

求人番号

05050- 1412941

事業所番号

0505-201566-3

1 求人事業所

|      |                                                                                                                          |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | シャカイフクシホウジン キュウセイカイ ロウジンホケンシセツアマサギエン<br>社会福祉法人 久盛福祉会 老人保健施設あまさぎ園                                                         |
| 所在地  | 〒 018-1214<br>秋田県由利本荘市岩城富田字根本 9 - 3<br><div>ホームページ <a href="http://www.amasagi.or.jp">http://www.amasagi.or.jp</a></div> |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種      | 事務職                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 仕事内容    | ○事業所全体の一般事務全般担当していただきます。<br>【主な仕事内容】<br>＊介護報酬等の請求業務または補助業務。<br>＊パソコンでの資料作成・入力作業（エクセル、ワード使用）<br>＊会計処理（軽微な業務）<br>＊法人行事の企画運営または補助業務。<br>＊窓口業務・物品管理等の事務処理全般。<br>＊銀行・郵便局等、その他外出業務あり（社用ＡＴ車使用）<br>＊その他付随する業務<br><br>※稀に同事業内における感染症拡大等の非常時に施設内での軽微な介護業務（見守り）等の応援の可能性あり。 |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 派遣・請負・等 | 就業形態<br>派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                                                                                               |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件                                                                                                                                                                                                                                            |

受付年月日 令和6年4月1日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

|      |                   |     |     |     |  |
|------|-------------------|-----|-----|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |     |     |  |
| 識別欄  | A21<br>Y89        | Y22 | B63 | Z54 |  |

オンライン自主応募可  
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

|          |
|----------|
| 秋田県由利本荘市 |
|          |
|          |
|          |

職業分類

|        |
|--------|
| 034-01 |
| 038-03 |
|        |
|        |

産業分類

|     |           |
|-----|-----------|
| 854 | 老人福祉・介護事業 |
|-----|-----------|

3 賃金・手当

(1/2)

|       |                                                                   |                                           |
|-------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 賃金    | 月額 (a + b)                                                        | 145,500 円 ~ 165,500 円                     |
|       | ※ (固定残業代がある場合は a + b + c)                                         |                                           |
|       | 基本給 (月額平均) 又は時間額                                                  | 月平均労働日数 (21.8 日)<br>140,500 円 ~ 160,500 円 |
|       | 業務手当                                                              | 5,000 円 ~ 5,000 円                         |
| 固定残業代 | なし (円 ~ 円)                                                        | 固定残業代に関する特記事項                             |
|       |                                                                   |                                           |
|       |                                                                   |                                           |
|       |                                                                   |                                           |
| その他手当 | 【資格手当】<br>簿記検定 (日商・全経) 2 級など取得している資格に応じて 2,000 円 ~ 5,000 円の資格手当有。 |                                           |
|       |                                                                   |                                           |
|       |                                                                   |                                           |
|       |                                                                   |                                           |
| 賃形態金等 | 月給                                                                | 円 ~ 円                                     |
| 通手勤当  | 実費支給 (上限あり)                                                       | 月額 35,200 円                               |
| 賃締切金日 | 固定 (月末以外)                                                         | 毎月 10 日                                   |
| 賃支払金日 | 固定 (月末以外)                                                         | 当月 25 日                                   |
| 昇給    | あり (前年度実績 あり)                                                     | 金額 1 月あたり 1,500 円 ~ 3,500 円 (前年度実績)       |
| 賞与    | あり (前年度実績 あり)                                                     | 年 2 回 (前年度実績)                             |
| 与     | 賞与月数 計 3.80 ヶ月分 (前年度実績)                                           |                                           |

事業所名

社会福祉法人 久盛福祉会 老人保健施設あまさぎ園

求人票（フルタイム）

求人番号

05050- 1412941

事業所番号

0505-201566-3 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1ヶ月単位）  
（1） 08時 50分 ～ 17時 10分  
（2） ～  
（3） ～  
又は ～ の間の 時間  
就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 1時間  
36協定における特別条項 なし  
特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

103日

休日等

その他  
週休二日制 その他  
月8日の休み（5月と8月は9日）のほか、  
12月1月に特別休暇を合計5日取得可能。  
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数

300人

就業場所

123人  
（うち女性 70人）  
（うちパート 6人）

設立年

平成 9年

資本金

1億8,800万円

労働組合

なし

事業内容

\*介護老人保健施設あまさぎ園 \*軽費老人ホーム「ケアハウス高城」\*居宅介護支援事業所 \*認知症グループホーム「田園」\*特養生寿園\*特養広洋苑\*由利本荘市北部地域包括支援センター

会社の特長

平成9年から介護事業等の安定した経営を行ない、秋田と東京都で介護施設を運営し、ICT機器など最新の機器を随時導入し業務軽減や効率化を進めており、まごころと笑顔があふれる職場です。

役職／代表者名

理事長  
後藤 敬太

法人番号 8410005002158

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 あり

復職制度 あり

育児休業取得実績 あり

介護休業取得実績 あり

看護休暇取得実績 あり

外国人雇用実績

なし

求人に関する特記事項

\*賃金は、学歴・職歴・経歴に応じて法人規程を元に相談の上、決定致します。  
\*昇給は、年間業績及び勤務評定（人事考課制度）により支給決定します。  
\*応募者は、履歴書（写真貼付）、紹介状を所在地宛に郵送又は持参してください。書類到着後、面接等について連絡致します。

\*事業所の有休取得率 84.8％ 平均13.2日（令和4年実績）  
\*離職率は8.4％（令和4年度実績）

\*秋田県介護サービス事業所認証評価制度の認証事業所です。

秋田県の定めた研修体制や資格取得支援などの人材育成や介護従事者の賃金やキャリアアップなどの処遇改善の基準をクリアしている事業所です。

秋田県就活情報サイト こっちゃけ 掲載中

「変更の範囲：変更なし」

7 選考等

採用人数

1人

募集理由

欠員補充

選考方法

書類選考 面接（予定 1回）筆記試験 その他

結果通知

即決

書類選考結果通知  
書類到着後 1日以内

面接選考結果通知  
面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

随時

選考場所

〒 018-1214

秋田県由利本荘市岩城富田字根本9-3

由利本荘市岩城コミュニティバス、ケアハウス高城バス停駅 から 徒歩1分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）  
職務経歴書 ~~資格カード~~ その他

送付方法  
Eメール 郵送  
求職者マイページ または持参

郵送の送付場所  
〒 018-1214  
秋田県由利本荘市岩城富田字根本9-3

応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項

担当者

事務課長

ワタナベ 渡部

電話番号 0184-62-5001 内線（ ）  
FAX 0184-62-5010  
Eメール info@amasagi.or.jp