

求人番号

04011- 1233141

事業所番号

0401-948851-0

受付年月日 令和6年4月1日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z54

就業地住所

宮城県黒川郡大和町

職業分類

056-04

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

産業分類

751 旅館、ホテル

1 求人事業所

事業所名

ルートインジャパン株式会社 ホテルルートイン仙台大和インター

所在地

〒 981-3621

宮城県黒川郡大和町吉岡字東下蔵 2 7 - 1

ホームページ

https://www.route-inn.co.jp

2 仕事内容

職種

フロント

仕事内容

・予約管理

・電話対応

・チェックイン・チェックアウト対応

・清掃

・売上管理

等になります。

業務内容は早番・遅番・ナイトでシフトごとに異なります。

変更範囲：職種はフロントですが、正社員なので「売上管理」「スタッフ管理」「建物管理」など、お客様へ快適なご滞在を提供するためホテル運営全般の管理を共に取り組んで頂きます。

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当

賃金

月額（a+b）

185,000 円 ～ 300,000 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（月額平均）又は時間額

185,000 円 ～ 300,000 円

月平均労働日数（21.5 日）

手当

円 ～ 円

円 ～ 円

円 ～ 円

円 ～ 円

固定残業代

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

賃形態等

月給

円 ～ 円

その他内容

通手動当

実費支給（上限あり）

月額 15,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外）

当月 25 日

昇給

あり（前年度実績あり）

金額 1 月あたり 1,000 円 ～ 1,500 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績あり）

年 2 回（前年度実績）

賞与月数 計 1.00 ヶ月分（前年度実績）

就業地住所

宮城県黒川郡大和町

職業分類

056-04

産業分類

751 旅館、ホテル

就 業 場 所

事業所所在地と同じ

〒 981-3621

宮城県黒川郡大和町吉岡字東下蔵 2 7 - 1

受動喫煙対策

あり（喫煙室設置）

屋外指定の喫煙場所にてお願いいたします。

マイ通勤

可

駐車場あり

転可勤能の性

あり 転勤範囲

全国・東北・宮城県・転勤なし、より選択できます。

年 齢

年齢制限あり（18歳 ～ 64歳）

年齢制限該当事由 定年を上限

2 2 時以降深夜業務あり・定年年齢が 6 5 歳の為

学 歴

必須 高校以上

必要経験等

必要な経験・知識・技能等

不問

必 P C 要 ス キ ナ ル

必要免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり 期間 3 ヶ月

試用期間中の労働条件 同条件

求人票（フルタイム）

求人番号  
04011- 1233141

事業所番号  
0401-948851-0 （2／2）

|      |                                |
|------|--------------------------------|
| 事業所名 | ルートインジャパン株式会社 ホテルルートイン仙台大和インター |
|------|--------------------------------|

4 労働時間

|      |                                                                                                         |       |      |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1年単位）<br>（1） 08時 00分 ～ 17時 00分<br>（2） 13時 00分 ～ 22時 00分<br>（3） 22時 00分 ～ 08時 00分<br>又は ～ の間の 時間 |       |      |
|      | 就業時間に関する特記事項<br>（1）～（3）のシフト制<br>（3）は休憩120分                                                              |       |      |
|      | 時間外労働あり 月平均 20時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>1日8時間まで6回を限度に1ヶ月の70時間まで1年間672時間まで                   |       |      |
| 休憩時間 | 60分                                                                                                     | 年間休日数 | 107日 |
| 休日等  | その他<br>週休二日制 その他<br>シフト制<br>公休は月8日もしくは9日<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                                        |       |      |

5 その他の労働条件等

|                                                |                           |       |                 |
|------------------------------------------------|---------------------------|-------|-----------------|
| 加入保険                                           | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生 | 退職金共済 | 退職金制度           |
|                                                | 財形 <del>その他（ ）</del>      | 未加入   | あり<br>(勤続 3年以上) |
| 企業年金                                           | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金      |       |                 |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>(一律 65歳) (上限 70歳まで) |                           |       |                 |
| 入居可能住宅                                         |                           |       |                 |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項                    |                           |       |                 |

6 会社の情報

|                  |                                                                                          |                                     |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 19,384人<br>就業場所 44人<br>(うち女性 37人)<br>(うちパート 38人)                                    | 設立年 昭和52年<br>資本金 5,000万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>ルートインホテルズの運営・管理・企画および旅行企画全般                                                      |                                     |
| 会社の特長            | 国内最大級のホテルチェーンを展開。ルートイン・グランディア・グランヴィリオ・アークホテルのブランドを擁し、ビジネスから観光まで幅広くカバー。居酒屋・ゴルフ場・スキー場等も運営。 |                                     |
| 役職／代表者名          | 代表取締役<br>永山 泰樹                                                                           | 法人番号 9010701012499                  |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                                                 | パートタイム あり                           |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                                          |                                     |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                       | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 なし          |
| 外国人雇用実績          |                                                                                          |                                     |

|                |
|----------------|
| 求人に関する特記事項     |
| 1次面接・2次面接あります。 |

7 選考等

|                                              |                                                                        |                        |                           |
|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------|
| 採用人数                                         | 1人                                                                     | 募集増員理由                 |                           |
| 選考方法                                         | 書類選考                                                                   | 面接（予定 2回）              | 筆記試験 その他                  |
| 結果通知                                         | 即決                                                                     | 書類選考結果通知<br>書類到着後 1日以内 | 面接選考結果通知<br>面接後 14日以内 その他 |
| 通知方法                                         | 求職者マイページに連絡                                                            | 郵送                     | 電話 Eメール その他               |
| 日時                                           | 随時                                                                     |                        |                           |
| 選考場所                                         | 〒 981-3621<br>宮城県黒川郡大和町吉岡字東下蔵 2 7 - 1                                  |                        |                           |
| 応募書類等                                        | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>資格カード</del> その他                      |                        |                           |
|                                              | 送付方法<br>Eメール 郵送<br>求職者マイページ                                            |                        |                           |
|                                              | 郵送の送付場所<br>〒 981-3621<br>宮城県黒川郡大和町吉岡字東下蔵 2 7 - 1                       |                        |                           |
|                                              | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                     |                        |                           |
| 選考に関する特記事項<br>応募書類を事前に郵送いただきましても書類選考はいたしません。 |                                                                        |                        |                           |
| 担当者                                          | マネージャー<br>チバ 千葉<br>電話番号 022-344-5711 内線（ ）<br>FAX 022-344-5712<br>Eメール |                        |                           |