

求人番号

07020- 2920341

事業所番号

0702- 613-0

受付年月日 令和6年4月3日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄					A04

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所	職業分類
福島県いわき市	034-01

産業分類	
608	写真機・時計・眼鏡小売業

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャネモト 株式会社ネモト		
所在地	〒 970-8026 福島県いわき市平字三町目 2 4 ホームページ nemoto-tokeiten.com		

2 仕事内容

職種	事務員		
仕事内容	事務員の業務について、以下の内容等を担当して頂きます。 * パソコンでの入力（エクセル・ワード） * 商品管理（宝石・時計・メガネ） * 顧客管理 * その他付随する業務あり 《販売ノルマはありません。お気軽にご応募下さい。》 * 変更の範囲：変更なし		
雇用形態	正社員 正社員以外の名称 正社員登用 正社員登用の実績（過去3年間）		
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない	
	労働者派遣事業の許可番号		
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件		

3 賃金・手当

(1/2)

賃金	月額 (a + b)	170,000 円 ~ 250,000 円	
	※ (固定残業代がある場合は a + b + c)		
	基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (21.4 日)	
	170,000 円 ~ 250,000 円		
	手当	円 ~ 円	円
金	固定残業代	なし (円 ~ 円)	
	固定残業代に関する特記事項		
	その他手当付記事項		
	賃形態金等	月給 円 ~ 円	
	通手勤当	実費支給 (上限なし)	
賞与	賞締切金日	固定 (月末以外) 毎月 20 日	
	賞支払金日	固定 (月末以外) 当月 25 日	
	昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1 月あたり 1,000 円 ~ 10,000 円 (前年度実績)	
	賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績)	
	与	賞与月数 計 1.50 ヶ月分 (前年度実績)	

事業所名

株式会社ネモト

求人票（フルタイム）

求人番号

07020- 2920341

事業所番号

0702- 613-0 （2／2）

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1ヶ月単位）
（1） 08時 50分 ～ 18時 10分
（2） ～
（3） ～
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項
※会社規定により休憩時間に変動が有る週40時間制を実施しています。

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

80分

年間休日数

108日

休日等

その他
週休二日制 その他
月2回週休2日
*土、日は優先的に休日とします。
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 17人
就業場所 17人
（うち女性 10人）
（うちパート 0人）

設立年 昭和27年
資本金 6,000万円
労働組合 なし

事業内容

宝石・時計・メガネ小売業
01

会社の特長

創業以来、地元の企業としてお客様にご愛顧頂いております。

役員／代表者名

代表取締役社長 佐藤 功一

法人番号 2380001013597

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 あり

復職制度 なし

育児休業 取得実績 なし

介護休業 取得実績 なし

看護休暇 取得実績 なし

外国人雇用実績 なし

U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

*マイカー通勤については、面接時に相談可。（駐車場含む）

*応募前の職場見学可
・事前に、ハローワークからの連絡要。

7 選考等

採用人数

2人

募集理由 欠員補充

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知

即日決 書類到着後 7日以内 面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 メール その他

日時

随時

選考場所

〒 970-8026

福島県いわき市平字三町目24

いわき駅 から 徒歩3分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ~~マイカー~~ その他

送付方法 ~~メール~~ 郵送 求職者マイページ

郵送の送付場所
〒 970-8026
福島県いわき市平字三町目24

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

その他の選考方法：作文

担当者

総務部

ウシロダ 後田雅道
電話番号 0246-25-5566 内線（ ）
FAX 0246-23-8089
Eメール

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。