



求人番号

10010-4436141

事業所番号



1001-614042-3

受付年月日 令和6年4月2日

紹介期限日 令和6年6月30日

# 求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄		Y12		A11

就業地住所

群馬県前橋市

職業分類

049-07

産業分類

854	老人福祉・介護事業
-----	-----------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

## 1 求人事業所

事業所名	シャカイフクシホウジン リョクフウカイ 社会福祉法人 緑風会
所在地	〒379-2136 群馬県前橋市房丸町4-8-1 ホームページ

## 2 仕事内容

職種	介護支援専門員 (桜桃園)
仕事内容	「特別養護老人ホーム 桜桃園」で、施設ケアマネージャーの業務全般を行っていただきます。 【主な業務内容】 ・利用者様、ご家族様の対応等 ・利用プランの作成等  *通院の付き添いを行う場合もあります。 変更範囲：法人の定める業務
雇用形態	正社員 正社員以外の名称 正社員登用 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場	〒379-2136 群馬県前橋市房丸町4-8-1 桜桃園
就業所	受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) 敷地内禁煙
マイ通勤	可 駐車場 あり
転可勤能の性	なし
年齢	年齢制限 あり (59歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢が60歳のため
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 必須 業務全般の経験
必要スキル	
必要免許・資格	介護支援専門員 (ケアマネージャー) 必須 普通自動車運転免許 必須
試用期間	試用期間あり 期間 6ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

## 3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	199,500 円 ~ 262,500 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 190,000 円 ~ 250,000 円 月平均労働日数 (20.5 日)
定額的手当 (b)	業務 手当 9,500 円 ~ 12,500 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし ( 円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当 (d)	*月給制：欠勤控除あり 処遇改善手当 月額 40,000 円 ~ 60,000 円程度支給
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手当	実費支給 (上限あり) 月額 24,000 円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 15 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 1,000 円 ~ 1,000 円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 4.00ヶ月分 (前年度実績)



事業所名	社会福祉法人 緑風会
------	------------

## 求人票 (フルタイム)

### 4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 17時 30分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 [ ]		
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 [ ]		
休憩時間	60分	年間休日数	118日
休日等	その他 週休二日制 毎 週 *シフトによる(相談可) *年末年始休暇 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日		

### 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 <del>その他( )</del>	加入	あり (勤続 1年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり (一律 60歳)	再雇用制度 あり (上限 65歳まで)	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 <del>あり</del> 世帯用 <del>あり</del> [ ]		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項 [ ]		

### 6 会社の情報

企業情報	従業員数 90人 就業場所 60人 (うち女性 50人) (うちパート 17人)	設立年 平成20年 資本金 労働組合 なし
事業内容	特別養護老人ホーム・ショートステイ・デイサービスセンター・居宅介護支援事業所を運営しています。	
会社の特長	人の命の尊厳の大切さを第一と考え、利用者のニーズにあった福祉施設としての使命を達成する。自立した日常生活ができる様、支援する。第2のふるさとを目指して職員一丸となり取り組む。	
役員/代表者名	理事長 萩原 裕司	法人番号 9070005001879
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 あり	復職制度 あり
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし
		看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績	[ ]	

### 求人に関する特記事項

\*事前に電話連絡のうえ、面接日時をご確認ください。

### 7 選考等

採用人数	1人 募集 増員 理由 [ ]		
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験 <del>その他</del>
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内 <del>その他</del>
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 <del>Eメール</del> <del>その他</del>
日時	随時 [ ]		
選考場所	〒 379-2136 群馬県前橋市房丸町4 8 - 1		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 <del>ほか</del> [ <del>その他</del> ] 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 [ 面接時に持参 ] 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項 [ ]		
担当者	事務主任 ムラタ 村田 電話番号 027-289-0111 内線 ( ) FAX 027-290-3737 Eメール outouen@ryokufu-kai.jp		