

求人番号

07020- 3852541

事業所番号

0702-921500-4

1 求人事業所

事業所名

イワキシヤクシヨ コドモミライブ コドモシエンカ
いわき市役所 こどもみらい部 こども支援課

所在地

〒 970-8026
福島県いわき市平字梅本 2 1
「いわき市役所 本庁舎 7 階 こども支援課」
ホームページ <http://www.city.iwaki.lg.jp>

2 仕事内容

職種

幼稚園教諭（パートタイム会計年度任用職員）

仕事内容

市立幼稚園における保育業務
・クラス担任を補助してのクラス運営（副担任相当）
日々の記録や、行事準備、クラス担任が休暇取得時のクラス運営など
・支援を必要とする幼児の教育
・環境整備、保護者対応など
・災害対応業務

「変更範囲：変更なし」

雇用形態

パート労働者
正社員以外の名称

正社員登用 なし
正社員登用の実績（過去 3 年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4 ヶ月以上）
～ 令和7年3月31日
契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）
契約更新の条件
勤務実績（人事評価）に基づく能力実証による
更新上限：有（通算契約期間 3 年／契約回数 2 回）

受付年月日 令和6年5月9日 紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

A03

オンライン自主応募不可
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

福島県いわき市

職業分類

029-02

産業分類

982 市町村の機関

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a + b)

1,174 円 ～ 1,175 円

※ (固定残業代がある場合は a + b + c)

基本給 (時間換算額)

1,174 円 ～ 1,175 円

賃金

基本給 (時間換算額)

1,174 円 ～ 1,175 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

固定残業代

なし (円 ～ 円)
固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

特殊勤務手当：1 4 2 円 (日)

賃形態金等

日給 6,460 円 ～ 6,460 円
その他内容

通手勤当

実費支給 (上限あり) 日額 3,230 円

賃締切金日

固定 (月末)

賃支払金日

固定 (月末以外) 翌月 15 日

昇給

なし

賞与

あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績)
賞与月数 計 2.35 ヶ月分 (前年度実績)

求人票（パートタイム）



事業所名	いわき市役所 こどもみらい部 こども支援課
------	-----------------------------

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 14時 00分
	(2) ~
	(3) ~
又は ~ の間の 時間	
就業時間に関する特記事項	

時間外労働あり 月平均 6 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間	45分	週所定労働日数	週5日 程度
------	-----	---------	--------

休日等
土 日 祝日 その他
週休二日制 毎 週
学年始、夏季、冬季、学年末休暇
＊年次有給休暇 1 7 日（採用時に付与、6 / 1 採用の場合）

6 会社の情報

企業情報	従業員数 3,600人	設立年 昭和41年
	就業場所 0人 (うち女性 0人) (うちパート 0人)	資本金 労働組合 あり
事業内容	地方行政	
会社の特長	官公庁	
役職／代表者名	市長 内田 広之	法人番号 9000020072044
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

○応募書類
・市指定の受験申込書（履歴書）及び応募用作文用紙
市指定様式は市ホームページからダウンロード出来ます。
（市ホームページのキーワード検索に「こども支援課 会計年度任用職員」と入力）
ホームページからダウンロード出来ない場合は、こども支援課もしくは各地区保健福祉センター窓口で配布しております。
・合否返信用封筒（宛名記載、8 4 円切手貼付済みのもの）
・幼稚園教諭免許状の写し

○その他
・駐車場（勤務施設により無料もしくは本人負担あり）
・服務規程（職務専念義務や守秘義務）が適用されます。
・行事等で休日出勤の可能性あり（原則振替対応）
・不合格となった場合でも、同じく募集を行っている通常の保育士として合格者とする場合があります、その場合は、事前に意向を確認の上、決定します。

○有給休暇付与日数は、採用日より変動します。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他		
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 14日以内 面接後 30日以内		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	その他〔面接選考は応募者と別途日程調整のうえ実施〕		
選考場所	〒 970-8026 福島県いわき市平字梅本2 1 「いわき市役所 本庁舎 7 階 こども支援課」 いわき駅 から 徒歩15分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 職務経歴書 資格カード その他 市指定様式・資格証写し		
応募書類等	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 持参		
	郵送の送付場所 〒 970-8026 福島県いわき市平字梅本2 1 「いわき市役所 本庁舎 7 階 こども支援課」		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項 ＊筆記試験：作文（課題はホームページ参照） ・面接日時は書類審査後、応募者にご連絡します。			
担当者	いわき市役所 こども支援課 保育・教育係 スズキ 鈴木 電話番号 0246-22-7458 内線（2524 ） FAX 0246-22-7554 Eメール		