

求人番号

07030- 3105941

事業所番号

0703-616563-9

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ ユミタライフサポートサービス 株式会社 ユミタライフサポートサービス
所在地	〒 965-0037 福島県会津若松市中央 3 丁目 5 - 8 ホームページ http://www.apamanshop.com

2 仕事内容

職種	経理事務補助
仕事内容	○当社において、不動産業の総務・経理事務補助員として以下の業務を担当していただきます。 *会計ソフトでのデータ入力（主な業務） *書類作成・管理 *総務関係業務 *お客様対応・電話対応 *その他、付随する業務 ※未経験の方でも丁寧に指導いたしますので、長く勤務していただける方を希望します。 （変更の範囲）会社の定める業務
雇用形態	正社員 正社員以外の名称 正社員登用 正社員登用の実績（過去 3 年間）
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

受付年月日 令和6年4月11日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	A00	A77	Z88		

オンライン自主応募可
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所	職業分類
福島県会津若松市	038-03
	033-01

産業分類

691	不動産賃貸業（貸家業、貸
-----	--------------

3 賃金・手当 (1 / 2)

賃金	月額 (a + b)	195,000 円 ~ 225,000 円
	※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
	基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (22.5 日) 165,000 円 ~ 185,000 円
	職務	手当 10,000 円 ~ 20,000 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代	あり (20,000 円 ~ 20,000 円)	
	固定残業代に関する特記事項 固定残業代は時間外労働の有無にかかわらず支給し、9 時間 ~ 1 1 時間を超える時間外労働分は追加で支給	
その他手当付記事項		
賃形態金等	月給	円 ~ 円
	その他内容	
通手勤当	実費支給 (上限あり)	月額 10,000 円
賃締切金日	固定 (月末)	
賃支払金日	固定 (月末以外)	翌月 10 日
昇給	あり (前年度実績 あり)	金額 1 月あたり 3,000 円 ~ 5,000 円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり)	年 2 回 (前年度実績)
	賞与月数 計	1.00 ヶ月分 (前年度実績)

事業所名

株式会社 ユミタライフサポートサービス

求人票（フルタイム）

求人番号

07030- 3105941

事業所番号

0703-616563-9 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

(1) 08時 45分 ~ 17時 45分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 10 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

90分

年間休日数

95日

休日等

その他

週休二日制 その他

*当社カレンダーによる

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 20人

就業場所 10人

(うち女性 6人)

(うちパート 4人)

設立年 平成28年

資本金 1,270万円

労働組合 なし

事業内容

生活支援サービス業および不動産業です。
お客様の生活をサポートし、喜んでいただくことを目指します。
* 1

会社の特長

会津若松市に本社を置き、平成30年1月に創業44年の株式会社
弓田建設から不動産部門の事業譲渡を受け新会社となりました。

役職／代表者名

代表取締役
弓田 八平

法人番号 3380001017820

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業取得実績 あり

介護休業取得実績 あり

看護休暇取得実績 なし

外国人雇用実績 なし

U I J ターン歓迎

7 選考等

採用人数

1人

募集理由 欠員補充

選考方法

書類選考 面接 (予定 2回) 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知

書類到着後 7日以内 面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

随時

選考場所

〒 965-0037

福島県会津若松市中央3丁目5-8

磐越西線 会津若松駅 から 徒歩5分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)

職務経歴書 ~~写真貼付~~ その他

送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ

郵送の送付場所 〒 965-0037 福島県会津若松市中央3丁目5-8

応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項

担当者

総務部

採用担当者

電話番号 0242-37-0033

FAX 0242-37-2322

Eメール so-mu@ylls.jp

内線 ()