

求人番号

01240- 7151141

事業所番号

0124- 12847-2

受付年月日 令和6年4月18日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z88

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

北海道札幌市東区

職業分類

073-06

007-99

産業分類

151

印刷業

1 求人事業所

事業所名

ソウゴウショウケン カプシキガイシャ
総合商研 株式会社

所在地

〒 007-0802
北海道札幌市東区東苗穂 2 条 3 丁目 4 番 4 8 号

ホームページ

2 仕事内容

職種

印刷オペレーター

仕事内容

オフセット輪転機や枚葉印刷機などのオペレーター業務です。
・印刷前に使用する製版業務（はんこの出力）
・印刷前準備（紙の搭載、インクの準備及び補充）
・紙の種類、刷り色、数量などの確認
・印刷機の操作
・フォークリフトの操作による構内での印刷物の運搬
・資材の管理

※夜勤は業務に慣れてから従事していただきます。

*業務の変更範囲：変更なし

雇用形態

正社員
正社員以外の名称

正社員登用
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ
〒 007-0802
北海道札幌市東区東苗穂 2 条 3 丁目 4 番 4 8 号

中央バス 東営業所 徒歩 8 分

就業所

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）
敷地内禁煙

マイ通勤

可
駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

年齢制限 あり（18歳 ～ 64歳）
年齢制限該当事由 定年を上限
労働基準法等の関係法令による年齢制限

学歴

必須 高校以上

必要経験

必要な経験・知識・技能等 あれば尚可
印刷会社での実務経験

必要スキル

必要資格

不問

試用期間

試用期間あり 期間 3 か月
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a + b)

185,500 円 ～ 322,750 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給 (a)

基本給（月額平均）又は時間額 180,500 円 ～ 297,750 円

月平均労働日数（20.8 日）

住宅手当 (b)

住宅 手当 5,000 円 ～ 25,000 円
手当 円 ～ 円
手当 円 ～ 円
手当 円 ～ 円

固定残業代 (c)

なし（ 円 ～ 円）
固定残業代に関する特記事項

その他手当 (d)

家族手当 0 ～ 40,000 円

賃形態金等

月給 円 ～ 円
その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり） 月額 30,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 当月 25 日

昇給

あり（前年度実績 あり）
金額 1 月あたり 0 円 ～ 17,000 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績）
賞与月数 計 1.70 ヶ月分（前年度実績）

事業所名

総合商研 株式会社

求人票（フルタイム）

求人番号

01240- 7151141

事業所番号

0124- 12847-2 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1年単位）
（1） 09時 00分 ～ 17時 30分
（2） 19時 00分 ～ 03時 30分
（3） 07時 00分 ～ 15時 30分
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 15時間
36協定における特別条項 あり
特別な事情・期間等
特別の事情による年6回を限度として月80時間、年720時間まで時間外労働の延長可能。

休憩時間

60分 年間休日数 115日

休日等

日 祝日 その他
週休二日制 その他
当社休日カレンダーによる 月3～4回土曜休日あり
年末年始、お盆
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生
財形 ~~その他（ ）~~

退職金共済 未加入

退職金制度 なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制

あり 再雇用制度 なし 勤務延長 なし
（一律 65歳）

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~
世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設

なし
託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 429人
就業場所 205人
（うち女性 93人）
（うちパート 33人）
設立年 昭和44年
資本金 4億1,192万円
労働組合 なし

事業内容

市場調査、マーケティング、セールスプロモーション、イベント、WEB・システムの構築、メディアプランの立案、コミュニケーションツール制作から印刷、効果測定。フリーペーパーの発行。

会社の特長

弊社は販売促進支援企業です。常に企業の経営視点に立ち、課題に対して幅広い事業領域を通じてトータルサポートし、消費者ニーズへのソリューションを前提とした販促支援業務を行っています

役職／代表者名

代表取締役 片岡 廣幸
法人番号 8430001009031

就業規則

フルタイム あり パートタイム あり

職務給制度

なし 復職制度 なし

育児休業取得実績

あり 介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし

外国人雇用実績

U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

※マイカー通勤：有料駐車場あり（6,000円）
※面接は本社にて行います。

i 9

7 選考等

採用人数

3人 募集増員理由

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後 14日以内 面接後 14日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他

日時

その他 後日連絡

選考場所

〒007-0802
北海道札幌市東区東苗穂2条3丁目4番48号

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ~~マイカー~~ その他
送付方法 ~~メール~~ 郵送
求職者マイページ
郵送の送付場所
〒007-0802
北海道札幌市東区東苗穂2条3丁目4番48号
応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項

事前連絡 筆記試験：適性試験（一般常識試験はありません）

担当者

企画管理本部 総務人事課
イトウ 伊藤
電話番号 011-780-5677 内線（ ）
FAX 011-780-3288
Eメール a-itou@shouken.co.jp