



求人番号

05010- 6328441

事業所番号

0501- 3226-2

受付年月日 令和6年4月2日

紹介期限日 令和6年6月30日

# 求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
------	-------------------

識別欄					
-----	--	--	--	--	--

就業地住所

秋田県秋田市

職業分類

033-01
035-99
038-03

産業分類

151	印刷業
-----	-----

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

## 1 求人事業所

事業所名	アキタインサツセイホン カブシキガイシャ 秋田印刷製本 株式会社
所在地	〒010-1415 秋田県秋田市御所野湯本2丁目1番9号
ホームページ	https://www.akitainsatu.co.jp

## 2 仕事内容

職種	経理事務
仕事内容	○総務部の経理管理業務を主に行っていただきます。 ・経理事務全般 ・労務関連業務【給与計算・年末調整】 ・インターネットバンキングを利用した取引先への支払処理入金確認 ・会計ソフトTKCを使用した伝票データの入力 ・月次 年度末決算処理 ・電話対応、メールチェック、来客対応等の付随する業務 ・外出用務あり 銀行ほか  変更範囲：変更なし
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 準社員
派遣・請負等	正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間） 2名
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 6ヶ月 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒010-1415 秋田県秋田市御所野湯本2丁目1番9号
通勤手段	四ツ小屋駅 から 車5分
受動喫煙対策	あり（屋内禁煙）
マイ通勤力	可 駐車場 あり
転可勤能性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	必須 高校以上
必要経験	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 事務職経験者優遇します。
必要スキル	TKCの操作経験
必要免許・資格	日商簿記3級 あれば尚可 簿記3級以上 あれば尚可 普通自動車運転免許 必須
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

## 3 賃金・手当

(1/2)

月額 (a+b)	155,300 円 ~ 190,000 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 155,300 円 ~ 190,000 円
支払われる手当 (b)	月平均労働日数 (20.8 日)
固定残業代 (c)	なし ( 円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項 (d)	*各種手当 (役職手当、時間外手当、家族手当、扶養手当、住宅手当) は、弊社規定により該当する方へ支給します。 *賃金は年齢や経験を考慮のうえ、決定します。
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手動当	実費支給 (上限あり) 月額 16,000 円
賃締切日	固定 (月末以外) 毎月 20 日
賃支払日	固定 (月末以外) 当月 25 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 900 円 ~ 円 (前年度実績)
賞与	なし 年 回 (前年度実績)



事業所名	秋田印刷製本 株式会社
------	-------------

## 求人票 (フルタイム)

## 4 労働時間

就業時間	変形労働時間制 (1年単位) (1) 08時 30分 ~ 17時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 5時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 12月、4~6月繁忙期
休憩時間	45分 年間休日数 115日
休日等	日 祝日 その他 週休二日制 その他 会社カレンダーによる 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ( )	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 ( ) 世帯用 ( )		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数 59人 就業場所 53人 (うち女性 27人) (うちパート 4人)	設立年 昭和25年 資本金 3,000万円 労働組合 なし
事業内容	一般印刷、ビジネスフォーム印刷、WEB関連事業、コンピュータサプライ、米および県産品販売、カフェ事業 ほか	
会社の特長	弊社は、ビジネスフォーム印刷を主力とし、可変データ加工や封入封緘等の拡充に注力し、WEB関連事業、PB酒販売、カフェの企画運営など創造的な企業を目指しています。	
役員/代表者名	代表取締役社長 大門 一平	法人番号 9410001000180
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 あり
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		U I J ターン歓迎

## 求人に関する特記事項

\*看護休暇・介護休暇は有給です(年5日付与/取得実績あり)。育児中の社員が多数あります。育児・介護との両立を応援し助け合っています。

\*弊社は事業や活動を通して、持続可能なよりよい社会の実現に向けて取り組んでまいります。詳しくは弊社HP「SDGsへの取り組み」をご覧ください。

\*印刷業だけでなく、秋田のおいしいお米やお酒等の販売、カフェの事業も展開しています。

## 7 選考等

採用人数	1人	募集理由	( )
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 10日以内	面接選考結果通知 面接後 10日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	その他 [ 後日連絡 ]		
選考場所	〒010-1415 秋田県秋田市御所野湯本2丁目1番9号 四ツ小屋駅 から 車5分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 <del>マイページ</del> [ その他 ] 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 [ ] 求職者マイページ [ ] 郵送の送付場所 郵送の送付場所 〒010-1415 秋田県秋田市御所野湯本2丁目1番9号 応募書類の返戻 選考後は返却		
	選考に関する特記事項		
担当者	経営戦略室長 サトウ マサト 佐藤 正人 電話番号 018-839-7554 内線 ( ) FAX 018-839-9433 Eメール		