

求人番号

01120- 749041

事業所番号

0112- 2875-3

1 求人事業所

事業所名	ワッカナイシビョウインジギョウ シリツワッカナイビョウイン 稚内市病院事業 市立稚内病院
所在地	〒 097-0022 北海道稚内市中央4丁目11番6号 ホームページ http://www.city.hokkaido.jp/hospital/

2 仕事内容

職種	令和6年度 看護補助者A（夜勤なし）会計年度任用職員
仕事内容	◎生活環境に関すること（病床周辺の清潔・整頓・リネン管理等） ◎日常生活に関すること（清潔・排泄・食事・安楽・移送に関する世話） ◎診療に関する周辺業務（診療材料器具等の整備・後片付け、入退院・転出入に関する世話等） ◎メッセージ業務（書類・物品・検体の移送） ◎物品器材の片づけ、洗浄、洗濯物の管理、清掃 ◎患者案内、移送、診療の介助等 ※採用試験申込書の請求：市立稚内病院ホームページからダウンロードしてください。 ※採用試験申込書はハローワーク稚内1番窓口にもあります。
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 会計年度任用職員（フルタイム） 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） ～ 令和7年3月31日 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 勤務成績が良好なこと

受付年月日 令和6年3月4日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	A48		Z77	A55

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所

北海道稚内市

職業分類

028-01

産業分類

831	病院
-----	----

3 賃金・手当

(1/2)

賃金	月額(a+b)	168,800 円 ～ 168,800 円
	※（固定残業代がある場合はa+b+c）	
	基本給（月額平均）又は時間額	月平均労働日数（20.0 日）
	168,800 円 ～ 168,800 円	
手当	手当	円 ～ 円
	手当	円 ～ 円
	手当	円 ～ 円
	手当	円 ～ 円
固定残業代	なし（円 ～ 円）	
	固定残業代に関する特記事項	
その他手当	その他手当付記事項	
賃形態金等	月給	円 ～ 円
	その他内容	
通手動当	実費支給（上限あり）	月額 55,000 円
賃締切金日	固定（月末）	
賃支払金日	固定（月末以外） 当月 21 日	
昇給	あり（前年度実績 あり）	金額 1月あたり 2,000 円 ～ 4,000 円（前年度実績）
賞与	あり（前年度実績 あり）	年2回（前年度実績）
与	賞与月数 計 2.40ヶ月分（前年度実績）	

事業所名

稚内市病院事業 市立稚内病院

求人票（フルタイム）

求人番号



01120- 749041

事業所番号



0112- 2875-3 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

交替制（シフト制）
（1） ～
（2） ～
（3） ～
又は 07時 30分 ～ 18時 30分 の間の 7時間 程度
就業時間に関する特記事項
*シフトによる勤務時間は面接時に説明いたします。
*就業時間は1日7時間45分の勤務となります。

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

45分 年間休日数 125日

休日等

その他
週休二日制 毎 週
*シフト制による週休2日制
*年末年始休暇
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 1,200人
就業場所 464人
（うち女性 372人）
（うちパート 109人）
設立年
資本金
労働組合 あり

事業内容

患者の診療及び療養のための総合病院

会社の特長

公益企業として地域社会の福祉の増進に寄与している総合医療機関です。

役職／代表者名

管理者 國枝保幸
法人番号 9000020012149

就業規則

フルタイム あり パートタイム あり

職務給制度 なし 復職制度 なし

育児休業取得実績 あり 介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり

外国人雇用実績 なし U I J ターン歓迎

7 選考等

採用人数

2人 募集 その他
理由 [令和6年度会計年度任用職員募集]

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後 7日以内 面接後 7日以内 その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他

日時

随時

選考場所

〒 097-0022
北海道稚内市中央4丁目11番6号
「市立稚内病院」
宗谷バス 市立稚内病院前駅 から 徒歩1分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 その他 ※募集要項にて確認
送付方法 郵送
求職者マイページ 持参
郵送の送付場所
〒 097-8555 稚内市中央4丁目11番6号
「市立稚内病院 庶務課 庶務グループ」
応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

庶務課
採用担当
電話番号 0162-23-2771 内線（172 ）
FAX 0162-23-5636
Eメール hos-syomu@city.wakkanai.lg.jp

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生
財形 その他（ ）
退職金共済 未加入 退職金制度 なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 あり
世帯用 あり

利用可能託児施設 あり

託児施設に関する特記事項
院内保育所 3才11ヶ月まで（助産師・看護師のみ利用可）

求人に関する特記事項

*昇給については、週30時間以上勤務・12ヶ月雇用後、再雇用された場合にあり。
*賞与あり／年2回 【前年度実績により】
*加入保険は北海道都市職員共済組合となります。
*雇止め規定あり。
*日本国籍を有しない方又は地方公務員法第16条各号に該当する方は受験できません。詳細はHPで確認の事。
*託児所について（助産師・看護師のみ利用可）
【定員を超えた場合は外部委託先保育所へ託児可能。】

★募集内容の詳細及び申込方法や必要な書類等は市立稚内病院HP等の募集要項にてご確認ください。

【問い合わせ先】
〒097-8555 稚内市中央4丁目11番6号
「市立稚内病院 庶務課 庶務グループ」
【TEL】 0162-23-2771 内線（120）

※自治体求人