

求人番号

01230- 7916041

事業所番号

0123-615080-8

受付年月日

令和6年4月26日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z91

トライアル雇用併用

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

北海道札幌市中央区

職業分類

089-01

089-03

産業分類

922

建物等維持管理業

1 求人事業所

事業所名

ホッカンメンテナンス カブシキガイシャ

北関メンテナンス 株式会社

所在地

〒 003-0025

北海道札幌市白石区本郷通 3 丁目北 3 番 3 6 号 北関ビル

ホームページ

2 仕事内容

職種

ホテルの施設管理員（中央区大通西 8）

仕事内容

ホテルの施設管理業務全般を行っていただきます。日常管理、点検、設備、記録、宮繕等です。

※月平均 1 0 ～ 1 1 回の勤務となります。

※未経験の方も丁寧に指導しますので安心してご応募ください。

\*業務の変更範囲：変更なし

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用

正社員登用の実績（過去 3 年間）

派遣・請負等

就業形態

請負

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当

月額（a + b）

195,180 円 ～ 238,680 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

賃金

基本給（月額平均）又は時間額

月平均労働日数（21.6 日）

180,180 円 ～ 218,680 円

住宅手当

15,000 円 ～ 20,000 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

家族手当

3,000 ～ 5,000 円

宿直手当 4,000 円

資格手当 500 ～ 8,000 円（ビル設備管理・電験・危険物取扱・消防設備）

賃形態金等

月給

円 ～ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限なし）

賃締切金日

固定（月末以外） 毎月 20 日

賃支払金日

固定（月末以外） 当月 25 日

昇給

あり（前年度実績 あり）

金額 1 月あたり 2,700 円 ～ 3,300 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり）

年 2 回（前年度実績）

賞与月数 計 2.00 ヶ月分（前年度実績）

求人票（フルタイム）

|      |               |
|------|---------------|
| 事業所名 | 北関メンテナンス 株式会社 |
|------|---------------|

求人番号  
01230- 7916041

事業所番号  
0123-615080-8 （2 / 2）

4 労働時間

|      |                                                                                          |                                                   |            |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 08時 00分 ～ 07時 59分<br>（2） ～<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項 |                                                   |            |
|      |                                                                                          |                                                   |            |
|      | 時間外労働時間                                                                                  | 時間外労働あり 月平均 10 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等 |            |
|      | 休憩時間                                                                                     | 480分                                              | 年間休日数 105日 |
| 休日等  | その他<br>週休二日制 その他<br>勤務シフト表による<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                                    |                                                   |            |

5 その他の労働条件等

|                                                |                                                   |          |                       |
|------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------|-----------------------|
| 加入保険                                           | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生<br>財形 <del>その他（ ）</del> | 退職金共済 加入 | 退職金制度 あり<br>(勤続 5年以上) |
| 企業年金                                           | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                              |          |                       |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>(一律 60歳) (上限 65歳まで) |                                                   |          |                       |
| 入居可能住宅                                         | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del>            |          |                       |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項                    |                                                   |          |                       |

6 会社の情報

|                                           |                                                  |                                     |
|-------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報                                      | 従業員数 131人<br>就業場所 13人<br>(うち女性 0人)<br>(うちパート 5人) | 設立年 昭和53年<br>資本金 1,000万円<br>労働組合 なし |
| 事業内容                                      | 建物全般の保守・清掃・警備業務                                  |                                     |
| 会社の特長                                     | 警備・清掃業務では、若い方から退職後の方も活躍しています。                    |                                     |
| 役職／代表者名                                   | 代表取締役社長 村上 真也                                    | 法人番号 7430001014833                  |
| 就業規則                                      | フルタイム あり パートタイム あり                               |                                     |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし                          |                                                  |                                     |
| 育児休業 取得実績 あり 介護休業 取得実績 あり 看護休暇 取得実績 該当者なし |                                                  |                                     |
| 外国人雇用実績                                   |                                                  |                                     |

求人に関する特記事項  
\*トライアル雇用期間中の条件は記載内容と同じ  
※通勤手当は会社により支給します。  
(通勤距離片道1. 5 Km未満の場合は通勤手当なし)  
※就業場所は窓口にお問い合わせください。

7 選考等

|                   |                                                                                                                                                                                                     |  |  |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 採用人数              | 1人 募集理由 欠員補充                                                                                                                                                                                        |  |  |
| 選考方法              | 書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他                                                                                                                                                                            |  |  |
| 結果通知              | <del>即決</del> 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 10日以内 面接後 10日以内 その他                                                                                                                                        |  |  |
| 通知方法              | <del>求職者マイページに連絡</del> 郵送 電話 <del>Eメール</del> その他                                                                                                                                                    |  |  |
| 日時                | その他 後日連絡                                                                                                                                                                                            |  |  |
| 選考場所              | 〒 003-0025<br>北海道札幌市白石区本郷通3丁目北3番36号 北関ビル<br>地下鉄東西線 白石駅・JR 白石駅 から 徒歩13分                                                                                                                              |  |  |
| 応募書類等             | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 <del>不要</del> <del>あり</del> <del>その他</del><br>送付方法 <del>Eメール</del> 郵送<br><del>求職者マイページ</del><br>郵送の送付場所<br>〒 003-0025<br>北海道札幌市白石区本郷通3丁目北3番36号 北関ビル<br>応募書類の返戻 選考後は返却 |  |  |
| 選考に関する特記事項 (事前連絡) |                                                                                                                                                                                                     |  |  |
| 担当者               | 部長<br>採用担当者<br>電話番号 011-862-5220 内線 ( )<br>FAX 011-862-5216<br>Eメール                                                                                                                                 |  |  |