



求人番号

01190-3281541

事業所番号

0119-105597-4

受付年月日 令和6年4月17日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	B02	B03	Z54	

就業地住所

北海道苫小牧市

職業分類

038-03
034-01

産業分類

796	冠婚葬祭業
-----	-------

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	メモリアルグループホールディングス カブシキガイシャ めもりあるグループホールディングス 株式会社
所在地	〒053-0045 北海道苫小牧市双葉町3丁目25番13号 ホームページ http://www.memorial-gr.com

2 仕事内容

職種	総合事務（経理事務、一般事務）【苫小牧市】
仕事内容	◆経理業務を担当していただきます ・経理事務：経理の伝票整理、仕訳入力、送金業務 ・一般事務：受注、出荷事務、請求書入力発行、電話対応、来客対応、お茶出し 《こんな方を求めています》 ・一度に複数の仕事をさばくため、マルチタスクが好きな方、得意な方 ・「しっかり休める」などのきちんと整備された環境で働きたい方 ・服装・髪型自由！そんな環境で働きたい方 【変更範囲：変更なし】
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場	〒053-0045 北海道苫小牧市双葉町3丁目25-13 市立病院通り バス停 徒歩1分
就業所	受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） 事務所内禁煙 ※20歳未満の方の喫煙区域内での業務なし
マイ通勤	可 駐車場 あり
転勤	なし 勤の性
年齢	年齢制限 あり（59歳以下） 年齢制限該当事由 定年を上限 60歳定年制のため
学歴	必須 高校以上
必要経験	必要な経験・知識・技能等 必須 ■事務経験1年以上の方（職種不問） ■日商簿記3級の同等の知識をお持ちの方
PCスキル	パソコン基本操作（エクセル、ワード）
必要免許・資格	日商簿記3級 あれば尚可 日商簿記3級の同等の知識があれば資格不問 普通自動車運転免許 あれば尚可（AT限定不可）
試用期間	試用期間あり 期間 3か月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	225,000円 ~ 265,000円
※(固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 225,000円 ~ 265,000円
月平均労働日数 (21.7日)	
賃金の支払わ	手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項 (d)	配偶者手当：10,000円/月 子供手当：1名あたり5,000円/月
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限あり) 月額 28,000円
賃締切日	固定 (月末以外) 毎月 20日
賃支払日	その他 当月末日払い
昇給	あり (前年度実績 なし)
賞与	あり (前年度実績 なし) 年 回 (前年度実績)



事業所名	めもりあるグループホールディングス 株式会社
------	------------------------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	交替制 (シフト制)
	(1) 09時 00分 ~ 18時 00分
	(2) ~
(3) ~	
又は	~ の間の 時間
就業時間に関する特記事項	

時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 3時間
	36協定における特別条項 なし
	特別な事情・期間等

休憩時間	60分	年間休日数	105日
------	-----	-------	------

休日等	その他 週休二日制 その他
	・会社カレンダーによるシフト制平均月8~9日間
	・リフレッシュ休暇 (年に2度、8連休取得)
	6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	加入	あり (勤続 1年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり (一律 60歳)	再雇用制度 あり (上限 65歳まで)	勤務延長 あり (上限 65歳まで)
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし		
	託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数	106人	設立年	平成14年
	就業場所	9人	資本金	300万円
	(うち女性)	7人	労働組合	なし
	(うちパート)	1人		
事業内容	葬祭業、仏壇販売、生花販売			
会社の特長	室蘭、苫小牧を中心に葬儀、仏壇、生花の3つの事業を展開しております。設立当初からホスピタリティ精神を大切に、お客様に寄り添い心に残る葬儀を創り上げます。			
役員/代表者名	代表取締役 沖本 善昭	法人番号	7430002060769	
就業規則	フルタイム あり	パートタイム	あり	
	職務給制度 あり	復職制度	なし	
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績	なし	看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		U I J ターン	歓迎	

求人に関する特記事項

- ・マイカー通勤補足：無料駐車場あり (会社の目の前にバス停がありますので、車の無い方も楽々通勤ができます)
- ・通勤手当補足：会社規定による (2km以上対象) 公共交通機関利用1ヶ月定期相当額 (上限あり)
- ・その他：制服貸与

※応募書類は事前に所在地へ送付 (書類選考ではありません) <全員面接>

応募前の職場見学を希望の方は、事前にご連絡ください

7 選考等

採用人数	2人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接 (予定 2回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知	面接選考結果通知	その他
	書類到着後 1日以内	面接後 7日以内	
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	その他 [面接日等：後日連絡]		
選考場所	〒053-0045 北海道苫小牧市双葉町3丁目2番13号		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 必要 [その他]		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒053-0045 北海道苫小牧市双葉町3丁目2番13号		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項 その他：適性検査		
担当者	人事部 採用担当者 電話番号 0144-36-3313 内線 () FAX 0144-36-3130 Eメール yuji_fujiwara@mghd.biz		