

求人番号

11030-11486941

事業所番号

1103-110235-7

受付年月日

令和6年4月10日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Y12	I04		

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所	職業分類
埼玉県桶川市	091-07
	008-02

産業分類
064 建築工事業（木造建築工事）

1 求人事業所

事業所名

ユウゲンガイシャ リワークシステム

有限会社 リワークシステム

所在地

〒363-0024 埼玉県桶川市鴨川2-1-8

ホームページ <http://www.reworksystem.com>

2 仕事内容

職種

店舗デザイン 及び施工管理業務 補助

仕事内容

・店舗デザイン・設計の補助

・店舗の内装工事、施工管理業務の補助

・顧客店舗施設の営繕等調査の補助

・新規顧客開拓

※入社後、先輩の下について指導を受けながら行動します。

1年程度経過しスキルが付いたら一人で行動します。

※建設関係資格取得サポート制度あり

※未経験者でも丁寧に指導します。

＜エリア＞都内近県中心（社用車貸与）

変更範囲：会社の定める業務

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当

月額（a+b） 220,000 円 ～ 400,000 円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

賃金

基本給（月額平均）又は時間額 182,800 円 ～ 338,900 円

月平均労働日数（20.9 日）

住宅 手当 8,000 円 ～ 8,000 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

固定残業代

あり（29,200 円 ～ 53,100 円）

固定残業代に関する特記事項

時間外手当は、時間外労働の有無にかかわらず、固定残業代として支給し、20 時間を超える時間外労働は追加で支給。

その他手当

手当 1, 家族手当（扶養人数による）

2, 皆勤手当（5,000 円）

3, 無事故手当（10,000 円）

資格 1, 一級建築施工管理技士 15,000 円

手当 2, 二級建築施工管理技士 10,000 円

賃形態金等

月給 円 ～ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり）

月額 10,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 5 日

昇給

あり（前年度実績 あり）

昇給率 1 月あたり 1.00% ～ %（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり）

年 2 回（前年度実績）

賞与金額 400,000 円 ～ 円（前年度実績）

就業地住所

埼玉県桶川市

職業分類

091-07

008-02

産業分類

064 建築工事業（木造建築工事）

求人番号

11030-11486941

事業所番号

1103-110235-7

受付年月日

令和6年4月10日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Y12

I04

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名

ユウゲンガイシャ リワークシステム

有限会社 リワークシステム

所在地

〒363-0024 埼玉県桶川市鴨川2-1-8

ホームページ <http://www.reworksystem.com>

2 仕事内容

職種

店舗デザイン 及び施工管理業務 補助

仕事内容

・店舗デザイン・設計の補助

・店舗の内装工事、施工管理業務の補助

・顧客店舗施設の営繕等調査の補助

・新規顧客開拓

※入社後、先輩の下について指導を受けながら行動します。

1年程度経過しスキルが付いたら一人で行動します。

※建設関係資格取得サポート制度あり

※未経験者でも丁寧に指導します。

＜エリア＞都内近県中心（社用車貸与）

変更範囲：会社の定める業務

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当

月額（a+b） 220,000 円 ～ 400,000 円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

賃金

基本給（月額平均）又は時間額 182,800 円 ～ 338,900 円

月平均労働日数（20.9 日）

住宅 手当 8,000 円 ～ 8,000 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

固定残業代

あり（29,200 円 ～ 53,100 円）

固定残業代に関する特記事項

時間外手当は、時間外労働の有無にかかわらず、固定残業代として支給し、20 時間を超える時間外労働は追加で支給。

その他手当

手当 1, 家族手当（扶養人数による）

2, 皆勤手当（5,000 円）

3, 無事故手当（10,000 円）

資格 1, 一級建築施工管理技士 15,000 円

手当 2, 二級建築施工管理技士 10,000 円

賃形態金等

月給 円 ～ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり）

月額 10,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 5 日

昇給

あり（前年度実績 あり）

昇給率 1 月あたり 1.00% ～ %（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり）

年 2 回（前年度実績）

賞与金額 400,000 円 ～ 円（前年度実績）

事業所名	有限会社 リワークシステム
------	---------------

求人票（フルタイム）

求人番号
11030-11486941

事業所番号
1103-110235-7 (2/2)

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制（1年単位） （1） 09時 00分 ～ 18時 00分 （2） ～ （3） ～ 又は ～ の間の 時間 就業時間に関する特記事項		
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 20 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等		
休憩時間	75分	年間休日数	114日
休日等	日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 会社休日カレンダーによる。・祝日のある週は土曜日出勤 休日出勤は振替休 ・年末年始・夏季休暇は6日（土日含む） 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	あり (勤続 3年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし (一律 60歳) (上限 65歳まで)			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 7人 就業場所 7人 (うち女性 1人) (うちパート 0人)	設立年 平成 3年 資本金 300万円 労働組合 なし
	事業内容 店舗内装設計施工、店舗施設管理	
事業内容	店舗内装設計施工、店舗施設管理	
会社の特長	創立33年で、大企業を中心に直接取引をさせて頂いており、安定した仕事量があります。 詳しくはホームページをご覧ください。	
役職／代表者名	代表取締役 高野 誠治	法人番号 6030002056214
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

・昇給、賞与は会社業績、勤務評価による
※長期勤務慰労金有り
5年目・10年目に5万円、15年目・20年目に10万円を支給します。
・社内コミュニケーションを多くとり、ゴルフ、ボーリング、社員旅行、懇親会等、仕事のON, OFFがはっきりしています（費用は全額会社負担です）
・子ども入学祝金あり
・作業着貸与
・携帯電話貸与
・健康診断、インフルエンザワクチン接種会社負担
・マイカー通勤の場合、会社規定により交通費支給。
無料駐車場あり。

※事前連絡の上、面接時に応募書類をご持参下さい。

※採用時の「労働条件通知書」交付は、労基法第15条に基づく書面での労働条件明示で義務付けられています。

7 選考等

採用人数	2人 募集増員理由 []		
選考方法	書類選考 面接（予定 2回） 筆記試験 その他		
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 7日以内 面接後 7日以内 その他		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	随時 []		
選考場所	〒 363-0024 埼玉県桶川市鴨川2-1-8 JR高崎線 桶川駅 から 徒歩7分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ [その他]		
	送付方法 Eメール 郵送 [面接時持参] 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒		
	応募書類の返戻 選考後は返却		
[選考に関する特記事項]			
担当者	経理部 グンジ 郡司 電話番号 048-787-4445 内線 () FAX 048-787-4194 Eメール		