

求人番号

09040- 1788541

事業所番号

0904-100963-3



受付年月日 令和6年5月17日

紹介期限日 令和6年7月31日

## 求人票（フルタイム）

|      |                   |     |  |  |
|------|-------------------|-----|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |  |
| 識別欄  |                   | 147 |  |  |

オンライン自主応募不可  
地方自治体のみ可

|       |        |
|-------|--------|
| 就業地住所 | 職業分類   |
| 東京都北区 | 043-01 |
|       |        |
|       |        |

|               |
|---------------|
| 産業分類          |
| 061 一般土木建築工事業 |

### 1 求人事業所

|        |                                     |
|--------|-------------------------------------|
| 事業所名   | ハツガイケンセツ カブシキガイシャ<br>初谷建設 株式会社      |
| 所在地    | 〒 327-0003<br>栃木県佐野市大橋町 1 0 0 3 - 2 |
| ホームページ | http://hatsugaikun.com              |

### 2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                       |           |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種      | C A Dオペレーター（東京営業所）                                                                                                                                    |           |
| 仕事内容    | 解体工事におけるC A Dを使用しての業務をお任せします。<br>○手順書・計画書をもとに図面作成<br>・解体建物の図面のトレース<br>・仮設図及び解体手順図等の作成<br>・見積、申請に添付する図面の作成<br>○その他、付随する業務<br><br>【変更範囲：変更なし】<br>【副業禁止】 |           |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称                                                                                                                                       |           |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                                                                                                                  | 派遣・請負ではない |
|         | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                          |           |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br><br>契約更新の条件                                                                                                                              |           |

|          |                                                                        |        |    |
|----------|------------------------------------------------------------------------|--------|----|
| 就業場所     | 〒 114-0024<br>東京都北区西ヶ原 3 丁目 4 0 - 2<br>東京営業所<br>東京メトロ南北線 西の原駅 から 徒歩10分 |        |    |
| 受動喫煙対策   | あり（屋内禁煙）                                                               |        |    |
| マイ通勤     | 不可                                                                     | 転可勤能の性 | なし |
| 年齢       | 年齢制限 あり（59歳以下）<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>定年 6 0 歳の為                         |        |    |
| 学歴       | 必須 高校以上                                                                |        |    |
| 必要経験     | 必要な経験・知識・技能等 必須<br>A U T O C A D操作経験のある方<br>（業種・職種不問・半年以上の経験）          |        |    |
| 必要スキル    |                                                                        |        |    |
| 必要な免許・資格 | 普通自動車運転免許 あれば尚可                                                        |        |    |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 6 ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件                                       |        |    |

### 3 賃金・手当 (1 / 2)

|                          |                                                                                                     |                       |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 月額 (a + b)               | 220,000 円 ~ 320,000 円                                                                               |                       |
| ※（固定残業代がある場合は a + b + c） |                                                                                                     |                       |
| 基本給 (a)                  | 基本給（月額平均）又は時間額 月平均労働日数（21.0 日）<br>156,000 円 ~ 175,000 円                                             |                       |
| 割当 (b)                   | 役割                                                                                                  | 手当 1,000 円 ~ 43,000 円 |
| 地域 (c)                   | 手当                                                                                                  | 20,000 円 ~ 40,000 円   |
| 手当 (d)                   | 手当                                                                                                  | 円 ~ 円                 |
| 手当 (e)                   | 手当                                                                                                  | 円 ~ 円                 |
| 固定残業代 (c)                | あり（43,000 円 ~ 62,000 円）<br>固定残業代に関する特記事項<br>時間外手当は、時間外労働の有無にかかわらず、固定残業代として支給し、30 時間を超える時間外労働は追加で支給。 |                       |
| その他手当 (d)                | 家族手当 5 0 0 0 円 ~<br>役職手当 1 0 0 0 0 円 ~<br>資格手当 1 0 0 0 0 円 ~                                        |                       |
| 賃形態等                     | 月給                                                                                                  | 円 ~ 円                 |
| 通手動当                     | 実費支給（上限あり）                                                                                          | 月額 20,000 円           |
| 賃締切金日                    | 固定（月末）                                                                                              |                       |
| 賃支払金日                    | 固定（月末以外） 翌月 10 日                                                                                    |                       |
| 昇給                       | あり（前年度実績 あり）<br>金額 1 月あたり 1,000 円 ~ 10,000 円（前年度実績）                                                 |                       |
| 賞与                       | あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績）<br>賞与月数 計 2.00 ヶ月分（前年度実績）                                                 |                       |

求人票（フルタイム）

求人番号



09040- 1788541

事業所番号



0904-100963-3 （2／2）

|      |           |
|------|-----------|
| 事業所名 | 初谷建設 株式会社 |
|------|-----------|

4 労働時間

|         |                                                                                             |       |      |  |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|--|
| 就業時間    | 変形労働時間制（1年単位）<br>（1） 08時 00分 ～ 17時 30分<br>（2） ～<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項     |       |      |  |
|         |                                                                                             |       |      |  |
|         |                                                                                             |       |      |  |
|         |                                                                                             |       |      |  |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 10 時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等                                           |       |      |  |
| 休憩時間    | 120分                                                                                        | 年間休日数 | 112日 |  |
| 休日等     | 日 その他<br>週休二日制 その他<br>月1回土曜出勤（会社カレンダーによる）<br>※業務の都合により変更になることがあります。<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 |       |      |  |

5 その他の労働条件等

|                                                |                                 |       |                 |
|------------------------------------------------|---------------------------------|-------|-----------------|
| 加入保険                                           | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生       | 退職金共済 | 退職金制度           |
|                                                | 財形 <del>その他（ ）</del>            | 加入    | あり<br>（勤続 2年以上） |
| 企業年金                                           | <del>厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金</del> |       |                 |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>（一律 60歳） （上限 65歳まで） |                                 |       |                 |
| 入居可能住宅                                         | 単身用 あり<br><del>世帯用 あり</del>     |       |                 |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項                    |                                 |       |                 |

6 会社の情報

|                  |                                                                                          |                                     |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 88人<br>就業場所 15人<br>（うち女性 2人）<br>（うちパート 0人）                                          | 設立年 昭和40年<br>資本金 3,000万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>大規模建造物解体工事（高層ビル・マンションの解体）<br>一般住宅解体工事<br>アスベスト除去工事・土工工事                          |                                     |
| 会社の特長            | 解体工事を事業の基軸に据えて『安全を第一に』を合言葉に、品質目標に『安全を最優先にした職場環境づくり』を掲げ、日々努力・精進し、社会全体に貢献する企業グループを目指しております |                                     |
| 役職／代表者名          | 代表取締役<br>山澤 明子                                                                           | 法人番号 3060001020583                  |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                                       |                                     |
| 職務給制度 あり 復職制度 あり |                                                                                          |                                     |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                       | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし          |
| 外国人雇用実績          |                                                                                          |                                     |

求人に関する特記事項

＊応募希望の方は、紹介状・履歴書（写真貼付）・職務経歴書をご郵送ください。書類選考後、書類選考通過者に面接日時をご連絡いたします。

※当社は従業員の健康づくりに積極的に取り組む「とちぎ健康経営事務所」として栃木県から認定を受けています。  
（認定期間：令和5年8月1日～令和8年7月31日）

7 選考等

|            |                                                                        |                      |      |     |
|------------|------------------------------------------------------------------------|----------------------|------|-----|
| 採用人数       | 1人 募集理由 [ ]                                                            |                      |      |     |
| 選考方法       | 書類選考                                                                   | 面接（予定 1回）            | 筆記試験 | その他 |
| 結果通知       | 書類選考結果通知<br>書類到着後 5日以内                                                 | 面接選考結果通知<br>面接後 5日以内 | その他  |     |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 <del>Eメール</del> その他                                  |                      |      |     |
| 日時         | 随時 [ ]                                                                 |                      |      |     |
| 選考場所       | 〒 114-0024<br>東京都北区西ヶ原 3丁目4 0-2<br>東京営業所<br><br>東京メトロ南北線 西の原駅 から 徒歩10分 |                      |      |     |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> [ その他 ]                  |                      |      |     |
|            | 送付方法<br><del>Eメール</del> 郵送<br>求職者マイページ [ ]                             |                      |      |     |
|            | 郵送の送付場所<br>〒 327-0003<br>栃木県佐野市大橋町 1 0 0 3-2                           |                      |      |     |
|            | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                     |                      |      |     |
| 選考に関する特記事項 |                                                                        |                      |      |     |
| 担当者        | 管理部<br>ナカザト 中里<br>電話番号 0283-22-6692 内線（ ）<br>FAX 0283-22-6679<br>Eメール  |                      |      |     |