

求人番号

01101- 1075241

事業所番号

0110-913391-2

受付年月日 令和6年5月1日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

B02

B03

Z54

就業地住所

北海道伊達市

職業分類

034-01

産業分類

855 障害者福祉事業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名

シャカイフクシホウジン ホッカイドウシャカイフクシジギョウダン タイヨウノソノ
社会福祉法人 北海道社会福祉事業団 太陽の園

所在地

〒 052-0003
北海道伊達市幌美内町 3 6 番地 5 8

ホームページ

http://www.dofukuji.or.jp/facilities/taiyono_sono/

2 仕事内容

職種

臨時事務員

仕事内容

※知的障がい者が利用する施設の総務課において、経理、接客、事務的な業務に従事していただきます。
障がいのある利用者との関りは少ないですが、ご家族や関係機関からの電話の取次ぎ等の業務も担います。

※初回更新後、6ヶ月毎の更新となります。
※経験・試験などを経て、正社員への登用も可能です。

「業務の変更範囲：変更なし」

雇用形態

正社員以外
正社員以外の名称 准職員

正社員登用 あり
正社員登用の実績（過去3年間）
19名登用あり

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）
～ 令和6年9月30日

契約更新の可能性 あり（原則更新）
契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ
〒 052-0003
北海道伊達市幌美内町 3 6 番地 5 8

JR伊達紋別駅 から 車15分

就労環境

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）
屋外喫煙所設置

マイ通勤・通学

可
駐車場 あり

転可勤能性

なし

年齢

不問
年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 あれば尚可
社会福祉施設での事務経験

必要スキル

ワード、エクセル入力

必要免許・資格

簿記実務検定 2 級 あれば尚可

普通自動車運転免許 必須

試用期間

試用期間あり 期間 1ヶ月
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a + b)

160,210 円 ～ 160,210 円

※ (固定残業代がある場合は a + b + c)

基本給 (月額平均) 又は時間額

156,210 円 ～ 156,210 円

月平均労働日数 (20.5 日)

処遇改善

手当 4,000 円 ～ 4,000 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

なし (円 ～ 円)

固定残業代に関する特記事項

扶養手当

賃形態金等

日給 7,620 円 ～ 7,620 円
その他内容

通手動当

実費支給 (上限あり) 月額 24,500 円

賃締切金日

固定 (月末)

賃支払金日

固定 (月末以外) 翌月 10 日

昇給

なし

賞与

なし 年 回 (前年度実績)

事業所名

社会福祉法人 北海道社会福祉事業団 太陽の園

求人票（フルタイム）

求人番号



01101- 1075241

事業所番号



0110-913391-2 (2/2)

4 労働時間

就業時間

(1) 08時 30分 ~ 17時 15分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 2時間

36協定における特別条項 あり

特別な事情・期間等

施設利用者の搜索や緊急対応・利用者の医療的対応業務

休憩時間

45分

年間休日数

119日

休日等

土 日 祝日

週休二日制 毎 週

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 ~~その他 ()~~

加入

あり (勤続 1年以上)

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 なし

再雇用制度 なし

勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 あり

世帯用 あり

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 158人

就業場所 158人

(うち女性 63人)

(うちパート 7人)

設立年

資本金

労働組合 なし

事業内容

知的障害者援護施設・知的障害児施設・知的障害者施設

会社の特長

主に知的障がいをもつ児童と成人の「おはよう」から「おやすみ」迄、生活全般の支援をし、作業的活動の支援等もあり、業務の内容は多岐に渡り、大変ですが「やりがいのある仕事」です。

役職／代表者名

理事長 内海 敏江

法人番号

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 あり

復職制度 あり

育児休業取得実績 あり

介護休業取得実績 なし

看護休暇取得実績 あり

外国人雇用実績 なし

U I J ターン歓迎

7 選考等

採用人数

1人

募集理由 欠員補充

選考方法

書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他

結果通知

即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他

書類到着後 1日以内 面接後 7日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

随時

選考場所

〒 052-0003

北海道伊達市幌美内町 3 6 番地 5 8

J R伊達紋別駅 から 車15分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)

職務経歴書 ~~自己申告書~~ その他

送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 面接時持参

郵送の送付場所 〒

応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項

担当者

総務部長

ウシザカ リュウジ

牛坂 竜二

電話番号 0142-23-3549 内線 ()

FAX 0142-25-3789

Eメール