

求人番号

11080- 4396941

事業所番号

1108-104844-6

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ アイハナ 株式会社 あいはな
所在地	〒 344-0025 埼玉県春日部市増田新田 3 9 1 - 3 ホームページ http://www.up-ness.com

2 仕事内容

職種	運転職員／デイサービスカモミール	
仕事内容	◎デイサービスセンターの送迎業務をお願いします。 ＊ワゴン車、車いす対応車を主に使用します。 ＊車種：キャラバン、普通車 ＊送迎エリア：春日部市及び、その周辺地域 ＊日常の整備及び車両管理業務もお願いします。 ※変更範囲：会社の定める全ての業務 ※退職後の仕事をお探しの方、歓迎します。 ※60歳以上の方の応募もご相談下さい。	
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

受付年月日 令和6年5月13日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	A60	I35	Y61	

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所	埼玉県さいたま市岩槻区
職業分類	085-02
産業分類	854 老人福祉・介護事業

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	時間額 (a + b)	1,150 円 ~ 1,250 円
	※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
	基本給 (時間換算額)	1,150 円 ~ 1,250 円
	手当	円 ~ 円
金	固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円)
	固定残業代に関する特記事項	
	その他手当 (d)	
	賃形態金等	時給 円 ~ 円
通手勤当	実費支給 (上限なし)	
賃締切金日	固定 (月末)	
賃支払金日	固定 (月末以外) 翌月 20 日	
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1時間あたり 10 円 ~ 50 円 (前年度実績)	
賞与	なし 年 回 (前年度実績)	

求人票（パートタイム）

求人番号



11080- 4396941

事業所番号



1108-104844-6 （2 / 2）

事業所名	株式会社 あいはな
------	-----------

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 00分 ~ 10時 30分 (2) 15時 30分 ~ 18時 00分 (3) 07時 30分 ~ 12時 30分 又は ~ の間の 時間			
	就業時間に関する特記事項 [日中にお願したい仕事もありますので、ご希望があれば、勤務時間帯についてはご相談ください。]			
	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等	[]		
休憩時間	0分	週所定労働日数	週1日 ~ 週6日	労働日数について 相談可
休日等	日 週休二日制 その他 [シフトによる休日取得 *年末年始休暇]			

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし (一律 60歳) (上限 65歳まで)			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり []		
利用可能託児施設 なし [託児施設に関する特記事項]			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 49人 就業場所 9人 (うち女性 7人) (うちパート 4人)	設立年 平成14年 資本金 300万円 労働組合 なし
	事業内容 介護保険のデイサービス、ケアプランの作成を中心に、手作りお弁当の販売等も行っています。これらの事業を通じて行う「人間交流事業」が当社の本当の仕事だと考えています。	
会社の特長	お年寄りに集まっていたくのがデイサービスです。楽しい所には集まる。アイデアや技能のある人は、それが生かれます。個性ある5ヶ所のデイとケアマネがサポート。がんばる人を応援します。	
役員／代表者名	代表取締役 松崎 寛	法人番号 5030001053064
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

※仕事の日数については、相談してください。

*年次有給休暇は法定通り付与。
*週所定労働時間により、加入保険は変わります。

*マイカー通勤手当：ガソリン代相当額を支給します。
駐車場は有りますが、駐車代として1,000円控除致します。

*応募の際は、電話連絡の上、応募書類を送付して下さい。
書類選考後、面接日時等を連絡します。

【事業主・求職者の皆様へ】
労働条件通知書や労働契約書等の書面により、採用後の労働条件を必ず確認しましょう。

7 選考等

採用人数	2人 募集理由 []			
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験	その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 4日以内	面接選考結果通知 面接後 3日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他			
日時	随時 []			
選考場所	〒 344-0025 埼玉県春日部市増田新田391-3 「本部事務所」 (東武線せんげん台駅からウイングハット行きバス みどり住宅バス停下車 徒歩1分) 東武スカイツリーライン せんげん台駅 から 車10分			
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイカーカード [その他]			
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ []			
	郵送の送付場所 〒 344-0021 埼玉県春日部市大場118-5 株式会社あいはな			
	応募書類の返戻 選考後は返却			
[選考に関する特記事項]				
担当者	総務部 タケウチ ヤスト 竹内 康人 電話番号 048-731-7343 内線 () FAX 048-795-6230 Eメール			