



受付年月日 令和6年5月16日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
識別欄	788

就業地住所	福島県南相馬市
職業分類	034-01

オンライン自主応募不可
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

産業分類	912 労働者派遣業
------	------------

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ ジャンプス 株式会社 ジャンプス
所在地	〒975-0007 福島県南相馬市原町区南町1丁目1-1 松本ビル2F
ホームページ	ホームページ

2 仕事内容

職種	一般事務
仕事内容	○工場における一般事務のお仕事です。 ・パソコンへの入力事務 ・電話対応 ・その他付随する業務 丁寧に教えますし安心です。 詳しくは面接時にお話し致します。 *変更範囲：当社派遣契約先との職務内容
雇用形態	有期雇用派遣労働者 正社員以外の名称
派遣負・等	就業形態 派遣 労働者派遣事業の許可番号 派07-300324
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) 1年 契約更新の可能性 あり (原則更新) 契約更新の条件

就業場所	〒979-2131 福島県南相馬市 JR常磐線 小高駅 当社派遣契約先になる可能性あり 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)
マイ通勤	可 駐車場 あり
転可勤能の性	あり 転勤範囲 南相馬市内
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問
必PC要スキル	
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	172,410 円 ~ 188,084 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 172,410 円 ~ 188,084 円
月額 (b)	月平均労働日数 (19.8 日)
手当 (c)	手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項 (d)	
賃形態等	時給 1,100 円 ~ 1,200 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限あり) 月額 13,000 円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	その他 翌月末日
昇給	なし
賞与	なし 年 回 (前年度実績)



事業所名	株式会社 ジャンプス
------	------------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 00分 ~ 17時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
------	--

時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
---------	--

休憩時間	65分 年間休日数 127日
------	----------------

休日等	土日祝日 週休二日制 毎 週 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日
-----	---

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
	未加入		あり (勤続 3年以上)

企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金
------	----------------------

定年制	なし	再雇用制度	なし	勤務延長	なし
-----	----	-------	----	------	----

入居可能住宅	
--------	--

利用可能託児施設	なし
託児施設に関する特記事項	

6 会社の情報

企業情報	従業員数 7人 就業場所 1人 (うち女性 0人) (うちパート 0人)	設立年 平成19年 資本金 500万円 労働組合 なし
------	---	-----------------------------------

事業内容	人材派遣 (派07-300324) アウトソーシング 職業紹介事業 (07ユ300080)
------	---

会社の特長	多様化する業務や専門性、仕事量の増加にともなう人材不足などの企業への人材ニーズと、経験や専門知識などを活かして働きたい人々をスムーズかつタイムリーにつなぐ会社です。
-------	--

役員/代表者名	代表取締役 高山 健司	法人番号 5380001016309
---------	-------------	--------------------

就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
------	----------	-----------

職務給制度	なし	復職制度	なし
-------	----	------	----

育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績	なし	看護休暇取得実績	なし
----------	----	----------	----	----------	----

外国人雇用実績	
---------	--

求人に関する特記事項

*詳細につきましては面接時に説明いたします。

※ハローワーク紹介時に面接日時を連絡します。面接時に応募書類を持参してください。

※求人票は雇用契約書ではありません。採用に際しては必ず労働条件通知書を交わしてください。

※就業場所の詳細は窓口にお問い合わせ下さい。

*更新回数上限なし

7 選考等

採用人数	2人	募集理由	増員
------	----	------	----

選考方法	書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他
------	--------------------------

結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 即日決 書類到着後 1日以内 面接後 7日以内
------	--

通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他
------	----------------------------

日時	随時
----	----

選考場所	〒 975-0007 福島県南相馬市原町区南町1丁目1-1 松本ビル2F JR常磐線 原ノ町駅 から 徒歩15分
------	---

応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 マイページ その他
-------	--

送付方法	郵送 面接時に持参 求職者マイページ
------	-----------------------

郵送の送付場所	〒
---------	---

応募書類の返戻	求人者の責任にて廃棄
---------	------------

選考に関する特記事項	
------------	--

担当者	人事課 採用担当者 電話番号 0244-23-0999 内線 () FAX Eメール jumpskan2@email.plala.or.jp
-----	---