

求人番号

10010- 3596941

事業所番号

1001-614985-7

受付年月日 令和6年3月7日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

A11

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

群馬県前橋市

職業分類

034-01

産業分類

500 管理、補助的経済活動を行

1 求人事業所

事業所名

ソネットカブシキガイシャ
ソネット株式会社

所在地

〒 371-0847
群馬県前橋市大友町 2 丁目 6 - 1

ホームページ

http://www.sonnette.biz

2 仕事内容

職種

一般事務

仕事内容

【主な業務内容】
パソコンによる仕入れ、発注、請求、契約書等作成の事務です。
専用ソフトを使いますので誰でも行える業務です。
その他書類整理、電話対応等の一般的な業務を行っていただきます。

変更範囲：変更なし

雇用形態

パート労働者
正社員以外の名称

正社員登用 なし
正社員登用の実績（過去 3 年間）

派遣・請負等

就業形態 派遣・請負ではない
労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4 ヶ月以上）
1 年
契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）
契約更新の条件
原則更新 【更新上限：あり 最長 5 年】
5 年経過後は本人と協議の上無期雇用へ転換有

就業場所

事業所所在地と同じ
〒 371-0847
群馬県前橋市大友町 2 丁目 6 - 1

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可
駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

不問
年齢制限該当事由 不問

学歴

必須 高校以上

必要経験

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

簡単な P C 入力（定型フォームへの入力業務があります。）

必要な免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり 期間 6 カ月
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1 / 2)

時間額 (a + b)

950 円 ~ 970 円

※ (固定残業代がある場合は a + b + c)

基本給 (時間換算額)

950 円 ~ 970 円

手当 円 ~ 円
手当 円 ~ 円
手当 円 ~ 円
手当 円 ~ 円

固定残業代 (c)

なし (円 ~ 円)
固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項 (d)

賃形態金等

時給 円 ~ 円
その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり） 月額 30,000 円

賃締切金日

固定（月末以外） 毎月 15 日

賃支払金日

固定（月末以外） 当月 25 日

昇給

なし

賞与

なし 年 回（前年度実績）

求人票（パートタイム）

求人番号



10010- 3596941

事業所番号



1001-614985-7 (2/2)

事業所名	ソネット株式会社
------	----------

4 労働時間

就業時間	(1) ~ (2) ~ (3) ~ 又は 09時 00分 ~ 18時 00分 の間の 3時間 以上			
	就業時間に関する特記事項 [自分の働きたい時間を設定できます。]			
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 []			
休憩時間	0分	週所定労働日数	週5日 程度	労働日数について 相談可
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 [* 年次有給休暇は労基法による所定日数を付与します。]			

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()		
利用可能託児施設 なし [託児施設に関する特記事項]			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 155人 就業場所 75人 (うち女性 34人) (うちパート 28人)	設立年 昭和51年 資本金 2,000万円 労働組合 なし
	事業内容 在宅にて介護を必要とする人に介護ベッドや車イス等の介護用品をレンタルしたり、老人介護施設を中心に紙オムツ、日用雑貨品を販売する会社です。本社ではフィットネス事業を展開しています	
会社の特長	今後ますます必要とされる介護業界でお客様サービスを第一に活動しています。群馬県をスタートに現在は関東全域に支店を開設して営業エリアを拡大し事業は順調に伸びています。	
役職／代表者名	代表取締役 樋口 朋幸	法人番号 1070001002905
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 該当者なし
外国人雇用実績 なし		

求人に関する特記事項

* 加入保険は法定通り
* 休憩時間は法定通り

* 事前に電話連絡の上、紹介状、履歴書、職務経歴書を送付してください。書類選考後、連絡します。

7 選考等

採用人数	1人 募集増員理由 []		
選考方法	書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他		
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 3日以内 面接後 7日以内 その他		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他		
日時	随時 []		
選考場所	〒 371-0847 群馬県前橋市大友町 2 丁目 6 - 1		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 ()		
	送付方法 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒 371-0847 群馬県前橋市大友町 2 丁目 6 - 1		
	応募書類の返戻 選考後は返却		
[選考に関する特記事項]			
担当者	総務部 チクマ ホンダ 筑摩・本多 電話番号 027-251-4413 内線 () FAX 027-251-9900 Eメール		