

求人番号

10010- 5776041

事業所番号

1001-615699-0

受付年月日 令和6年5月2日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Y12

Z54

A11

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

群馬県前橋市

職業分類

023-01

産業分類

831 病院

1 求人事業所

事業所名

ドクリツギョウセイホウジンチイキイリョウキノウスインシキコウ グンマチュウオウビョウイン
独立行政法人地域医療機能推進機構 群馬中央病院

所在地

〒 371-0025
群馬県前橋市紅雲町 1 丁目 7 - 1 3
ホームページ

2 仕事内容

職種

看護師

仕事内容

・病棟における看護師業務等
変更範囲：変更なし

雇用形態

正社員
正社員以外の名称
正社員登用
正社員登用の実績（過去 3 年間）

派遣遣負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし
契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ
〒 371-0025
群馬県前橋市紅雲町 1 丁目 7 - 1 3
受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）
施設内禁煙

マイ通勤力

可
駐車場 あり

転可勤能の性

あり 転勤範囲
関連施設

年齢

年齢制限 あり（18歳 ～ 59歳）
年齢制限該当事由 法令の規定により年齢制限がある
深夜業務を含むため 定年年齢が 6 0 才のため

学歴

必須 専修学校以上

必要経験な等

必要な経験・知識・技能等 必須
有資格者（看護師）

必 P C 要 ス キ ナ ル

Excel、Word の基本操作

必要な免許・資格

看護師 必須
普通自動車運転転免許 必須

試用期間

試用期間あり 期間 6 ヶ月
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1 / 2)

月額 (a + b)

221,769 円 ～ 357,008 円

※ (固定残業代がある場合は a + b + c)

基本給 (月額平均) 又は時間額

月平均労働日数 (20.2 日)

204,000 円 ～ 335,300 円

地域手当

6,120 円 ～ 10,059 円

処遇改善手当

11,649 円 ～ 11,649 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

なし (円 ～ 円)

固定残業代に関する特記事項

扶養手当、住居手当、通勤手当、夜間看護等手当、夜勤手当、超過勤務手当 等

賃形態金等

月給 円 ～ 円
その他内容

通手動当

実費支給（上限あり） 月額 55,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 当月 20 日

昇給

あり（前年度実績 あり）
金額 1 月あたり 円 ～ 5,800 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績）
賞与月数 計 4.20 ヶ月分（前年度実績）

事業所名

独立行政法人地域医療機能推進機構 群馬中央病院

求人票（フルタイム）

求人番号

10010- 5776041

事業所番号

1001-615699-0 （2／2）

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1ヶ月単位）
（1） 08時 15分 ～ 17時 00分
（2） 16時 00分 ～ 09時 00分
（3） ～
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項
3 8時間4 5分／週
2 交替制勤務（又は3 交代）
月平均夜勤回数4 回（8 回）、夜勤人員3 名以上

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 10 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

122日

休日等

その他
週休二日制 その他
シフト表による、国民の祝日、年末年始（1 2／2 9～1／3）
・有給休暇（1 年目の日数です）
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 20 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 32, 000人
就業場所 659人
（うち女性 470人）
（うちパート 67人）
設立年 平成26年
資本金
労働組合 あり

事業内容

（総合病院）内科、精神科、神経内科、呼吸器科、消化器科、循環器科、小児科、外科、整形外科、皮膚科、泌尿器科、肛門科、産婦人科、眼科、耳鼻咽喉科、放射線科、麻酔科、歯科、リハビリ科

会社の特長

常に質の高い医療を目標にし、健康管理センター・リハビリセンター等の充実した機能を備えています。急性期病院として、地域に信頼される中核病院の使命を果たしています。（3 3 3床）

役員／代表者名

院長 内藤 浩

法人番号 6040005003798

就業規則

フルタイム あり
パートタイム あり

職務給制度 あり

復職制度 なし

育児休業 取得実績 あり

介護休業 取得実績 あり

看護休業 取得実績 あり

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

休暇 等：年次休暇（年間2 0日、繰越最高2 0日）
初年は2 0日（採用月により異なる）
特別休暇：夏期休暇、結婚休暇、出産休暇、配偶者出産休暇、介護休暇、その他（子の看護等）
休業：育児休業、介護休業
・従業員駐車場 有料 月6, 0 0 0円～9, 0 0 0円
（駐車場代：一部補助あり。月3, 0 0 0円～）
※事前に電話連絡の上、紹介状、履歴書、職務経歴書を事業所所在地へ郵送して下さい。後日連絡をいたします。

7 選考等

採用人数

5人

募集理由 欠員補充

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後 7日以内 面接後 7日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他

日時

随時

選考場所

〒 371-0025
群馬県前橋市紅雲町1 丁目7 - 1 3

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 その他
送付方法 郵送
求職者マイページ
郵送の送付場所
〒 371-0025
群馬県前橋市紅雲町1 丁目7 - 1 3
応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

小論文、適性検査、面接

担当者

総務企画課課長
ササモト オサム
笹本 統
電話番号 027-221-8165 内線（ ）
FAX 027-224-1415
Eメール