

求人番号

05040- 1531841

事業所番号

0504- 656-9

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ アーテス アキタ 株式会社 アーテス秋田
所在地	〒 014-0073 秋田県大仙市内小友字裏地 5 5 ホームページ

2 仕事内容

職種	技術管理
仕事内容	○下記の業務を担当していただきます。 ・機械の保全（ミシンの修理と管理） ・生産管理（縫製前準備から製品の管理） ※取引先への外出用務もあります。（社用車 1BOX） ※入社当初は、先輩社員が丁寧に指導します。 変更範囲：変更なし
雇用形態	正社員 正社員以外の名称 正社員登用 正社員登用の実績（過去3年間）
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

受付年月日 令和6年4月10日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
識別欄	

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所

秋田県大仙市

職業分類

039-01
073-03

産業分類

116	外衣・シャツ製造業（和式）
-----	---------------

3 賃金・手当

(1/2)

賃金	月額 (a+b)	180,000 円 ~ 250,000 円
	※（固定残業代がある場合は a + b + c）	
	基本給（月額平均）又は時間額	月平均労働日数（21.6 日） 150,000 円 ~ 200,000 円
	職能手当	30,000 円 ~ 50,000 円 円 円 円
固定残業代	なし（円 ~ 円）	
	固定残業代に関する特記事項 	
その他手当・付記事項		
賃形態金等	月給	円 ~ 円
	その他内容	
通手勤当	実費支給（上限あり）	月額 8,000 円
賃締切金日	固定（月末以外）	毎月 15 日
賃支払金日	固定（月末以外）	当月 25 日
昇給	あり（前年度実績 あり）	金額 1月あたり 8,000 円 ~ 20,000 円（前年度実績）
賞与	あり（前年度実績 あり）	年 2 回（前年度実績） 賞与月数 計 2.50ヶ月分（前年度実績）

事業所名

株式会社 アーテス秋田

求人票（フルタイム）

求人番号

05040- 1531841

事業所番号

0504- 656-9 (2 / 2)

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1年単位）
(1) 08時 00分 ~ 17時 00分
(2) ~
(3) ~
又は ~ の間の 時間
就業時間に関する特記事項
基本週40時間を基に年260日稼働です。

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

105日

休日等

日 祝日 その他
週休二日制 その他
○会社カレンダーによる
(第2・第4土曜日休み。GW、お盆、年末年始に長期連休あり)
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数

61人

就業場所

57人

(うち女性)

53人

(うちパート)

0人

設立年

昭和50年

資本金

1,000万円

労働組合

なし

事業内容

ニット製品製造、紳士、婦人物

会社の特長

弊社で生産している製品は、国内外の有名ブランドで世界中に輸出されています。
是非、あなたの力をお貸し下さい。

役職／代表者名

代表取締役社長
南木 健利

法人番号 1010601019783

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業取得実績 あり

介護休業取得実績 あり

看護休暇取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

※昇給・賞与は会社の業績によります。
※通勤手当は距離に応じて会社規定により支給します。
※基本的に時間外労働はありませんが、得意先対応のためにまれに発生する事があります。
【応募者へのメッセージ】
忘年会や各種行事があり家庭的な明るい雰囲気ของบริษัทです。
一緒に頑張って会社を盛り上げていきましょう。
※ご応募の際は、事前に連絡のうえ、ハローワーク紹介状・履歴書を面接時持参願います。

7 選考等

採用人数

2人

募集理由

増員

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

即決

書類選考結果通知

書類到着後一日以内

面接選考結果通知

面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

随時

選考場所

〒014-0073

秋田県大仙市内小友字裏地55

JR奥羽本線 大曲駅 から 車16分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ~~自己アピールカード~~ その他

送付方法
~~Eメール~~ 郵送 求職者マイページ 面接時持参

郵送の送付場所
〒

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

統括部長

ササキ 佐々木

電話番号 0187-68-2311 内線（ ）

FAX 0187-68-2377

Eメール