

求人番号

01120- 1278841

事業所番号

0112- 1186-2

1 求人事業所

|      |                                                                                                         |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | カブシキガイシャ ワッカナインシンコウコウシャ<br>株式会社 稚内振興公社                                                                  |
| 所在地  | 〒 097-0015<br>北海道稚内市朝日 2 丁目 3 番 3 号<br>ホームページ <a href="http://w-shinko.co.jp">http://w-shinko.co.jp</a> |

2 仕事内容

|      |                                                                                                                                                                                                                  |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種   | 体育施設運営スタッフ（大沼球場）                                                                                                                                                                                                 |
| 仕事内容 | 夏期【野球場・球技場の維持管理業務／4～11月頃】<br>○野球場・球技場の維持・管理業務<br>○球場内外の草取り等<br>○不具合箇所及び修繕箇所の点検・整備等の業務を行なっていただきます<br><br>冬期【スキー場の維持管理業務／12～3月頃】<br>○リフトの運行業務<br>○スキー場の圧雪業務等によるコース管理<br><br>【未経験者の方でも大丈夫。親切に指導いたします】<br>※変更範囲：変更なし |
| 雇用形態 | 正社員以外<br>正社員以外の名称 準職員<br><br>正社員登用 なし<br>正社員登用の実績（過去3年間）                                                                                                                                                         |
| 派遣・等 | 就業形態 派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                                                   |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）<br>～ 令和7年3月31日<br>契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）<br>契約更新の条件<br>勤務評価                                                                                                                                     |

受付年月日 令和6年5月13日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

|      |                                                                               |
|------|-------------------------------------------------------------------------------|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する                                                             |
| 識別欄  | <div></div> <div></div> <div>Z54</div> <div></div> <div>A55</div> <div></div> |

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所

|        |
|--------|
| 北海道稚内市 |
|        |
|        |
|        |

職業分類

|        |
|--------|
| 099-99 |
|        |
|        |
|        |

産業分類

|     |              |
|-----|--------------|
| 920 | 管理、補助的経済活動を行 |
|-----|--------------|

3 賃金・手当

(1/2)

|       |                                      |                       |
|-------|--------------------------------------|-----------------------|
| 賃金    | 月額 (a+b)                             | 157,500 円 ～ 165,000 円 |
|       | ※ (固定残業代がある場合は a+b+c)                |                       |
|       | 基本給 (月額平均) 又は時間額                     | 月平均労働日数 (21.8 日)      |
|       | 157,500 円 ～ 165,000 円                |                       |
| 手当    | 手当                                   | 円 ～ 円                 |
|       | 手当                                   | 円 ～ 円                 |
|       | 手当                                   | 円 ～ 円                 |
|       | 手当                                   | 円 ～ 円                 |
| 固定残業代 | なし (円 ～ 円)                           |                       |
|       | 固定残業代に関する特記事項                        |                       |
|       |                                      |                       |
|       |                                      |                       |
| その他手当 | 月額概算                                 |                       |
|       | 日給 × 21 ～ 22 日 = 151,200 ～ 158,400 円 |                       |
|       |                                      |                       |
|       |                                      |                       |
| 賃形態金等 | 日給                                   | 7,500 円 ～ 7,500 円     |
|       | その他内容                                |                       |
| 通手動当  | 実費支給 (上限あり)                          | 月額 7,900 円            |
| 賃締切金日 | 固定 (月末)                              |                       |
| 賃支払金日 | 固定 (月末以外) 翌月 10 日                    |                       |
| 昇給    | なし                                   |                       |
| 賞与    | なし 年 回 (前年度実績)                       |                       |

求人票（フルタイム）



|      |             |
|------|-------------|
| 事業所名 | 株式会社 稚内振興公社 |
|------|-------------|

4 労働時間

|         |                                                         |       |      |
|---------|---------------------------------------------------------|-------|------|
| 就業時間    | (1) 08時 30分 ~ 17時 00分                                   |       |      |
|         | (2) ~                                                   |       |      |
|         | (3) ~                                                   |       |      |
|         | 又は ~ の間の 時間                                             |       |      |
|         | 就業時間に関する特記事項                                            |       |      |
|         | *ナイター利用発生時及び大会開催による早朝整備発生時には時間外が発生いたします。                |       |      |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 10 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等       |       |      |
| 休憩時間    | 60分                                                     | 年間休日数 | 104日 |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 毎 週<br>シフト制による4週8休<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 |       |      |

5 その他の労働条件等

|        |                                        |          |         |
|--------|----------------------------------------|----------|---------|
| 加入保険   | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済    | 退職金制度   |
|        | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入      | なし      |
| 企業年金   | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |          |         |
|        | 定年制 なし                                 | 再雇用制度 なし | 勤務延長 なし |
| 入居可能住宅 | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |          |         |
|        | 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項            |          |         |

6 会社の情報

|          |                                       |                                  |
|----------|---------------------------------------|----------------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 80人                              | 設立年 昭和38年                        |
|          | 就業場所 8人<br>(うち女性 2人)<br>(うちパート 1人)    | 資本金 1,350万円<br>労働組合 あり           |
| 事業内容     | 稚内市の施設等の管理業務、駐車場の経営、その他付帯する事業の経営。     |                                  |
| 会社の特長    | 昭和38年創業以来、稚内市の執行する事業の一翼を担って今日に至っています。 |                                  |
| 役職／代表者名  | 代表取締役 川野 忠司                           | 法人番号 2450001008400               |
| 就業規則     | フルタイム あり                              | パートタイム あり                        |
|          | 職務給制度 なし                              | 復職制度 なし                          |
| 育児休業取得実績 | 該当者なし                                 | 介護休業取得実績 該当者なし<br>看護休暇取得実績 該当者なし |
| 外国人雇用実績  |                                       |                                  |

|                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| 求人に関する特記事項                                                                              |
| ※車両系建設機械作業経験者の方は、考慮のうえ賃金を決定いたします。                                                       |
| *通勤手当は片道2Km以上から支給                                                                       |
| *1年毎の更新となり更新月は4月です。                                                                     |
| 【正職員登用の可能性があります】                                                                        |
| *ご応募は、事前にハローワークより連絡のうえ（要氏名連絡）、履歴書・紹介状 を「本社 総務課」宛に郵送又は持参ください<br>書類選考後、約5日以内に結果等を本人へ連絡します |

7 選考等

|            |                                                                     |                     |                       |
|------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------|
| 採用人数       | 1人                                                                  | 募集理由                | 欠員補充                  |
| 選考方法       | 書類選考                                                                | 面接（予定 1回）           | 筆記試験 その他              |
| 結果通知       | 即決                                                                  | 書類選考結果通知 書類到着後 5日以内 | 面接選考結果通知 面接後 5日以内 その他 |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡                                                         | 郵送                  | 電話 Eメール その他           |
| 日時         | 随時                                                                  |                     |                       |
| 選考場所       | 〒 097-0015<br>北海道稚内市朝日2丁目3番3号<br>「株式会社 稚内振興公社」                      |                     |                       |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> その他 応募書類は事前に提出        |                     |                       |
|            | 送付方法 Eメール 郵送<br>求職者マイページ 事前に持参                                      |                     |                       |
|            | 郵送の送付場所<br>〒 097-0015<br>北海道稚内市朝日2丁目3番3号<br>「株式会社 稚内振興公社」           |                     |                       |
|            | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                      |                     |                       |
| 選考に関する特記事項 |                                                                     |                     |                       |
| 担当者        | 総務部<br>ニワ 丹羽<br>電話番号 0162-73-1756 内線（ ）<br>FAX 0162-73-1757<br>Eメール |                     |                       |