

求人番号

08060- 2216541

事業所番号

0806-614929-1

受付年月日 令和6年4月23日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄				Z54	A11

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
茨城県常総市	050-03
	049-04
産業分類	
855	障害者福祉事業

1 求人事業所

事業所名	トクティヒエイリカツドウホウジン アイエルエー 特定非営利活動法人 I L A		
所在地	〒 300-2513 茨城県常総市羽生町 3 6 1 - 1 0 ホームページ		

2 仕事内容

職種	介護職／施設「れら」		
仕事内容	○施設「れら」に於いて、介護の業務 ＊利用者の日常生活援助（食事／入浴／排泄／更衣介助等） 変更範囲：変更なし		
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間） 2 名		
派遣・請負等	就業形態	派遣・請負ではない	
	労働者派遣事業の許可番号		
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 1年 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件		

3 賃金・手当

(1/2)

賃金	時間額（a＋b）	1,120 円 ～ 1,380 円	
	※（固定残業代がある場合は a＋b＋c）		
	基本給（時間換算額）	1,000 円 ～ 1,200 円	
	処遇改善手当	120 円 ～ 180 円	
	手当	円 ～ 円	
金	固定残業代	なし（円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項	
	その他手当付記事項		
	賃形態金等	時給 円 ～ 円 その他内容	
	通手勤当	実費支給（上限あり） 日額 190 円	
	賃締切金日	固定（月末）	
賃支払金日	固定（月末以外） 翌月 21 日		
昇給	あり（前年度実績 あり） 金額 1時間あたり 20 円 ～ 300 円（前年度実績）		
賞与	なし 年 回（前年度実績）		

求人票（パートタイム）

求人番号



08060-2216541

事業所番号



0806-614929-1 (2/2)

事業所名	特定非営利活動法人 I L A
------	-----------------

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 16時 15分			
	(2) ~			
	(3) ~			
	又は 09時 30分 ~ 15時 00分 の間の 5時間 程度			
	就業時間に関する特記事項			
	就業日数・就業時間は応相談			
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等			
休憩時間	45分	週所定労働日数	週3日 ~ 週5日	労働日数について相談可
休日等	日 その他 週休二日制 その他 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5 日			

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 20人	設立年 平成27年
	就業場所 7人	資本金
	(うち女性 5人)	労働組合 なし
	(うちパート 4人)	
事業内容	主に知的、身体に障害のある方々の自立・社会生活の支援を行う。各障害に応じた介護・介助・食事の提供など生活全般を行います。	
会社の特長	ボランティア活動を15年以上、常総市内で続けており、車椅子ダンス、一泊旅行や地域の祭り等に参加してき来た。これらの経過をふまえて、障害者の自立と社会参加を支援しています。	
役職／代表者名	理事長 古井 和江	法人番号
就業規則	フルタイム なし	パートタイム なし
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績 なし
		看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

*各種保険は、法定通り加入
*有給休暇は、法定通り付与

*資格支援制度あり

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 面接選考結果通知	書類到着後 1日以内 面接後 7日以内
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 メール その他
日時	随時		
選考場所	〒 300-2742 茨城県常総市向石下889-8 テナント21 アクティビティセンター れら		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)		
	職務経歴書 ｼﾞｬﾌﾞｶｰﾄﾞ その他		
	送付方法 メール 郵送 求職者マイページ 面接時持参		
	郵送の送付場所 〒		
応募書類の返戻 選考後は返却			
選考に関する特記事項			
担当者	サービス管理責任者 テラダ ケンタ 寺田 健太 電話番号 080-5986-4403 内線 () FAX 0297-44-4921 Eメール npoi1721@gmail.com		