

求人番号

04010-29940041

事業所番号

0401-109213-0

1 求人事業所

|        |                                                       |
|--------|-------------------------------------------------------|
| 事業所名   | コウエキザイダンホウジン センダイヒト・マチコウリュウザイダン<br>公益財団法人 仙台ひと・まち交流財団 |
| 所在地    | 〒 980-0804<br>宮城県仙台市青葉区大町 2 丁目 1 2 - 1<br>戦災復興記念館 3 階 |
| ホームページ | http://www.hm-sendai.jp/                              |

2 仕事内容

|         |                                                                                                               |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種      | 児童館職員（代替アルバイト）【宮城野区鶴ヶ谷西】                                                                                      |
| 仕事内容    | ◎児童館業務全般<br>・ 0 ～ 1 8 歳未満の児童を対象とした遊びの指導<br>・ 乳幼児親子を対象とした子育て家族支援に関する業務<br><br>*職員代替アルバイト<br><br>変更範囲：変更なし      |
| 雇用形態    | 正社員以外<br>正社員以外の名称 臨時職員                                                                                        |
| 派遣・請負・等 | 正社員登用 なし<br>正社員登用の実績（過去 3 年間）                                                                                 |
| 雇用期間    | 就業形態 派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号<br><br>雇用期間の定めあり（4 ヶ月以上）<br>令和6年6月1日 ～ 令和7年3月31日<br><br>契約更新の可能性 なし<br>契約更新の条件 |

受付年月日 令和6年5月14日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

|      |                   |
|------|-------------------|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |
| 識別欄  |                   |

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

|            |
|------------|
| 宮城県仙台市宮城野区 |
|            |
|            |

職業分類

|        |
|--------|
| 030-02 |
|        |
|        |

産業分類

|     |              |
|-----|--------------|
| 859 | その他の社会保険・社会福 |
|-----|--------------|

3 賃金・手当

(1 / 2)

|                           |                       |
|---------------------------|-----------------------|
| 月額 (a + b)                | 181,680 円 ～ 181,680 円 |
| ※ (固定残業代がある場合は a + b + c) |                       |
| 基本給 (月額平均) 又は時間額          | 月平均労働日数 (20.3 日)      |
| 181,680 円 ～               | 181,680 円             |
| 手当                        | 円 ～ 円                 |
| 手当                        | 円 ～ 円                 |
| 手当                        | 円 ～ 円                 |
| 手当                        | 円 ～ 円                 |
| なし (円 ～ 円)                |                       |
| 固定残業代                     | 固定残業代に関する特記事項         |
| その他手当付記事項                 | * 月額は日給 × 20 日で計上     |
| 賃形態金等                     | 日給 9,084 円 ～ 9,084 円  |
| 通手勤当                      | 実費支給 (上限なし)           |
| 賃締切金日                     | 固定 (月末以外) 毎月 10 日     |
| 賃支払金日                     | 固定 (月末以外) 当月 21 日     |
| 昇給                        | なし                    |
| 賞与                        | なし 年 回 (前年度実績)        |

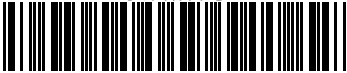
求人票（フルタイム）

求人番号



04010-29940041

事業所番号



0401-109213-0 (2/2)

|      |                    |
|------|--------------------|
| 事業所名 | 公益財団法人 仙台ひと・まち交流財団 |
|------|--------------------|

4 労働時間

|         |                                                                                                     |       |      |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|
| 就業時間    | 交替制（シフト制）<br>（１） 08時 45分 ～ 17時 15分<br>（２） 09時 45分 ～ 18時 15分<br>（３） 11時 00分 ～ 19時 30分<br>又は ～ の間の 時間 |       |      |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>〔（４） 7：45～16：15〕                                                                    |       |      |
|         | ＊休憩時間 45分                                                                                           |       |      |
|         |                                                                                                     |       |      |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 1時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等<br>〔 〕                                              |       |      |
| 休憩時間    | 45分                                                                                                 | 年間休日数 | 121日 |
| 休日等     | 日 祝日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>〔月～土の間の1日を休日とする<br>年末年始休暇（12／29～1／3）<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日〕              |       |      |

5 その他の労働条件等

|                               |                           |       |       |
|-------------------------------|---------------------------|-------|-------|
| 加入保険                          | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生 | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                               | 財形 <del>その他（ ）</del>      | 未加入   | なし    |
| 企業年金                          | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金      |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし       |                           |       |       |
| 入居可能住宅 〔 〕                    |                           |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>〔託児施設に関する特記事項〕 |                           |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                            |                                 |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 1,120人<br>就業場所 11人<br>（うち女性 9人）<br>（うちパート 6人）                         | 設立年 平成 3年<br>資本金 4億円<br>労働組合 あり |
|                  | 事業内容<br>仙台市内のコミュニティの推進及び振興を図るため、文化センター・市民センターや児童館の管理運営等を行っています。            |                                 |
| 会社の特長            | 市民の方々と接することが主なため、コミュニケーションを円滑にすることを第一と考え、研修等にも力を入れ、市民の方に愛される施設づくりを目指しています。 |                                 |
| 役職／代表者名          | 理事長 會田 義克                                                                  | 法人番号 4370005003148              |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                         |                                 |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                            |                                 |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                         | 介護休業取得実績 あり<br>看護休業取得実績 あり      |
| 外国人雇用実績          |                                                                            |                                 |

求人に関する特記事項

＊勤務開始日は採用決定後要相談  
＊通勤手当は規定により支給します。  
＊応募書類は当財団HPよりダウンロードし、必要書類とともに面接日前までに郵送ください。（書類選考ではありません）  
  
＊年間休日数は当該雇用期間内の休日数を年間に換算したもの

7 選考等

|                |                                                                                               |  |  |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 採用人数           | 1人 募集 欠員補充理由 〔 〕                                                                              |  |  |
| 選考方法           | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                                       |  |  |
| 結果通知           | <del>即決</del> 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 1日以内 面接後 14日以内 その他                                   |  |  |
| 通知方法           | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 <del>Eメール</del> その他                                                         |  |  |
| 日時             | 随時 〔 〕                                                                                        |  |  |
| 選考場所           | 〒 980-0804<br>宮城県仙台市青葉区大町2丁目12-1<br>戦災復興記念館3階<br><br>地下鉄東西線 大町西公園駅 から 徒歩5分                    |  |  |
| 応募書類等          | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>自己申告書</del> 〔その他 〕                                          |  |  |
|                | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 〔 〕<br>求職者マイページ                                                       |  |  |
|                | 郵送の送付場所<br>〒 980-0804<br>宮城県仙台市青葉区大町2丁目12-1<br>戦災復興記念館3階                                      |  |  |
|                | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                                |  |  |
| 〔 選考に関する特記事項 〕 |                                                                                               |  |  |
| 担当者            | 子ども育成課<br>サタケ 佐竹<br>電話番号 022-268-5079 内線（ ）<br>FAX 022-225-2791<br>Eメール kodomo09@hm-sendai.jp |  |  |