

求人番号

10040- 3700541

事業所番号

1004-614287-8

受付年月日 令和6年5月15日

紹介期限日 令和6年7月31日

## 求人票（パートタイム）

|      |                   |     |  |  |  |
|------|-------------------|-----|--|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |  |  |
| 識別欄  | A11               | A07 |  |  |  |

就業地住所

|        |
|--------|
| 群馬県前橋市 |
|        |
|        |
|        |

職業分類

|        |
|--------|
| 023-02 |
|        |
|        |
|        |

産業分類

|     |           |
|-----|-----------|
| 854 | 老人福祉・介護事業 |
|-----|-----------|

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

### 1 求人事業所

|        |                                 |
|--------|---------------------------------|
| 事業所名   | カブシキガイシャ カイゴネクスト<br>株式会社 介護NEXT |
| 所在地    | 〒372-0045<br>群馬県伊勢崎市上泉町157-1 2F |
| ホームページ | http://kaigo-next.com/          |

### 2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |           |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種      | 看護スタッフ／NEXTコミュニティケアセンター前橋南町                                                                                                                                                                                                                                                        |           |
| 仕事内容    | 【2021年夏・新規オープン!!】<br>NEXTコミュニティケアセンターとは、歩行改善訓練と認知症予防に特化した7～9時間デイサービスに24時間365日夜間対応のサービスを加えた弊社新ブランドです。<br>今回は看護職としてバイタルチェック、問診、健康観察、入浴介助、食事介助、服薬管理（ご利用者様によっては薬塗布等）<br>また、利用者様と一緒にレクリエーションに参加したり、機能訓練の補助を行って頂きます。<br><br>*未経験者の方、ブランクのある方大歓迎です。<br>50代も活躍！Wワークも可能です！<br>◎職種の変更範囲：変更なし |           |
| 雇用形態    | パート労働者<br>正社員以外の名称                                                                                                                                                                                                                                                                 |           |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                                                                                                                                                                                                                                               | 派遣・請負ではない |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）<br>～ 令和7年3月31日<br>契約更新の可能性 あり（原則更新）<br>契約更新の条件                                                                                                                                                                                                                    |           |

|          |                                                                                              |        |    |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----|
| 就業場所     | 〒371-0805<br>群馬県前橋市南町3丁目23-6<br>NEXTコミュニティケアセンター前橋南町<br>JR前橋駅 から 徒歩5分<br><br>受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） |        |    |
| マイ通勤     | 可<br>駐車場 あり                                                                                  | 転可勤能の性 | なし |
| 年齢       | 不問<br>年齢制限該当事由 不問                                                                            |        |    |
| 学歴       | 必須 高校以上<br>高等学校卒以上                                                                           |        |    |
| 必要経験等    | 必要な経験・知識・技能等 不問                                                                              |        |    |
| 必要スキル    |                                                                                              |        |    |
| 必要な免許・資格 | 看護師<br>准看護師<br><br>いずれかの免許・資格所持で可<br>普通自動車運転免許 あれば尚可                                         |        |    |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 3ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件                                                              |        |    |

### 3 賃金・手当 (1/2)

|       |                                                  |                            |
|-------|--------------------------------------------------|----------------------------|
| 賃金    | 時間額（a+b）                                         | 1,500 円 ～ 1,500 円          |
|       | ※（固定残業代がある場合はa+b+c）                              |                            |
|       | 基本給（時間換算額）                                       | 1,500 円 ～ 1,500 円          |
|       | 手当                                               | 円 ～ 円                      |
| 金     | 固定残業代                                            | なし（円 ～ 円）<br>固定残業代に関する特記事項 |
|       | その他手当付記事項                                        |                            |
|       | 賃形態金等                                            | 時給 円 ～ 円<br>その他内容          |
|       | 通手勤当                                             | 実費支給（上限あり）                 |
| 賃締切金日 | 固定（月末）                                           |                            |
| 賃支払金日 | 固定（月末以外） 翌月 25 日                                 |                            |
| 昇給    | なし                                               |                            |
| 賞与    | あり（前年度実績 あり） 年1回（前年度実績）<br>賞与月数 計 2.00ヶ月分（前年度実績） |                            |

|      |             |
|------|-------------|
| 事業所名 | 株式会社 介護NEXT |
|------|-------------|

求人票（パートタイム）

求人番号  
  
10040- 3700541

事業所番号  
  
1004-614287-8 （2 / 2）

4 労働時間

|         |                                                                                                         |         |        |             |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------|-------------|
| 就業時間    | 交替制（シフト制）<br>（1） 09時 00分 ～ 16時 30分<br>（2） 08時 00分 ～ 17時 00分<br>（3） ～<br>又は 08時 00分 ～ 17時 00分 の間の 3時間 以上 |         |        |             |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>就業時間は、3時間以上6時間。シフト制                                                                     |         |        |             |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>緊急の利用者対応、スタッフ欠員等により業務が追い付かない場合には1ヶ月に80時間まで延長（6回まで）。   |         |        |             |
| 休憩時間    | 60分                                                                                                     | 週所定労働日数 | 週2日 以上 | 労働日数について相談可 |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 毎 週<br>シフト表による                                                                             |         |        |             |

5 その他の労働条件等

|                             |                      |       |       |
|-----------------------------|----------------------|-------|-------|
| 加入保険                        | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                             | 財形 その他（ ）            | 未加入   | なし    |
| 企業年金                        | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし     |                      |       |       |
| 入居可能住宅                      | 単身用（ ）<br>世帯用（ ）     |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項 |                      |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                          |                                     |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 450人<br>就業場所 5人<br>（うち女性 2人）<br>（うちパート 2人）                                          | 設立年 平成21年<br>資本金 1,000万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>デイサービス「GENKI NEXT」「健康サポートげんき」、有料老人ホーム「グッドライフ」、サービス付き高齢者住宅「ゲんキスマイル」の運営。フランチャイズ事業。 |                                     |
| 会社の特長            | 「最後まで自分のことは自分でしたい」という高齢者の願いを実現する為、「寝たきりにしない」をテーマに掲げた改善結果をもたらす自立支援介護に取り組んでいます。            |                                     |
| 役職／代表者名          | 代表取締役社長 大場 隆幸                                                                            | 法人番号 2070001005873                  |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                                       |                                     |
| 職務給制度 なし 復職制度 あり |                                                                                          |                                     |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                       | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 あり          |
| 外国人雇用実績 なし       |                                                                                          |                                     |

求人に関する特記事項

【東京サポートセンター】  
〒111-0053 東京都台東区浅草橋5-5-5 6F  
\*加入保険・有給休暇・休憩時間等に関しましては所定労働日数・時間により法定基準に従います。  
◆◇ハローワークより『オンライン自主応募』される方へ◇◆  
オンライン自主応募の場合、「雇用保険の再就職手当」や「事業主に支給される助成金」等は対象外となりますのでご注意ください。

7 選考等

|                                                                         |                                                                                                |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 採用人数                                                                    | 1人 募集理由 新規事業所設立                                                                                |  |  |
| 選考方法                                                                    | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                                        |  |  |
| 結果通知                                                                    | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>書類到着後 1日以内 面接後 5日以内                                                |  |  |
| 通知方法                                                                    | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                                     |  |  |
| 日時                                                                      | 随時                                                                                             |  |  |
| 選考場所                                                                    | 〒371-0805<br>群馬県前橋市南町3丁目23-6<br>NEXTコミュニティケアセンター前橋南町<br>JR前橋駅 から 徒歩5分                          |  |  |
| 応募書類等                                                                   | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> その他                                              |  |  |
|                                                                         | 送付方法<br>Eメール 郵送<br>求職者マイページ                                                                    |  |  |
|                                                                         | 郵送の送付場所<br>〒<br>特記事項欄参照                                                                        |  |  |
|                                                                         | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                             |  |  |
| 選考に関する特記事項<br>コロナ禍により対面ではなくWEBにて動画面接を実施しております。スマホまたはカメラ付きのパソコンがあれば可能です。 |                                                                                                |  |  |
| 担当者                                                                     | HR戦略部<br>ナガサキ 長崎<br>電話番号 0120-18-4541 内線（ ）<br>FAX 03-5829-4170<br>Eメール recruit@kaigo-next.com |  |  |