

求人番号

08010-10009641

事業所番号

0801- 2326-8

1 求人事業所

事業所名	ヒタチモリシギョウ カブシキガイシャ イバラキジギョウシヨ 常陸森紙業 株式会社 茨城事業所
所在地	〒 311-3157 茨城県東茨城郡茨城町大字小幡字板橋 1 0 2 5 ホームページ http://www.morishigyo-gr.co.jp

2 仕事内容

職種	フォークリフト業務
仕事内容	当工場内において主に下記の業務を行っていただきます。 ◆製品倉庫内にてフォークリフトを使い、段ボール製品の入出庫作業を行います。 ◇製造工程から搬出された段ボールをフォークリフトで受取り数量・品番を確認し、製品倉庫内に商品を配置及び整理を行います。 ◇お客様の納品時間に合わせて、フォークリフトでトラックへの積み込み作業を行います。 ◇フォークリフト免許は入社後に取得できます ◇工場内整理、清掃作業等（全員で行います） ◇工場見学も随時受付可能です。お電話にて是非ご相談下さい。 ◇未経験者の方でも慣れるまでは先輩社員が丁寧に指導します。 *変更範囲：会社の定める業務
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 契約社員 正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間） 5人
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 1年 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 ・労働者の勤務成績、勤務状況により判断する ・会社の経営状況により判断する「更新上限：通算契約期間5年」

受付年月日 令和6年4月30日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
識別欄	

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

茨城県東茨城郡茨城町

職業分類

088-04

産業分類

145 紙製容器製造業

3 賃金・手当

(1/2)

月額 (a + b)	178,000 円 ~ 236,500 円
※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (20.5 日)
178,000 円 ~	236,500 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
なし (円 ~ 円)	
固定残業代	固定残業代に関する特記事項
その他手当 (d)	皆勤手当 3,000 円 交替勤務手当 (勤務回数に応じて) 17,000 円程度 時間外手当
賃形態金等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手動当	実費支給 (上限あり) 月額 50,000 円
賃締切金日	固定 (月末以外) 毎月 20 日
賃支払金日	固定 (月末以外) 当月 25 日
昇給	なし
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績)
与	賞与月数 計 3.00 ヶ月分 (前年度実績)

事業所名

常陸森紙業 株式会社 茨城事業所

求人票（フルタイム）

求人番号

08010-10009641

事業所番号

0801- 2326-8 （2／2）

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1年単位）
（1） 08時 00分 ～ 17時 00分
（2） 19時 00分 ～ 04時 00分
（3） ～
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項
（1）（2）交替制
＊試用期間中は日勤のみになります。

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 25時間
36協定における特別条項 あり
特別な事情・期間等
受注生産につき繁忙期の予測がつかないため、次の時間まで延長することが出来る。1ヶ月60H、年6回、1年720Hまで。

休憩時間

60分 年間休日数 118日

休日等

日 祝日 その他
週休二日制 その他
年末年始・お盆
土曜日は年8回の出勤（年間カレンダーあり）
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 142人
就業場所 142人
（うち女性 24人）
（うちパート 8人）
設立年 昭和43年
資本金 1,100万円
労働組合 あり

事業内容

段ボール及び段ボール箱の製造販売

会社の特長

段ボール業界第三位の生産量です。昭和43年創業以来業績を伸ばし森紙業グループ（25社）の中核となっています。平成17年に製紙業界最大手の王子グループに加入しました。

役職／代表者名

代表取締役 若林 充央
法人番号 9130001028746

就業規則

フルタイム あり パートタイム あり

職務給制度

なし 復職制度 なし

育児休業取得実績

あり 介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

＊無料駐車場あり
＊通勤手当は会社規定により決定します。
＊マスク支給あり 「未経験者可」
◎社内リクリエーションあり（全額会社負担）
◎入社と同時に有給休暇を10日付与（入社日により付与）
有給休暇は半日（0.5日）単位での取得もできます。
計画的な有給取得奨励
【前年の有給取得実績 平均12日】
◎男性育児休暇・育児短時間勤務 実績あり
◎永年勤続表彰制度あり
◎会社負担でのインフルエンザ予防接種
◎資格取得制度あり
職場において必要な資格は会社負担で取得してもらいます。
資格奨励金制度あり

7 選考等

採用人数

3人 募集 欠員補充理由

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他
書類到着後 1日以内 面接後 7日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

随時

選考場所

〒311-3157
茨城県東茨城郡茨城町大字小幡字板橋1025
JR常磐線 水戸駅 から 車30分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ~~マイページ~~ その他
送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 面接時持参
郵送の送付場所 〒
応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項

担当者

総務部 総務課長
オヌマ 小沼
電話番号 029-292-1235 内線（ ）
FAX 029-292-2767
Eメール