 円 ~ 20,000 円

賃形態金等

月給 円 ~ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり） 月額 50,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 10 日

昇給

あり（前年度実績 あり）

金額 1 月あたり 3,000 円 ~ 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり）

年 2 回（前年度実績）

賞与月数 計 2.00 ヶ月分（前年度実績）

事業所所在地と同じ
〒 340-0043
埼玉県草加市草加 4 丁目 2 - 5
東武スカイツリーライン 獨協大学前<草加松原>駅 から 徒歩10分
受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）
屋外喫煙場所でのみ喫煙可

マイ通勤可	可	転可勤働の性	なし
駐車場	あり		

年齢	不問
年齢制限該当事由	不問

学歴	必須 高校以上
----	---------

必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問
------	-----------------

必要PCスキル	PC 操作得意な方優遇
---------	-------------

必要な免許・資格	普通自動車運転免許 必須
----------	--------------

試用期間	試用期間あり 期間 2 ヶ月
	試用期間中の労働条件 同条件

求人票（フルタイム）

求人番号



11100- 3827741

事業所番号



1110-111899-2 (2/2)

事業所名	大地ホーム 株式会社
------	------------

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制（1年単位） （1） 09時 00分 ～ 18時 00分 （2） ～ （3） ～ 又は ～ の間の 時間 就業時間に関する特記事項		
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 20 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等		
休憩時間	60分	年間休日数	113日
休日等	その他 週休二日制 その他 *会社カレンダーによる（会社指定日、夏季・年末年始休暇） 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 会社 健康 厚生 財形 その他（ ）	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 5人 就業場所 5人 （うち女性 5人） （うちパート 3人）	設立年 平成 2年 資本金 1,000万円 労働組合 なし
事業内容	不動産・建設を総合的に企画・提案・コンサルタント・マネジメントを主体とする会社です。	
会社の特長	地域・お客様から愛され感謝される会社づくりをモットーに草加市で創業30年・新社屋を建設し、事業拡大中です。	
役職／代表者名	代表取締役 芹澤 一人	法人番号 5030001038164
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

【当社では次の行動に共感できる方を歓迎します！】
心温まる対応・気の利いた行動で、相手を「ちょっといい気分」にする／スケジュールや時間・約束・ルールを厳守する／仕事はその場で優先度をつけて、処理の時間を明確にしている／表面的な対症療法ではなく、問題の本質を探る計画を立て、技術的に裏打ちされた対応をとっている／常に2割高いハードルを自分に課している／決められた目標以上の自己目標を設定し、達成することに執着している／「できない」ではなく「必ずやる」という姿勢で業務に携わっている／過去の失敗例、未導入事例を徹底的に調べ上げ、時流に合わせて工夫している
※モデルルームでの業務をお手伝いしていただくこともあります。
【ぜひ当社のホームページをご覧ください！】
⇒<http://www.daichi-web.co.jp>
代表である私の生き方の軸は
「尊緑（お互いを尊び、自らを慎み、縁を大切に）」です。
※当社の理念・考え方に共感いただけただ方、ぜひご応募ください！
※気になることなどございましたら、どうぞ遠慮なくいつでも気軽にご連絡ください！

7 選考等

採用人数	1人 募集増員理由 []		
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 5日以内	面接選考結果通知 面接後 10日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	随時 []		
選考場所	〒 340-0043 埼玉県草加市草加4丁目2-5 東武スカイツリーライン 獨協大学前＜草加松原＞駅 から 徒歩10分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 必要 [その他]		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ []		
	郵送の送付場所 〒 340-0043 埼玉県草加市草加4丁目2-5		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項			
担当者	代表取締役 セリザワ カズト 芹澤 一人 電話番号 048-946-0070 内線 () FAX 048-946-0071 Eメール info@daichi-web.co.jp		