

求人番号

11020- 4087841

事業所番号

1102- 289-2

受付年月日 令和6年5月1日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

I04

Z54

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

埼玉県熊谷市

職業分類

034-01

043-02

産業分類

831 病院

1 求人事業所

事業所名

イリョウホウジントウワカイ トウマビョウイン

医療法人藤和会 藤間病院

所在地

〒 360-0031

埼玉県熊谷市末広 2 丁目 1 3 7

ホームページ <https://toma-hp.com>

2 仕事内容

職種

事務員（内部事務）パート

仕事内容

（雇入れ直後）

内部事務

・健康診断の予約受付業務（電話・書面等）

・データ入力業務（ワード・エクセル）

・発送物の作成・管理業務

（変更の範囲）

病院および健診事務全般

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 **あり**

正社員登用の実績（過去 3 年間）

0 名（4 年前に 1 名）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4 ヶ月以上）

1 年

契約更新の可能性 **あり**（条件付きで更新あり）

契約更新の条件

契約の更新 有（契約期間満了時の業務量、勤務成績・態度、能力、病院の経営状況、従事業務の進捗状況により判断）

就業場所

事業所所在地と同じ

〒 360-0031

埼玉県熊谷市末広 2 丁目 1 3 7

J R 高崎線・秩父鉄道 熊谷駅 から 徒歩10分

（雇入れ直後）予約センター（変更の範囲）病院および健診

受動喫煙対策 **あり**（屋内禁煙）

マイ通勤

可

駐車場 なし

転可勤能の性

なし

年齢

不問

年齢制限該当事由 不問

学歴

必須 高校以上

必要経験

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

ワード・エクセルによる入力

必要な免許・資格

普通自動車運転免許 **必須**

試用期間

試用期間あり

期間 3 ヶ月

試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当（1 / 2）

時間額（a + b）

1,030 円 ～ 1,040 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（時間換算額）

1,030 円 ～ 1,040 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

固定残業代

なし（ 円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

賃形態金等

時給 円 ～ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり） 月額 50,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 25 日

昇給

なし

賞与

なし 年 回（前年度実績）

求人票（パートタイム）



事業所名

医療法人藤和会 藤間病院

4 労働時間

就業時間

(1) 09時 00分 ~ 16時 00分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

勤務時間、休憩時間は相談可能です。

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 2時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

週所定労働日数

週4日 ~ 週5日

労働日数について相談可

休日等

日 祝日 その他

週休二日制 その他

有休休暇は法定通り付与します。

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

~~財形~~ ~~その他（ ）~~

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制

なし

再雇用制度

なし

勤務延長

なし

入居可能住宅

~~単身用~~ ~~あり~~

~~世帯用~~ ~~あり~~

利用可能託児施設

なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 160人

就業場所 160人

(うち女性 126人)

(うちパート 35人)

設立年 昭和26年

資本金

労働組合 なし

事業内容

医療業。

【熊谷地区雇用対策協議会会員】

会社の特長

いつも患者様の立場を第一に考えた医療サービスを心掛け、医療水準向上のために努力し、地域医療に貢献、健全な病院経営を目指す。人間ドック等により疾病の予防と早期治療に寄与している。

役職／代表者名

理事長 清水 謙

法人番号 7030005013062

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度

あり

復職制度

なし

育児休業取得実績

あり

介護休業取得実績

なし

看護休暇取得実績

なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

・各種保険、年次有給休暇日数、休憩時間については雇用条件に応じて法定通りに手続きいたします。

・マイカー通勤は、任意保険（対人・対物ともに無制限）加入が必須です。

・自転車通勤は、自転車損害保険等の加入が必須です。

・駐車場代補助金は、3, 0 0 0円／月です。（領収書にて確認）なお、職員専用駐車場はございません。

7 選考等

採用人数

1人

募集理由

欠員補充

選考方法

書類選考

面接（予定 1回）

筆記試験

その他

結果通知

~~即決~~ 書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 7日以内

面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

~~Eメール~~

その他

日時

随時

選考場所

〒 360-0031

埼玉県熊谷市末広 2 丁目 1 3 7

J R 高崎線・秩父鉄道 熊谷駅 から 徒歩10分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~マイカーカード~~ ~~その他~~

送付方法 ~~Eメール~~ 郵送

求職者マイページ

郵送の送付場所

〒 360-0031

埼玉県熊谷市末広 2 丁目 1 3 7

応募書類の返戻

求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

総務課

採用担当

電話番号 048-522-0600

FAX 048-525-8692

Eメール

内線（ ）