

求人番号

07030- 3009941

事業所番号

0703-615193-0

1 求人事業所

|        |                                                         |
|--------|---------------------------------------------------------|
| 事業所名   | カブシキガイシャ シナノキ デイサービス シナノキバンゴ<br>株式会社 しなのき デイサービス しなのき坂下 |
| 所在地    | 〒 969-6534<br>福島県河沼郡会津坂下町字小川原 9 5 4 番地                  |
| ホームページ | http://www.sinanoki.co.jp                               |

2 仕事内容

|         |                                                                                                    |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種      | 介護施設送迎運転手                                                                                          |
| 仕事内容    | ○デイサービスにおいて、運転業務および車両管理全般を担当していただきます。<br>*利用者の送迎業務<br>*送迎車両の維持管理等<br>*その他、付帯する業務<br><br>【変更範囲】変更なし |
| 雇用形態    | パート労働者<br>正社員以外の名称<br><br>正社員登用 なし<br>正社員登用の実績（過去3年間）                                              |
| 派遣・請負・等 | 就業形態<br>派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号                                                                  |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br><br>契約更新の条件                                                                           |

受付年月日 令和6年4月8日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

|      |                   |     |     |     |  |
|------|-------------------|-----|-----|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |     |     |  |
| 識別欄  | Y12               | A60 | A35 | A30 |  |

オンライン自主応募不可  
地方自治体のみ可

就業地住所

|             |
|-------------|
| 福島県河沼郡会津坂下町 |
|             |
|             |

職業分類

|        |
|--------|
| 085-02 |
|        |
|        |

産業分類

|     |           |
|-----|-----------|
| 854 | 老人福祉・介護事業 |
|-----|-----------|

3 賃金・手当 (1/2)

|       |                           |                                                |
|-------|---------------------------|------------------------------------------------|
| 賃金    | 時間額 (a + b)               | 900 円 ~ 900 円                                  |
|       | ※ (固定残業代がある場合は a + b + c) |                                                |
|       | 基本給 (時間換算額)               | 900 円 ~ 900 円                                  |
|       | 手当                        | 円 ~ 円                                          |
| 金     | 固定残業代 (c)                 | なし (円 ~ 円)                                     |
|       | 固定残業代に関する特記事項             |                                                |
|       | その他手当 (d)                 |                                                |
|       | 賃形態金等                     | 時給 円 ~ 円                                       |
| 通手動当  | 実費支給 (上限あり)               | 月額 15,000 円                                    |
| 賃締切金日 | 固定 (月末)                   |                                                |
| 賃支払金日 | 固定 (月末以外)                 | 翌月 15 日                                        |
| 昇給    | あり (前年度実績 あり)             | 金額 1時間あたり 5 円 ~ 20 円 (前年度実績)                   |
| 賞与    | あり (前年度実績 あり)             | 年 2 回 (前年度実績) 賞与金額 30,000 円 ~ 30,000 円 (前年度実績) |

求人票 (パートタイム)

求人番号



07030- 3009941

事業所番号



0703-615193-0 (2 / 2)

#### 4 労働時間

|         |                                                                        |         |                       |
|---------|------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------|
| 就業時間    | (1) 08時 00分 ～ 10時 00分<br>(2) 16時 00分 ～ 18時 00分<br>(3) ～<br>又は ～ の間の 時間 |         |                       |
|         | 就業時間に関する特記事項<br><div></div>                                            |         |                       |
| 時間外労働時間 | 時間外労働 なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等<br><div></div>         |         |                       |
| 休憩時間    | 0分                                                                     | 週所定労働日数 | 週3日 ～ 週5日 労働日数について相談可 |
| 休日等     | 日 その他<br>週休二日制 その他<br>※休日：シフト表による<br><div></div> 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5日    |         |                       |

## 5 その他の労働条件等

|                                                |                                        |                      |                          |
|------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------|--------------------------|
| 加入<br>保険                                       | 雇用 労災 公災 健康 厚生<br>財形 その他( )            | 退職金共済<br>加入          | 退職金制度<br>あり<br>(勤続 1年以上) |
|                                                | 企業<br>年金                               | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |                          |
| 定年制 あり 再雇用制度 なし 勤務延長 なし<br>(一律 66歳)            |                                        |                      |                          |
| 入居可能住宅                                         | <del>単身用 あそ</del><br><del>世帯用 あそ</del> | [ ]                  |                          |
| 利用可能託児施設 あり<br>[ 託児施設に関する特記事項<br>企業主導型託児施設あり ] |                                        |                      |                          |

## 6 会社の情報

|              |                                                                        |                         |                    |                        |    |
|--------------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------|------------------------|----|
| 企業情報         | 従業員数<br>就業場所<br>(うち女性<br>うちパート)                                        | 143人<br>12人<br>8人<br>2人 | 設立年<br>資本金<br>労働組合 | 平成17年<br>1,200万円<br>なし |    |
| 事業内容         | 介護保険法に基づく老人福祉事業<br>デイサービス、訪問介護及び有料老人ホームの運営                             |                         |                    | * 2                    |    |
| 会社の特長        | おもてなしの気持ちと思いやりの心で介護サービスを提供し皆様に「安心で、安心して、楽しく、なごやか」にご利用いただける施設を目指しております。 |                         |                    |                        |    |
| 役職／<br>代表者名  | 代表取締役<br>西村 亮二                                                         |                         | 法人番号 8380002033952 |                        |    |
| 就業規則         | フルタイム あり                                                               |                         | パートタイム あり          |                        |    |
| 職務給制度        |                                                                        | あり                      | 復職制度 あり            |                        |    |
| 育児休業<br>取得実績 | あり                                                                     | 介護休業<br>取得実績            | なし                 | 看護休暇<br>取得実績           | なし |
| 外国人雇用実績      |                                                                        |                         | あり                 | U I J ターン歓迎            |    |

求人に関する特記事項

仕事でのマイカー使用：なし  
駐車場あり：無料  
雇用保険：週所定労働時間20時間以上の場合に加入  
年次有給休暇：労働基準法に基づき付与

※事前連絡のうえ、履歴書（写真貼付）・紹介状を事業所所在地  
まで提出してください。  
書類選考後、採否結果・面接日時等をお知らせします。

【書類送付先・面接場所】  
〒965-0866  
会津若松市新横町4番6号 「株式会社 しなのき」

## 7 選考等

|                       |                                                                                                        |                   |      |                 |                 |          |            |  |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------|-----------------|-----------------|----------|------------|--|
| 採用<br>人数              | 1人                                                                                                     |                   |      |                 |                 | 募集<br>理由 | 欠員補充<br>理由 |  |
| 選考<br>方法              | 書類選考                                                                                                   | 面接（予定             | 1回）  | 筆記試験            | その他             |          |            |  |
| 結果<br>通知              | <del>即決</del>                                                                                          | 書類選考結果通知<br>書類到着後 | 3日以内 | 面接選考結果通知<br>面接後 | 3日以内            | その他      |            |  |
| 通知<br>方法              | <del>求職者マイページに連絡</del>                                                                                 |                   | 郵送   | 電話              | <del>Eメール</del> | その他      |            |  |
| 日<br>時                | 随時                                                                                                     |                   |      |                 |                 |          |            |  |
| 選<br>考<br>場<br>所      | 〒 965-0866<br>福島県会津若松市新横町 4 番 6 号<br><br>西若松駅 から 徒歩10分                                                 |                   |      |                 |                 |          |            |  |
| 応<br>募<br>書<br>類<br>等 | ハロワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br><del>職務経歴書</del> <del>ジョブカード</del> その他                                           |                   |      |                 |                 |          |            |  |
|                       | 送付方法<br>Eメール 郵送<br><del>求職者マイページ</del>                                                                 |                   |      |                 |                 |          |            |  |
|                       | 郵送の送付場所<br>〒 965-0866<br>福島県会津若松市新横町 4 番 6 号                                                           |                   |      |                 |                 |          |            |  |
|                       | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                                         |                   |      |                 |                 |          |            |  |
| 選考に関する特記事項            |                                                                                                        |                   |      |                 |                 |          |            |  |
| 担<br>当<br>者           | 取締役本部長<br><br>ワタナベ<br>渡部<br>電話番号 0242-85-6703 内線（ ）<br>FAX 0242-85-6704<br>Eメール<br>nagoyaka3@gmail.com |                   |      |                 |                 |          |            |  |