



求人番号

07030-3962041

事業所番号

0703-202057-2

受付年月日 令和6年5月20日

紹介期限日 令和6年7月31日

# 求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
識別欄	

就業地住所

福島県会津若松市

職業分類

038-03
033-01

産業分類

853	児童福祉事業
-----	--------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

## 1 求人事業所

事業所名	ミナミマチホイクカイ 社会福祉法人 南町保育会
所在地	〒965-0874 福島県会津若松市南花畑2-7
ホームページ	https://minami-swc.com/

## 2 仕事内容

職種	事務員「法人本部」
仕事内容	○主に会計業務ですが、その他付随する業務にも従事して頂きます(人事労務) ○職場について ・職員が働きやすい環境や制度を整え、施設の運営をサポートすることを通じて、こどもの成長や地域の子育て支援に貢献できるのが本部スタッフの魅力です！ ・2026年度から完全週休二日制を目指しています ・新しいシステムを導入し、業務効率化を進めています ・マニュアルを確認しながら安心して業務を進めることができます ★働き方改革関連認定企業(くるみんプラス認定企業) ★女性の職業生活における活躍の推進(えるぼし認定企業) 変更範囲: なし
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) ～ 令和7年3月31日 契約更新の可能性 あり(条件付きで更新あり) 契約更新の条件 勤務評価等による

就業場所	事業所所在地と同じ 〒965-0874 福島県会津若松市南花畑2-7 南町こども園内
マイ通勤力	可 駐車場 あり
転勤可能性	あり 転勤範囲 法人内(会津管内)
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 必須 事務経験者
必要スキル	Word、Excelの操作が可能な方
必要な免許・資格	日商簿記3級 あれば尚可 普通自動車運転免許 必須
試用期間	試用期間あり 期間 3か月 試用期間中の労働条件 同条件

## 3 賃金・手当

(1/2)

時間額(a+b)	1,000円 ~ 1,200円
※(固定残業代がある場合はa+b+c)	
基本給(時間換算額)	1,000円 ~ 1,200円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
時給	円 ~ 円
実費支給(上限あり)	月額 15,800円
固定(月末)	
固定(月末以外)	翌月 15日
昇給	あり(前年度実績 なし)
賞与	なし 年 回(前年度実績)



# 求人票 (パートタイム)

事業所名	社会福祉法人 南町保育会
------	--------------

## 4 労働時間

就業時間	交替制 (シフト制) (1) ~ (2) ~ (3) ~ 又は 08時 30分 ~ 17時 30分 の間の 8時間 程度
	就業時間に関する特記事項 *勤務時間は1日8時間 *始業・終業時刻は相談可能
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 週所定労働日数 週5日 程度
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 その他 *シフトによる *年次有給休暇：入社時より付与あり (日数は法定により付与)

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ( )	退職金共済	退職金制度
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	なし
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 ( ) 世帯用 ( )		
利用可能託児施設	なし		
託児施設に関する特記事項			

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数 248人 就業場所 248人 (うち女性 232人) (うちパート 72人)	設立年 昭和 2年 資本金 労働組合 なし
事業内容	認定こども園・認可保育所の運営、地域子育て支援事業、放課後児童健全育成事業、企業主導型保育事業、保育所等訪問支援・児童発達支援・放課後等デイサービスの運営	
会社の特長	「ゆっくり育て一人ひとりの芽」の保育理念のもと、こども中心の保育を行っています。食育にも意欲的に取り組んでいます。地域の児童及び子育て家庭を支援しています。	
役員/代表者名	理事長 金子 恭也	法人番号 7380005007888
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 あり 復職制度 あり		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

## 求人に関する特記事項

勤務時間は相談可能です。子育て中の方も活躍しています。  
駐車場あり：有料 (自己負担3,000円/月)

応募希望者は事前連絡のうえ、履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 (ジョブカードも可)・紹介状を「郵送の送付場所」へご郵送ください。  
書類選考後、採否・面接日時についてお知らせ致します。その際の連絡先として、日中つながりやすい電話番号や使用頻度の高いメールアドレスを履歴書へ記載いただくようお願い致します。

下記よりお気軽にお問合せください。  
【南町保育会LINE】  
ID: @940bncfb  
【南町保育会HP】  
<https://minami-swc.com/>  
【南町保育会instagram】  
「南町保育会【公式】」で検索

## 7 選考等

採用人数	1人	募集増員理由	
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒 965-0874 福島県会津若松市南花畑 2-7		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 ジョブカード (その他 ジョブカードも可) 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 965-0874 福島県会津若松市南花畑 2-7 応募書類の返戻 選考後は返却		
選考に関する特記事項 面接日にGoogleスプレッドシートの実技試験を行います。			
担当者	南町保育会 法人本部 田中 電話番号 0242-36-7065 内線 ( ) FAX 0242-27-1196 Eメール saiyominami-fu.com		