



事業所名	有限会社 あい ケアステーション ラクティ/デイフィット ラクティ/ホームコンフォート ラクティ
------	---

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 17時 30分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 111日
休日等	土日 その他 週休二日制 毎 週 季節休 (夏2日・冬4日) / パスデー休暇1日 (誕生日) 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

6 会社の情報

企業情報	従業員数 31人 就業場所 31人 (うち女性 29人) (うちパート 17人)	設立年 昭和61年 資本金 500万円 労働組合 なし
事業内容	介護事業 (訪問介護、障がい福祉、福祉用具販売レンタル、住宅改修、デイサービス、介護職員教育研修)	
会社の特長	理念は『すべての人の いきいきとした 暮らしのために』 20代から60代までが、いきいきとがんばっています。自分の希望やライフスタイルに合わせて自分らしく働いていただけます。	
役員/代表者名	代表取締役 三友 愛	法人番号
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 あり	復職制度 あり
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし
		看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績	なし	

7 選考等

採用人数	1人	募集理由 増員
選考方法	書類選考 面接 (予定 2回) 筆記試験 その他	
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 即日決 書類到着後 面接後 5日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他	
日時	随時	
選考場所	〒 370-0525 邑楽郡大泉町日の出1-10 トライアル雇用応募の方は事前来社なく直接面接となります	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 必須 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/>	
	送付方法 Eメール 郵送 <input type="checkbox"/> 面接時持参 <input type="checkbox"/>	
	郵送の送付場所 〒	
	応募書類の返戻 選考後は返却	
	選考に関する特記事項 【選考方法】その他 簡単な事務スキルのテスト並びに適性検査あり	
担当者	代表取締役 ミトモ アイ 三友 愛 電話番号 0276-55-4203 内線 () FAX 0276-55-4205 Eメール info@ai-kaden.jp	

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済 未加入	退職金制度 あり (勤続 3年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり (一律 65歳)	再雇用制度 あり (上限 70歳まで)	勤務延長 あり (上限 70歳まで)
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし		
	託児施設に関する特記事項		

求人に関する特記事項

*詳細については、ホームページをご覧ください。
<http://ai-kaden.jp/>

【企業PRシート34】
ハローワーク館林窓口、群馬労働局HP等で確認できます

『オンライン自主応募の場合ハローワーク紹介状は不要です』

◆◆ハローワークより『オンライン自主応募』される方へ◆◆
オンライン自主応募の場合、「雇用保険の再就職手当」や「事業主に支給される助成金」等は対象外となりますのでご注意ください。