

求人番号

11050- 8457841

事業所番号

1105-104539-7

受付年月日 令和6年5月1日

紹介期限日 令和6年7月31日

求 人 票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

K09

Z54

就業地住所

埼玉県さいたま市南区

職業分類

095-03

095-02

産業分類

861 郵便局

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名

ニッポンユウビンカブシキガイシャ ユウビンジギョウソウホンブ サイトマチュウオウユウビンキョク  
日本郵便株式会社 郵便事業総本部 さいたま中央郵便局

所在地

〒 336-8799  
埼玉県さいたま市南区別所 7 - 1 - 1 2

ホームページ

2 仕事内容

職種

仕分スタッフ（長期夜間）

仕事内容

\*夜間トラックで配送されて来た郵便物や小包の局内での積み降ろし、区分（重量物の取り扱い有）  
変更範囲：変更なし

雇用形態

パート労働者  
正社員以外の名称

正社員登用 あり  
正社員登用の実績（過去3年間）  
11名

派遣・請負等

就業形態 派遣・請負ではない  
労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）  
6ヶ月  
契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）  
契約更新の条件  
更新の条件 勤務状況等、当社指定の条件を満たす場合  
更新の上限 無

就業場所

事業所所在地と同じ  
〒 336-8799  
埼玉県さいたま市南区別所 7 - 1 - 1 2  
JR武蔵浦和駅 から 徒歩5分

受動喫煙対策

あり（屋内禁煙）  
社屋屋上に喫煙場所あり

マイ通勤力

不可 転可勤能の性 なし

年齢

年齢制限 あり（18歳以上）  
年齢制限該当事由 法令の規定により年齢制限がある  
深夜労働（省令2号）

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

不問

必要免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり 期間 2ヶ月  
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a + b)

1,050 円 ~ 1,050 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給 (時間換算額)

1,050 円 ~ 1,050 円

賃金

手当 円 ~ 円  
手当 円 ~ 円  
手当 円 ~ 円  
手当 円 ~ 円

固定残業代

なし（ 円 ~ 円）  
固定残業代に関する特記事項

その他手当 (d)

・夜間手当 200 円 / 1 勤務

賃形態金等

時給 円 ~ 円  
その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり） 日額 2,600 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 24 日

昇給

あり（前年度実績 あり）  
金額 1時間あたり 0 円 ~ 170 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績）  
賞与金額 0 円 ~ 63,440 円（前年度実績）

|      |                            |
|------|----------------------------|
| 事業所名 | 日本郵便株式会社 郵便事業総本部 さいたま中央郵便局 |
|------|----------------------------|

求人票（パートタイム）

求人番号  
11050- 8457841

事業所番号  
1105-104539-7 （2 / 2）

4 労働時間

|         |                                                                        |         |        |
|---------|------------------------------------------------------------------------|---------|--------|
| 就業時間    | (1) 17時 50分 ~ 22時 05分<br>(2) ~<br>(3) ~<br>又は ~ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項 |         |        |
|         |                                                                        |         |        |
|         |                                                                        |         |        |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 5時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>年末年始繁忙期など           |         |        |
| 休憩時間    | 15分                                                                    | 週所定労働日数 | 週4日 程度 |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 毎 週<br>シフト制<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 7 日                        |         |        |

5 その他の労働条件等

|                             |                      |       |       |
|-----------------------------|----------------------|-------|-------|
| 加入保険                        | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                             | 財形 その他 ( )           | 未加入   | なし    |
| 企業年金                        | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし     |                      |       |       |
| 入居可能住宅                      | 単身用 ( )<br>世帯用 ( )   |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項 |                      |       |       |

6 会社の情報

|                                           |                                                           |                                     |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報                                      | 従業員数 209,000人<br>就業場所 384人<br>(うち女性 139人)<br>(うちパート 203人) | 設立年 明治 5年<br>資本金 1,000億円<br>労働組合 あり |
|                                           | 郵便事業                                                      |                                     |
| 事業内容                                      | 郵便事業                                                      |                                     |
| 会社の特長                                     | 信書の配達、小包の配達を通して信頼されている企業です。社員は南区・緑区の配達に頑張っています。           |                                     |
| 役職／代表者名                                   | 局長 新井 敦                                                   | 法人番号 1010001112577                  |
| 就業規則                                      | フルタイム あり パートタイム あり                                        |                                     |
| 職務給制度 あり 復職制度 なし                          |                                                           |                                     |
| 育児休業 あり 介護休業 あり 看護休暇 あり<br>取得実績 取得実績 取得実績 |                                                           |                                     |
| 外国人雇用実績                                   |                                                           |                                     |

求人に関する特記事項

\*賞与：条件あり  
\*バイク通勤可：通勤手当は、事業所規定による。  
\*履歴書は弊社指定の用紙をご自宅あてに郵送いたします。  
「雇止め規定あり」  
＜目安月額賃金＞  
(1,050円×4h+200円)×17日=74,800円  
※事業所連絡（昼休み：不可／土曜・日曜・祝日：不可）  
【事業主・求職者の皆様へ】労働条件通知書や労働契約書等の書面により採用後の労働条件を必ず確認しましょう。

7 選考等

|            |                                                        |  |  |
|------------|--------------------------------------------------------|--|--|
| 採用人数       | 1人 募集理由 [ ]                                            |  |  |
| 選考方法       | 書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他                               |  |  |
| 結果通知       | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>書類到着後 1日以内 面接後 14日以内       |  |  |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他                                  |  |  |
| 日時         | 随時 [ ]                                                 |  |  |
| 選考場所       | 〒 336-0021<br>埼玉県さいたま市南区別所 7-1-12<br>JR武蔵浦和駅 から 徒歩5分   |  |  |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 ( ) その他 本人確認資料・印鑑        |  |  |
|            | 送付方法<br>郵送 面接時持参<br>求職者マイページ                           |  |  |
|            | 郵送の送付場所<br>〒<br>応募書類の返戻 選考後は返却                         |  |  |
| 選考に関する特記事項 |                                                        |  |  |
| 担当者        | 総務部<br>採用担当<br>電話番号 048-863-9992 内線 ( )<br>FAX<br>Eメール |  |  |