

求人番号

01150- 644941

事業所番号

0115-613696-3

受付年月日 令和6年4月10日

紹介期限日 令和6年6月30日

求 人 票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z88

就業地住所

北海道枝幸郡枝幸町

職業分類

096-01

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

産業分類

923 警備業

1 求人事業所

事業所名

ユウゲンガイシャ シビルカイハツ 有限会社 シビル開発

所在地

〒 098-5807  
北海道枝幸郡枝幸町本町 3 6 9 番地 1

ホームページ

2 仕事内容

職種

清掃員

仕事内容

枝幸町役場での清掃に従事していただきます。  
施設内の清掃（各部屋、トイレ、共有スペース等）  
モップかけ  
雑巾がけ  
ゴミ片付け、整頓 など  
※4人体制で清掃します。  
※勤務の開始日は、相談に応じます。  
※感染症対策は徹底しているので、業務が原因で感染症になった例はありません。  
  
【変更範囲：変更なし】

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

派遣負担等

就業形態

請負

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）  
～ 令和7年3月31日  
  
契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）  
契約更新の条件  
顧客との契約が入札方式なので、落札した場合のみ更新。

3 賃金・手当

時間額（a + b）

1,040 円 ～ 1,040 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

賃金

基本給（時間換算額）

1,040 円 ～ 1,040 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

固定残業代

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

月額賃金概算：時給×4時間×20日＝83,200円  
就業日数・時間により変動あり

賃形態金等

時給

円 ～ 円

その他内容

通手勤当

一定額

月額 1,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外）

翌月 20 日

昇給

なし

賞与

なし

年 回（前年度実績）

求人票（パートタイム）

求人番号



01150- 644941

事業所番号



0115-613696-3 (2/2)

|      |            |
|------|------------|
| 事業所名 | 有限会社 シビル開発 |
|------|------------|

4 労働時間

|         |                                                                                                         |         |        |                 |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------|-----------------|
| 就業時間    | (1) 06時 00分 ~ 10時 00分                                                                                   |         |        |                 |
|         | (2) ~                                                                                                   |         |        |                 |
|         | (3) ~                                                                                                   |         |        |                 |
|         | 又は ~ の間の 時間                                                                                             |         |        |                 |
|         | 就業時間に関する特記事項                                                                                            |         |        |                 |
|         | ※1日4時間労働。<br>※休憩時間（30分）も時給発生します。                                                                        |         |        |                 |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                                          |         |        |                 |
| 休憩時間    | 30分                                                                                                     | 週所定労働日数 | 週5日 程度 | 労働日数について<br>相談可 |
| 休日等     | 土 日 祝日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>*年に数回、特別清掃で、休日出勤の場合があります。<br>*年次有給休暇は労働日数に応じて法定通り付与。<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 |         |        |                 |

5 その他の労働条件等

|                         |                      |                            |       |
|-------------------------|----------------------|----------------------------|-------|
| 加入保険                    | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済                      | 退職金制度 |
|                         | 財形 その他 ( )           | 未加入                        | なし    |
| 企業年金                    | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |                            |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし |                      |                            |       |
| 入居可能住宅                  | 単身用 あり<br>世帯用 あり     | 水道光熱費 15,000円。<br>トイレ風呂共同。 |       |
| 利用可能託児施設                | なし<br>託児施設に関する特記事項   |                            |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                     |                    |           |          |    |
|------------------|---------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------|----------|----|
| 企業情報             | 従業員数                                                                | 79人                | 設立年       | 平成 3年    |    |
|                  | 就業場所                                                                | 4人                 | 資本金       | 1,000万円  |    |
|                  | (うち女性)                                                              | 4人                 | 労働組合      | なし       |    |
|                  | (うちパート)                                                             | 4人                 |           |          |    |
| 事業内容             | 警備業・施設管理業・タクシー業を南宗谷地区で営業しております。                                     |                    |           |          |    |
| 会社の特長            | 地域に密着した会社を目指しており、多種多様な業種を営業。部署間でのレクリエーション等の交流も行っており、のんびりとした雰囲気職場です。 |                    |           |          |    |
| 役職／代表者名          | 代表取締役<br>今野 慎一郎                                                     | 法人番号 7450002010680 |           |          |    |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                            |                    | パートタイム あり |          |    |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                     |                    |           |          |    |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                  | 介護休業取得実績           | なし        | 看護休暇取得実績 | なし |
| 外国人雇用実績          |                                                                     |                    |           |          |    |

求人に関する特記事項

\*就業時間が週20時間未満の場合は雇用保険加入なし

\*応募希望の方は、ハローワークより「紹介状」の交付を受け面接時に応募書類を持参してください。

7 選考等

|            |                                                                                                                |            |            |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|
| 採用人数       | 1人                                                                                                             | 募集理由       | 欠員補充       |
| 選考方法       | 書類選考                                                                                                           | 面接 (予定 1回) | 筆記試験 その他   |
| 結果通知       | 即決                                                                                                             | 書類選考結果通知   | 面接選考結果通知   |
|            |                                                                                                                | 書類到着後 1日以内 | 面接後 7日以内   |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡                                                                                                    | 郵送         | 電話 メール その他 |
| 日時         | 随時                                                                                                             |            |            |
| 選考場所       | 〒 098-5807<br>北海道枝幸郡枝幸町本町369番地1<br>有限会社 シビル開発                                                                  |            |            |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)                                                                                           |            |            |
|            | 職務経歴書 ｼﾞｬﾌﾞｶｰﾄﾞ その他                                                                                            |            |            |
|            | 送付方法<br>メール 郵送<br>求職者マイページ 面接時に持参                                                                              |            |            |
|            | 郵送の送付場所<br>〒<br>応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                             |            |            |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                                                |            |            |
| 担当者        | 代表取締役<br>コンノ シンイチロウ<br>今野 慎一郎<br>電話番号 0163-62-1753 内線 ( )<br>FAX 0163-62-4809<br>Eメール civil@maroon.plala.or.jp |            |            |