



求人番号

04010-24031441

事業所番号

0401- 361-7

受付年月日 令和6年4月11日

紹介期限日 令和6年6月30日

# 求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Z88			

就業地住所

宮城県仙台市青葉区

職業分類

010-02
010-99
010-06

産業分類

701	各種物品賃貸業
-----	---------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

## 1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ コヤマシヨウカイ 株式会社 小山商会
所在地	〒980-0013 宮城県仙台市青葉区花京院2丁目2-75 ホームページ <a href="http://www.c-koyama.co.jp/">http://www.c-koyama.co.jp/</a>

## 2 仕事内容

職種	社内SE (仙台勤務) ◆残業ほぼなし/転勤なし
仕事内容	本社で働く「社内SE」としてITに関するサポート業務・効率化につながるシステム化などを担当していただく人材を募集します。 ・社内ヘルプデスク ・IT機器のキッティング、保守メンテ作業 ・officeソフトでのデータ集計 ・ネットワーク、セキュリティ対策導入運用支援  変更範囲：会社の定める業務
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒980-0013 宮城県仙台市青葉区花京院2丁目2-75  JR仙台駅 から 徒歩10分		
受動喫煙対策	あり (屋内禁煙)		
マイ通勤	不可	転可勤性の性	なし
年齢	年齢制限 あり (35歳以下) 年齢制限該当事由 キャリア形成 長期勤続によるキャリア形成のため		
学歴	必須 高校以上		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要スキル	特記事項をご確認下さい。		
必要な免許・資格	基本情報技術者 ITパスポート あれば尚可 情報セキュリティマネジメント あれば尚可 普通自動車運転免許 必須		
試用期間	試用期間あり 期間 6ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

## 3 賃金・手当

(1/2)

月額 (a+b)	220,000 円 ~ 300,000 円	
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)		
賃金	基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (20.4 日) 220,000 円 ~ 300,000 円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし ( 円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項	
その他手当付記事項 (d)		
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容	
通手勤当	実費支給 (上限あり) 月額 33,000 円	
賃締切日	固定 (月末以外) 毎月 20 日	
賃支払日	固定 (月末以外) 当月 25 日	
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 5,000 円 ~ 10,000 円 (前年度実績)	
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 1.00ヶ月分 (前年度実績)	



04010-24031441

事業所番号



0401- 361-7 (2/2)

事業所名	株式会社 小山商会
------	-----------

## 求人票 (フルタイム)

## 4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 18時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
------	--

時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 5時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
---------	---

休憩時間	60分	年間休日数	120日
------	-----	-------	------

休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎週 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日
-----	---

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ( )	退職金共済	退職金制度		
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	あり (勤続 3年以上)		
定年制	あり (一律 60歳)	再雇用制度	あり (上限 65歳まで)	勤務延長	なし
入居可能住宅	単身用 ( ) 世帯用 ( )				
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項				

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数 1,447人 就業場所 44人 (うち女性 22人) (うちパート 0人)	設立年 大正 3年 資本金 5,000万円 労働組合 なし	
事業内容	病院・ホテル・会社寮等の寝具リース及びリネンサプライ業		
会社の特長	大正3年創業以来、100年以上経過し、常に業績は順調で、今後の発展が期待できます。		
役職/代表者名	代表取締役 小山 喜康	法人番号 8370001008114	
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり	
職務給制度	なし	復職制度 なし	
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり	看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績			

## 求人に関する特記事項

■ PCの基礎知識 (パーツなどの名称が分かればOK)  
■ Officeソフトの基礎知識 (特にExcelのマクロやピボットテーブルが使えるレベル)  
⇒いずれか1つに当てはまればOKです。業界や職種の経験は問いません。

~~~下記のような知識を歓迎~~~

- ・プログラミング知識の有る方 (言語不問、VBA可)
- ・Accessでのシステム構築の知識
- ・データベースソフト (SQLなど) の操作の知識
- ・オープンソースソフトウェアの環境構築の知識
- ・ワードプレスを使用したウェブページ制作の知識
- ・ネットワークセキュリティに関する知識

事前連絡の上、応募書類を所在地へ送付します。  
1回目の面接はWEB 2回目の面接は対面をとなります。  
選考結果・面接日時等は、書類到着後、7日位で連絡致します。

現在男性4名、女性2名の部署ですが、フロアの男女比は半々くらいですので、男女共に働きやすい環境です。

## 7 選考等

|       |                                                                                                                                                                 |                   |             |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------|
| 採用人数  | 1人                                                                                                                                                              | 募集理由              | 欠員補充        |
| 選考方法  | 書類選考                                                                                                                                                            | 面接 (予定 2回)        | 筆記試験 その他    |
| 結果通知  | 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内                                                                                                                                             | 面接選考結果通知 面接後 7日以内 | その他         |
| 通知方法  | 求職者マイページに連絡                                                                                                                                                     | 郵送                | 電話 Eメール その他 |
| 日時    | 随時                                                                                                                                                              |                   |             |
| 選考場所  | 〒980-0013 宮城県仙台市青葉区花京院2丁目2-75<br>JR仙台駅 から 徒歩10分                                                                                                                 |                   |             |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> ( )<br>送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 ( )<br>求職者マイページ<br>郵送の送付場所<br>〒980-0013 宮城県仙台市青葉区花京院2丁目2-75<br>応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 |                   |             |
| 担当者   | 総務部<br>ウメキ ワタル<br>梅木 和<br>電話番号 022-265-9701 内線 ( )<br>FAX 022-265-7615<br>Eメール                                                                                  |                   |             |