



求人番号

02030- 3573441

事業所番号

0203-916559-0

受付年月日 令和6年4月3日

紹介期限日 令和6年6月30日

# 求人票 (パートタイム)

|      |                   |     |     |  |
|------|-------------------|-----|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |     |  |
| 識別欄  | Y12               | B20 | Z54 |  |

オンライン自主応募不可  
地方自治体のみ可

就業地住所

|        |
|--------|
| 青森県弘前市 |
|        |
|        |

職業分類

050-02

産業分類

|     |           |
|-----|-----------|
| 854 | 老人福祉・介護事業 |
|-----|-----------|

## 1 求人事業所

|      |  |
|------|--|
| 事業所名 | ケアパートナーカブシキガイシャ ケアパートナーヒロサキ<br>ケアパートナー株式会社 ケアパートナー弘前   |
| 所在地  | 〒036-8066<br>青森県弘前市大字向外瀬3丁目2-4<br>ホームページ <a href="http://www.care-partner.com/">http://www.care-partner.com/</a> |

## 2 仕事内容

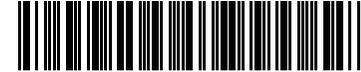
|        |   |
|--------|---|
| 職種     | 介護スタッフ (デイサービスセンター) : パート   |
| 仕事内容   | ○デイサービスセンターでの介護業務全般<br>【具体的には】<br>・入浴、食事の介助、レクリエーション、機能訓練 (マシン運動補助)<br>・お客様の送迎 (運転・ドライバースタッフの添乗: 主に軽自動車~セレナ等)<br>変更範囲: 変更なし<br>*介護関係の資格無い方、未経験者も可。<br>*センター内見学できます。担当者への直接の質問・問い合わせも可能です。<br>☆☆☆☆ 急募 ☆☆☆☆ |
| 雇用形態   | パート労働者<br>正社員以外の名称<br>正社員登用 あり<br>正社員登用の実績 (過去3年間)<br>過去3年間は無し  |
| 派遣遣負・等 | 就業形態 派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号  |
| 雇用期間   | 雇用期間の定めあり (4ヶ月以上)<br>~ 令和7年3月31日<br>契約更新の可能性 あり (原則更新)<br>契約更新の条件   |

|         |  |
|---------|--|
| 就業場所    | 事業所所在地と同じ<br>〒036-8066<br>青森県弘前市大字向外瀬3丁目2-4<br>弘前駅 から 車10分 |
| 就業場所    | 受動喫煙対策 あり (喫煙室設置)<br>喫煙所を1ヶ所設けている                          |
| マイ通勤力   | 可<br>駐車場 あり<br>転可勤性の性 なし                                   |
| 年齢      | 不問<br>年齢制限該当事由 不問  |
| 学歴      | 不問   |
| 必要経験    | 必要な経験・知識・技能等 不問  |
| 必要スキル   |  |
| 必要免許・資格 | 普通自動車運転免許 必須   |
| 試用期間    | 試用期間あり 期間 3~6ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件                          |

## 3 賃金・手当

(1/2)

|                       |   |
|-----------------------|---|
| 時間額 (a+b)             | 987円 ~ 1,045円   |
| ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) |   |
| 基本給 (時間換算額)           | 987円 ~ 1,045円   |
| 賃金の支払われる手当 (b)        | 手当 円 ~ 円<br>手当 円 ~ 円<br>手当 円 ~ 円  |
| 固定残業代 (c)             | なし (円 ~ 円)<br>固定残業代に関する特記事項   |
| その他手当 (d)             | 資格保有者は考慮します。<br>介護福祉士、社会福祉士、健康運動指導士、実務者研修<br>*時給額に処遇改善加算金含む。<br>*土日祝に勤務した場合は時給が100円割増となります。 |
| 賃形態等                  | 時給 円 ~ 円<br>その他内容   |
| 通勤手当                  | 実費支給 (上限あり) 月額 40,000円  |
| 賃締切日                  | 固定 (月末)   |
| 賃支払日                  | 固定 (月末以外) 翌月 15日  |
| 昇給                    | あり (前年度実績 あり)<br>金額 1時間あたり 0円 ~ 8円 (前年度実績)  |
| 賞与                    | なし 年回 (前年度実績)   |



|      |                       |
|------|-----------------------|
| 事業所名 | ケアパートナー株式会社 ケアパートナー弘前 |
|------|-----------------------|

## 求人票 (パートタイム)

### 4 労働時間

|              |                       |
|--------------|-----------------------|
| 就業時間         | (1) 08時 00分 ~ 17時 00分 |
|              | (2) ~                 |
| 就業時間に関する特記事項 | 又は ~ の間の 時間           |
|              | 就業日数については相談に応じます。     |

|         |   |
|---------|---|
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 10時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>通常業務の輻輳、決算期における業務の輻輳、顧客への対応、その他緊急を要する業務の為 |
|---------|---|

|      |     |         |           |
|------|-----|---------|-----------|
| 休憩時間 | 60分 | 週所定労働日数 | 週1日 ~ 週3日 |
|------|-----|---------|-----------|

|     |   |
|-----|---|
| 休日等 | 日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>月間勤務表によるシフト制<br>年次有給休暇は法定付与<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 1日 |
|-----|---|

### 5 その他の労働条件等

|              |  |          |         |
|--------------|--|----------|---------|
| 加入保険         | 雇用 労災 公災 健康 厚生                         | 退職金共済    | 退職金制度   |
|              | 財形 その他 ( )                             | 未加入      | なし      |
| 企業年金         | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |          |         |
| 定年制 なし       |  | 再雇用制度 なし | 勤務延長 なし |
| 入居可能住宅       | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |          |         |
| 利用可能託児施設     | なし                                     |          |         |
| 託児施設に関する特記事項 |  |          |         |

### 6 会社の情報

|                  |  |                                 |
|------------------|--|---------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 3,050人<br>就業場所 30人<br>(うち女性 22人)<br>(うちパート 10人)                 | 設立年 平成11年<br>資本金 1億円<br>労働組合 なし |
| 事業内容             | 「通所介護」「介護予防通所介護」「居宅介護支援」「介護予防居宅介護支援」「在宅介護支援センター地域支援事業」「保育事業」「訪問介護事業」 |                                 |
| 会社の特長            | 「高齢者の自立と共生の支援」を経営理念に全国80ヶ所でデイサービスセンターを展開。日々、「改善を伴う介護」を実践しています。       |                                 |
| 役員/代表者名          | 代表取締役社長 高山 尚弥  | 法人番号 3010401016624              |
| 就業規則             | フルタイム あり   | パートタイム あり                       |
| 職務給制度 なし 復職制度 あり |  |                                 |
| 育児休業取得実績         | あり   | 介護休業取得実績 あり                     |
|                  |  | 看護休暇取得実績 あり                     |
| 外国人雇用実績 あり       |  |                                 |

|   |
|---|
| 求人に関する特記事項  |
| <p>*介護福祉士取得支援制度、実務者研修取得支援制度があり、提携先で講座が特別価格で利用できます。<br/>*昼食は社員割引にてご用意します。(希望者のみ)<br/>*産前産後休暇、育児休業、子の看護休暇、育児短時間勤務、定期健康診断、予防接種補助金(インフルエンザ)等の各種制度がございます。<br/>*制服貸与します。<br/>*各種保険(雇用・社保)は要件を満たした場合、加入します。<br/>*事前連絡の上、履歴書・紹介状を郵送してください。後日、書類選考通過者へ面接日時を連絡致します。<br/>*勤務態度や能力等を総合的に判断し、正社員への登用制度もあります。[5~15分程度の職場見学いつでも歓迎しています]</p> <p>【FB連携事業対象求人】</p> <p>【ハローワークより】<br/>求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。<br/>(労働基準法第15条1項に基づく)</p> |

### 7 選考等

|            |  |                   |                                     |
|------------|--|-------------------|-------------------------------------|
| 採用人数       | 1人   | 募集増員理由            | [ ]                                 |
| 選考方法       | 書類選考   | 面接(予定 1回)         | 筆記試験 <del>あり</del> その他              |
| 結果通知       | <del>即決</del> 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内  | 面接選考結果通知 面接後 7日以内 | その他                                 |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡  | 郵送                | 電話 <del>あり</del> <del>メール</del> その他 |
| 日時         | その他 [ 後日連絡 ]   |                   |                                     |
| 選考場所       | 〒036-8066 青森県弘前市大字向外瀬3丁目2-4<br>弘前駅 から 車10分                               |                   |                                     |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付)<br>職務経歴書 <del>必要</del> [ その他 ]                       |                   |                                     |
|            | 送付方法 <del>メール</del> 郵送 [ ]<br>求職者マイページ                                   |                   |                                     |
|            | 郵送の送付場所<br>〒036-8066 青森県弘前市大字向外瀬3丁目2-4                                   |                   |                                     |
|            | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄   |                   |                                     |
| 選考に関する特記事項 |  |                   |                                     |
| 担当者        | センター長<br>ササキ 佐々木<br>電話番号 0172-31-3393 内線 ( )<br>FAX 0172-32-9971<br>Eメール |                   |                                     |