求人番号
04070- 935141
事業所番号
0407- 1685-0

受付年月日 令和6年4月11日　　紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄					

オンライン自主応募不可
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所	職業分類
宮城県登米市	085-99

産業分類	
433	一般貸切旅客自動車運送業

1　求人事業所

事業所名	サヌマコウツウ　カブシキガイシャ 佐沼交通　株式会社
所在地	〒 987-0511 宮城県登米市迫町佐沼字萩洗二丁目９－５
	ホームページ

2　仕事内容

職種	運転代行運転手（一種）
仕事内容	運転代行業務に従事します ＊二種資格取得助成制度あります（費用会社負担） 【変更範囲：変更なし】
雇用形態	正社員 正社員以外の名称 正社員登用 正社員登用の実績（過去３年間）
派遣・請負等	就業形態：派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号：
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	〒 987-0511 宮城県登米市迫町佐沼字萩洗２丁目９－５ 【佐沼交通（株）　ジャパン運転代行社】 受動喫煙対策　あり（屋内禁煙） 屋外に所定の喫煙場所あり
マイカー通勤	可 駐車場　あり 転勤の可能性：なし
年齢	年齢制限　あり（18歳　～　64歳） 年齢制限該当事由　定年を上限 ◆労働基準法により１８歳以上及び定年年齢が６５歳の為
学歴	不問
必要な経験等	必要な経験・知識・技能等　不問
必要なPCスキル	不問
必要な免許・資格	普通自動車運転免許　必須　（AT限定不可）
試用期間	**試用期間あり**　期間　３か月 試用期間中の労働条件　同条件

3　賃金・手当　（1／2）

月額（a＋b）　135,700 円 ～ 135,700 円
※（固定残業代がある場合はａ＋ｂ＋ｃ）

賃金 基本給（a）	基本給（月額平均）又は時間額　月平均労働日数（24.5 日） 135,700 円 ～ 135,700 円
賃金 定額的に支払われる手当（b）	手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円
賃金 固定残業代（c）	**なし**（　円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項
賃金 その他手当付記事項（d）	＊２２時～５時の勤務の場合は深夜割増あり ＊歩合給あり ＊精勤手当（欠勤が無い場合）７５０円×勤務日数 ＊月稼働時間は１４７時間以内
賃金形態等	月給　円 ～ 円 その他内容
通勤手当	実費支給（上限あり）　月額 4,200 円
賃金締切日	固定（月末）
賃金支払日	固定（月末以外）　翌月 10 日
昇給	**あり**（前年度実績　なし）
賞与	**あり**（前年度実績　なし）　年　回（前年度実績）

受付年月日　令和6年4月11日　　紹介期限日　令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

求人番号
04070-　935141
事業所番号
0407-　1685-0　（2／2）

事業所名	佐沼交通　株式会社

4　労働時間

就業時間

変形労働時間制（1ヶ月単位）
（1）　　～
（2）　　～
（3）　　～
又は 18時 30分 ～ 04時 30分 の間の 6時間 程度

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働 あり　月平均　5時間
36協定における特別条項　なし
特別な事情・期間等

休憩時間	60分	年間休日数	71日

休日等

その他
週休二日制　その他
・当社会社カレンダーにより休日設定（相談可）
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数　10 日

5　その他の労働条件等

加入保険	雇用　労災　~~会保~~　健康　厚生 ~~財形~~　~~その他（　　）~~	退職金共済 未加入	退職金制度 あり （勤続　10年以上）
企業年金	~~厚生年金基金~~　~~確定拠出年金~~　~~確定給付年金~~		

定年制　あり　（一律　65歳）
再雇用制度　あり　（上限　70歳まで）
勤務延長　なし

入居可能住宅　~~単身用 あり~~　~~世帯用 あり~~

利用可能託児施設　なし
託児施設に関する特記事項

6　会社の情報

企業情報	従業員数　42人 就業場所　23人 （うち女性　2人） （うちパート　0人）	設立年　平成13年 資本金　950万円 労働組合　なし
事業内容	旅行や観光バスを提供することで、お客様の楽しい時間や思い出づくりに寄り添います。国内大手旅行代理店と直接取引をしています。また官公庁の取引も行っております。運転代行業もあります。	
会社の特長	働きやすく快適な環境実現するため、従業員の意見を取り入れて貸与物や設備を整備しています。又、運転代行社は宮城県北最大の保有台数、迅速対応で地域の皆様に愛されています。	
役職／代表者名	代表取締役 大畑　好司	法人番号　7370401000704
就業規則	フルタイム　あり	パートタイム　あり
	職務給制度　なし	復職制度　なし
	育児休業取得実績　なし　介護休業取得実績　なし　看護休暇取得実績　なし	
外国人雇用実績	なし	

求人に関する特記事項

●３６協定届出済み（特別条項なし）

【ハローワークからのお知らせ】
求人票は雇用契約書ではありません。採用に際しては必ず労働条件通知書を交わし賃金等の条件面を確認して下さい
（労働基準法第１５条第１項に基づく）

7　選考等

採用人数	2人	募集理由　増員
選考方法	~~書類選考~~　面接（予定　1回）　~~筆記試験~~　~~その他~~	
結果通知	~~即一決~~　~~書類選考結果通知~~　面接選考結果通知 ~~書類到着後一一日以内~~　面接後　7日以内　~~その他~~	
通知方法	~~求職者マイページに連絡~~　郵送　電話　~~Eメール~~　~~その他~~	
日時	随時	
選考場所	〒 987-0511 宮城県登米市迫町佐沼字萩洗二丁目９－５ 【事務所（佐沼交通内）】	
応募書類等	ハローワーク紹介状　履歴書（写真貼付） ~~職務経歴書~~　~~ジョブカード~~　~~その他~~	
	送付方法 ~~Eメール~~　~~郵送~~ ~~求職者マイページ~~	面接時に持参
	郵送の送付場所 〒	
	応募書類の返戻　　選考後は返却	
選考に関する特記事項		
担当者	社長 オオハタ 大畑 電話番号　0220-22-2118　　内線（　　） FAX　0220-22-0015 Eメール	

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。