

求人番号

11030-14118041

事業所番号

1103-622652-7

受付年月日 令和6年5月7日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Y12

J95

Z54

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

埼玉県戸田市

職業分類

050-01

産業分類

854 老人福祉・介護事業

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ ワイグッドケア  
株式会社 ワイグッドケア

所在地

〒330-0846  
埼玉県さいたま市大宮区大門町1丁目63 栗橋ビル5階A

ホームページ

https://ygood.jp/

2 仕事内容

職種

介護職 日勤パート【戸田市氷川町】

仕事内容

「ハートランド戸田公園」（特定施設入居者生活介護）にて介護職日勤パートの募集です。  
  
＜具体的な仕事内容＞  
・身体介護（入浴、お食事、排泄、移動）生活支援（清掃、洗濯）  
・ご入居者様とのコミュニケーション、見守り  
・生活相談、レクや行事の企画・参加  
・共有部の清掃、ファイリング、電話対応など  
変更範囲なし

雇用形態

パート労働者  
正社員以外の名称

派遣遣負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）  
～ 令和7年5月31日  
  
契約更新の可能性 あり（原則更新）  
契約更新の条件

就業場所

〒335-0027  
埼玉県戸田市氷川町2-6-19  
「ハートランド戸田公園」  
  
JR埼京線 戸田公園駅 から 車8分

受動喫煙対策

あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可  
駐車場 あり

転可勤能の性

あり 転勤範囲  
異動・出向を命じることがある

年齢

不問  
年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験な等

必要な経験・知識・技能等 あれば尚可  
介護職実務経験（未経験可）

必要スキル

必要な免許・資格

介護職員初任者研修修了者 必須  
介護職員実務者研修修了者 必須  
介護福祉士 必須  
  
いずれかの免許・資格所持で可

試用期間

試用期間あり 期間 3ヶ月  
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当（1/2）

時間額（a+b）

1,253 円 ～ 1,303 円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（時間換算額）

1,080 円 ～ 1,110 円

処遇改善

手当 173 円 ～ 193 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

なし（円～円）

固定残業代に関する特記事項

時給

円 ～ 円

その他内容

実費支給（上限なし）

固定（月末）

固定（月末以外）

翌月 15 日

あり（前年度実績 あり）

金額 1月あたり 10 円 ～ 円（前年度実績）

なし

年 回（前年度実績）

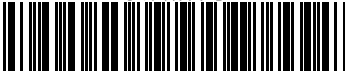
求人票（パートタイム）

求人番号



11030-14118041

事業所番号



1103-622652-7 (2/2)

|      |              |
|------|--------------|
| 事業所名 | 株式会社 ワイグッドケア |
|------|--------------|

4 労働時間

|      |                                                                                                          |                                                 |         |                       |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------|-----------------------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 07時 00分 ～ 16時 00分<br>（2） 09時 00分 ～ 18時 00分<br>（3） 11時 00分 ～ 20時 00分<br>又は ～ の間の 時間 |                                                 |         |                       |
|      | 就業時間に関する特記事項<br>早番のご勤務が出来る方大歓迎です！                                                                        |                                                 |         |                       |
|      | 時間外労働時間                                                                                                  | 時間外労働あり 月平均 5時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等 |         |                       |
|      | 休憩時間                                                                                                     | 60分                                             | 週所定労働日数 | 週3日 ～ 週5日 労働日数について相談可 |
| 休日等  | その他<br>週休二日制 毎 週                                                                                         |                                                 |         |                       |

5 その他の労働条件等

|                             |                                        |       |       |
|-----------------------------|----------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                        | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                             | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入   | なし    |
| 企業年金                        | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし     |                                        |       |       |
| 入居可能住宅                      | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項 |                                        |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                                    |                                     |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 460人<br>就業場所 17人<br>（うち女性 14人）<br>（うちパート 8人）                                                  | 設立年 平成25年<br>資本金 2,000万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>サービス付き高齢者向け住宅、介護付き有料老人ホーム、住宅型有料老人ホーム、グループホーム、小規模多機能型居宅介護を中心に東京都、埼玉県、神奈川県、栃木県に23施設を運営しております |                                     |
| 会社の特長            | 平成29年2月にワイグッドホールディングスに加わり、安定した経営基盤の元、ご入居者様も職員も「笑顔に包まれ、毎日が『幸せ』と想う住まいの創造」を追求し働きやすい環境を整えています          |                                     |
| 役員／代表者名          | 代表取締役 中島 一郎                                                                                        | 法人番号 9120001177676                  |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                                                 |                                     |
| 職務給制度 あり 復職制度 なし |                                                                                                    |                                     |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                                 | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 あり          |
| 外国人雇用実績          |                                                                                                    | U I J ターン歓迎                         |

求人に関する特記事項

- ・昇給は会社業績、勤続年数、個人の評価によります。
  - ・マイカー通勤の場合、交通費会社規定有 駐車場は無料です。
  - ・制服貸与
  - ・有給休暇は法定通り付与
- ※雇用契約の内容により、加入保険が異なります

※電話連絡の上、面接日に応募書類をご持参下さい。

※採用時の「労働条件通知書」交付は、労基法第15条に基づく書面での労働条件明示で義務付けられています。

7 選考等

|            |                                                                                       |  |  |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 採用人数       | 2人 募集 増員理由 [ ]                                                                        |  |  |
| 選考方法       | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                               |  |  |
| 結果通知       | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>書類到着後 1日以内 面接後 10日以内                                      |  |  |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他                                                                 |  |  |
| 日時         | 随時 [ ]                                                                                |  |  |
| 選考場所       | 〒 335-0027<br>埼玉県戸田市氷川町 2-6-19<br>「ハートランド戸田公園」<br>JR埼京線 戸田公園駅 から 車8分                  |  |  |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイカーカード</del> その他 資格証写し                             |  |  |
|            | 送付方法 <del>マイカー</del> 郵送 求職者マイページ 面接時に持参ください                                           |  |  |
|            | 郵送の送付場所<br>〒                                                                          |  |  |
|            | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                        |  |  |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                       |  |  |
| 担当者        | 人財開発課<br>採用担当者<br>電話番号 048-658-8850 内線（ ）<br>FAX 048-658-8851<br>Eメール saiyou@ygood.jp |  |  |